**MAGISTRATURA BO‘LIMINING**

**O‘QUV, ILMIY-METODIK, ILMIY-TADQIQOT,**

**TASHKILIY-METODIK VA MA’NAVIY-AXLOQIY VA TARBIYAVIY ISHLAR BO‘YIChA**

**KOMPLEKS ISH REJA**

***(2021-2022 O‘QUV YILI UCHUN)***

**I. O‘QUV ISHLARI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **BAJARILADIGAN ISHLAR** | **VAQTI** | **MAS’ULLAR** |
| 1.1. | O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining farmonlari, qarorlari va farmoyishlari, Vazirlar Mahkamasining qarorlari va bayoni, Vazirliklar buyruqlari va topshiriqlari, Universitet Ilmiy kengashi va fakultet kengashi qarorlari, Universitet rektori buyruqlari va topshiriqlarida belgilangan vazifalardan kelib chiqqan holda o‘quv jarayonini sifatli tashkil etish. | O‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi boshlig‘i, kafedra mudirlari, professor-o‘qituvchilar |
| 1.2. | Magistratura bo‘limining 2021-2022 o‘quv yili uchun kompleks ish rejasini tayyorlash, muhokama etish, tasdiqlash va uning bajarilishini doimiy nazorat qilish. | 2021 yil avgust  Nazorat: o‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi boshlig‘i, kafedra mudirlar |
| 1.3. | Magistratura mutaxassisliklarining malaka talablari, o‘quv rejalari va fan dasturlarini ishlab chiqish va tasdiqqa tavsiya etish. | 2021 yil  iyulь-avgust | Magistratura bo‘limi boshlig‘i, kafedra mudirlari |
| 1.4. | 2021-2022 o‘quv yilida talabalikka qabul qiligan magistrantlar uchun mavzular bankini shakllantirish. | 2021 yil avgust | Magistratura bo‘limi boshlig‘i, kafedra mudirlari |
| 1.5. | 2017-2021 yillarda Oliy ta’lim tizimini kompleks rivojlantirish dasturiga asosan ilg‘or xorijiy davlatlarda professor-o‘qituvchilar, magistrantlar va talabalarning malaka oshirish va stajirovka o‘tashlarini tashkil etish, xorijiy til bo‘yicha bilimini yanada oshirish bo‘yicha imkoniyatlar yaratish, ular faoliyatini nazoratga olish | O‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi boshlig‘i,  kafedra mudirlari |
| 1.6. | Talabalar davomatini nazorat qilish muntazam aloqani yo‘lga qo‘yish. | O‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi boshlig‘i,  kafedra mudirlari |
| 1.7. | Talabalar bilimini baholash mezoni va baholash jadvalini ishlab chiqish, tasdiqlash, JN, ON, YAN bajarilishini nazorat qilish. O‘zlashtirishi qiyin talabalar bilan olib borilayotgan qo‘shimcha mashg‘ulotlarni nazorat qilish. | 2021-2022 o‘quv yil  1- yarim yillik, 2-yarim yillik | Magistratura bo‘limi boshlig‘i, kafedra mudirlari |
| 1.8. | Guruh jurnallarining rasmiylashtirilishini nazoratga olish. | O‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi boshlig‘i, kafedra mudirlar, professor o‘qituvchilar |
| 1.9. | Kurs ishlari mavzularini shakllantirish, muhokama etish, tasdiqlash va bajarilishini nazorat qilish hamda kurs ishi himoyasini tashkil etish va o‘tkazish. | O‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi boshlig‘i, kafedra mudirlari, professor-o‘qituvchilar |
| 1.10. | Iqtidorli talabalar uchun qo‘shimcha mashg‘ulotlar olib borish, iqtidorli talabalar orasidan Prezident, davlat stipendiyalari va turli tanlovlarga nomzodlar tayyorlash. | O‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi boshlig‘i, kafedra mudirlari, professor-o‘qituvchilar |
| 1.11. | Kadrlar tayyorlash samaradorligini oshirish borasida televideniye, radio, gazeta va internet nashrlarida hamkorliklarini o‘rnatish, mazkur muassasalardagi yangiliklarni ta’lim jarayoniga tatbiq etish choralarini ko‘rish. | O‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi boshlig‘i, kafedra mudirlari, professor-o‘qituvchilar |
| 1.12. | Magistrlik dissertasiyasilarining mavzularini aniqlash, ularni muhokamadan o‘tkazish va tasdiqqa tavsiya etish. | 2021 yil sentyabrь –oktyabrь, noyabrь  Nazorat: o‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi boshlig‘i, kafedra mudirlari |
| 1.13. | Taniqli fan namoyondalari, akademiklar, jurnalistlar, madaniyat xodimlari ishtirokida maxsus kurslar, ilmiy seminarlar va mahorat darslarini tashkil etish va o‘tkazish. | O‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi boshlig‘i, kafedra mudirlari |
| 1.14. | Universitet veb-saytini magistratura bo‘limi oid ma’lumotlar bilan boyitib borish, talabalarga axborot xizmatini ko‘rsatish va tushuntirish, talabalarning ARM fondidan foydalanishini nazoratga olish. | O‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi boshlig‘i, kafedra mudirlari |
| 1.15. | Magistrantlarning ish bilan ta’minlanganlik monitoringini olib borish, ular bilan muntazam aloqada bo‘lish. | O‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi boshlig‘i |
| 1.16. | Universitet ta’lim sifat komissiyasiga, stipendiya komissiyalari hisobotini topshirish, Universitet kengashida muhokama qilish. | 2021 yil sentyabrь  Nazorat: o‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi boshlig‘i |
| 1.17. | “Navro‘z” bayramida magistrantlarni faol qatnashishni ta’minlashni nazorat qilish. | O‘quv yilining  II semestrida | Magistratura bo‘limi boshlig‘i, kafedra mudirlari,talabalar |
| 1.18. | 2021-2022 o‘quv yili birinchi va ikkinchi yarim yilligi yakunlariga ko‘ra talabalar tomonidan reyting nazoratini o‘zlashtirilishini nazoratga olish, qarzdor talabalar bilan qo‘shimcha shug‘ullanish. | O‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi boshlig‘i, kafedra mudirlari |
| 1.19. | Yakuniy Davlat attestasiyalariga tegishli hujjatlarni tayyorlash, yakuniy davlat attestasiya komissiyasi raislari va a’zolarining tarkibi bo‘yicha nomzodlar ro‘yxatini tayyorlash, tasdiqqa kiritish va yakuniy davlat attestasiyasini uyushqoqlik bilan o‘tkazish. | O‘quv yilining  II semestrida | Magistratura bo‘limi boshlig‘i |
| 1.20. | 2022-2023 o‘quv yili qabuliga tayyorgarlik ko‘rish va yangi o‘quv yili uchun me’yoriy hujjatlarni tayyorlash. | O‘quv yilining  II semestrida | Magistratura bo‘limi boshlig‘i |

**II. ILMIY-METODIK,**

**ILMIY-TADQIQOT ISHLAR REJASI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **BAJARILADIGAN ISHLAR** | **VAQTI** | **MAS’ULLAR** |
| 2.1. | O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining farmonlari, qarorlari va farmoyishlari, Vazirlar Mahkamasining qarorlari va bayoni, Vazirliklar buyruqlari va topshiriqlari, Universitet Ilmiy kengashi va fakultet kengashi qarorlari, Universitet rektori buyruqlari va topshiriqlarida belgilangan vazifalardan kelib chiqqan holda ilmiy-metodik, ilmiy-tadqiqot jarayonini sifatli tashkil etish. | O‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi, kafedra mudirlari, fakultet professor-o‘qituvchilari |
| 2.2 | Magistratura talabalarining magistrlik dissertasiyasini tayyorlash bo‘yicha kalendar ish rejasining bajarilishini nazorat qilish | 2021 yil avgust-sentyabrь  Nazorat: o‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi, kafedra mudirlari, magistrlarning ilmiy rahbarlari |
| 2.3 | Magistratura bo‘limi 2021-2022 o‘quv yili uchun ilmiy-metodik, ilmiy-tadqiqot rejasini tayyorlash, muhokama etish, tasdiqlash va uning bajarilishini doimiy nazorat qilish. | 2021 yil avgust  Nazorat: o‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi, kafedra mudirlari |
| 2.4 | Ilmiy-uslubiy kengashda tasdiqlangan magistrlik dissertasiyasi mavzularini universitet saytiga joylashtirish | 2021 yil avgust-sentyabrь  Nazorat: o‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi, kafedra mudirlari |
| 2.5 | Magistrlik dissertasiya mavzusini tanlagan talabaga ilmiy rahbar belgilash va kafedraga biriktirish | 2021 yil sentyabr-oktyabr  Nazorat: o‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi, kafedra mudirlari |
| 2.6 | Professor-o‘qituvchilarning talabalar ilmiy-tadqiqot va ilmiy-ijodiy ishlariga rahbarlik faoliyatini nazorat qilish. | O‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi, kafedra mudirlari |
| 2.7 | Ilmiy-ijodiy to‘garaklar faoliyatini nazoratga olish, ishtirokchilar masshtabini kengaytirish. | O‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi, kafedra mudirlari |
| 2.8 | Oliy ta’lim va ilmiy tadqiqot muassasalarining ilmiy-pedagogik faoliyati darajasi va sifatini xarakterlovchi salohiyat.uz portali ma’lumotlar bazasini doimiy ravishda yangilab borish. | O‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi, kafedra mudirlari |
| 2.9 | 2018-2020 yillarga mo‘ljallangan Davlat ilmiy-texnikaviy dasturlari doirasida olib boriladigan amaliy loyihalar ustida ishlash va tegishli tashkilotlarga yuborish. | 2019 yil  sentyabr | Magistratura bo‘limi, kafedra mudirlari |
| 2.10 | “Big Idea Challenge” ko‘rik – tanloviga magistrantlar arizalarini topshirish, ko‘rik- tanlov doirasida treninglarda ishtirok etish. | 2019 yil  13-24  noyabr | Magistratura bo‘limi, kafedra mudirlari |
| 2.11 | Islom Karimov nomidagi fond tomonidan o‘tkaziladigan 2019-2021 o‘quv yillariga mo‘ljallangan navbatdagi III-ta’lim grantlari tanloviga munosib nomzodlarning ishtirok etishlarini tashkil etish. | 2019 yil  noyabr | Magistratura bo‘limi, kafedra mudirlari, talabalar |
| 2.12 | “Oliy ta’lim, fan va ishlab chiqarish o‘rtasidagi innovasion hamkorlikni yo‘lga qo‘yishning namunaviy tartibi” bo‘yicha magistraturada innovasion faoliyat samaradorligini oshirish:   * innovasion guruhlar tashkil qilish; * ilmiy-tadqiqot mavzulari ustida ishlash; * magistrlik dissertasiyasi mavzularini shakllantirish;   -tashkilotlar bilan shartnomalarni imzolash. | O‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi, kafedra mudirlari |
| 2.13 | Mutaxassislik kafedralarida muntazam ravishda ilmiy seminar va treninglar o‘tkazish va sifatini nazorat qilish. Respublika va xalqaro konferensiyalarida ishtirokini ta’minlash | O‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi, kafedra mudirlari |
| 2.14 | Xalqaro konferensiyalar, Ilmiy jurnallar, OAK jurnallarida professor-o‘qituvchilar va talabalarning maqolalar bilan ishtirokini ta’minlash. | O‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi, kafedra mudirlari |
| 2.15. | [www.ziyonet.uz](http://www.ziyonet.uz), [www.uzjoku.uz](http://www.uzjoku.uz) saytlari uchun magistratura bo‘limi tomonidan olib borilayotgan ishlar, yangiliklar, ilmiy-ijodiy ishlarni tizimli joylashtirib borishni nazorat qilish. | O‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi, kafedra mudirlari |
| 2.16. | 2021-2022 o‘quv yili yakunlari bo‘yicha hisobot tayyorlash va 2022-2023 o‘quv yiliga takliflar tayyorlash. | 2021 yil may-iyun | Magistratura bo‘limi, kafedra mudirlari |

**III. TASHKILIY-METODIK ISHLAR**

**REJASI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **BAJARILADIGAN ISHLAR** | **VAQTI** | **MAS’ULLAR** |
| 3.1. | O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining farmonlari, qarorlari va farmoyishlari, Vazirlar Mahkamasining qarorlari va bayoni, Vazirliklar buyruqlari va topshiriqlari, institut Ilmiy kengashi va fakultet kengashi qarorlari, Universitet rektori buyruqlari va topshiriqlarida belgilangan vazifalardan kelib chiqqan holda tashkiliy-metodik ishlar jarayonini sifatli tashkil etish. | O‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi |
| 3.2. | Magistraturaga kirish uchun talabalar o‘rtasida mutaxassislikka yo‘naltirish ishlarini olib borish. | O‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi |
| 3.3. | Talabalarlarning bandligi monitoringini aniqlash, 2021-2022 yillarda bitiruvchi 2-kurs magistrantlarini ish bilan ta’minlash maqsadida shartnomalar tuzishni tashkil etish. | O‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi |
| 3.4. | Professor-o‘qituvchilarning o‘zaro darslarga nazoratli kirish rejasini tasdiqlash va nazorat qilish. | O‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi |
| 3.5. | Qabul komissiyani ish faoliyatini tashkil etish uchun professor-o‘qituvchilar ishtirokini ta’minlash. | O‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi boshlig‘i , kafedra mudirlari |
| 3.6. | Magistrantlar jamoasining turli ko‘rgazmalarda ijodiy ishlar bilan ishtirokini ta’minlash. | O‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi |
| 3.7. | To‘lov-shartnomasini bajarilish borasida talabalar va marketing bo‘limi bilan ish olib borish. | O‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi |
| 3.8. | Professor-o‘qituvchilarning tashkiliy ishlar faoliyatini fakultetlar kengashida muhokamaga qo‘yish. | O‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi |
| 3.9. | Tashkiliy ishlar bajarilishi yuzasidan hisobotlar tayyorlash va 2022-2023 o‘quv yili uchun takliflar tayyorlash. | O‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi |

**IV. MA’NAVIY-AXLOQIY VA TARBIYAVIY ISHLAR**

**REJASI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **BAJARILADIGAN ISHLAR** | **VAQTI** | **MAS’ULLAR** |
| 4.1. | O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining farmonlari, qarorlari va farmoyishlari, Vazirlar Mahkamasining qarorlari va bayoni, Vazirliklar buyruqlari va topshiriqlari, institut Ilmiy kengashi va fakultet kengashi qarorlari, institut rektori buyruqlari va topshiriqlarida belgilangan vazifalardan kelib chiqqan holda ma’naviy-axloqiy va tarbiyaviy ishlar jarayonini sifatli tashkil etish. | O‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi boshlig‘i , kafedra mudirlari fakultet professor-o‘qituvchilari |
| 4.2. | Magistratura bo‘limining 2021-2022 o‘quv yili uchun ma’naviy-axloqiy va tarbiyaviy ishlar rejasini tayyorlash, muhokama etish, tasdiqlash va uning bajarilishini doimiy nazorat qilish. | 2021 yil avgust  Nazorat: o‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi boshlig‘i , kafedra mudirlari |
| 4.3. | O‘zbekiston Ryespublikasi mustaqilligining 30 yilligi va yangi o‘quv yili boshlanishiga bag‘ishlangan «Yangi O‘zbekiston, mangu bo‘l omon!» mavzusida bayram tadbiri, “Mustaqillik darsi”ni tashkillashtirish va o‘tkazish. | 2021 yil sentyabr | Magistratura bo‘limi |
| 4.4 | O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining Sh.M.Mirziyoyevning Yoshlar ma’naviyatni yuksaltirish va ularning bo‘sh vaqtlarni mazmunli tashkil etish bo‘yicha 5 ta muhim tashabbus bo‘yicha faoliyat olib borish, magistrlar o‘rtasida targ‘ibot ishlarini amalga oshirish. | O‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi boshlig‘i , kafedra mudirlari, YoI yetakchisi |
| 4.5. | Oliy ta’limning ma’naviy-axloqiy mazmunini oshirish;  Talaba yoshlarning mustaqillik g‘oyalariga, yuksak ma’naviyat va insoniylikning milliy an’analariga sodiqlik ruhini chuqur singdirish;  Yot g‘oya va mafkuralarga nisbatan immunitet va tanqidiy tafakkurni mustahkamlash bo‘yicha keng ko‘lamli ma’rifiy va tarbiyaviy ishlarni olib borish borasida institutda o‘tkaziladigan tadbirlarga professor-o‘qituvchi va talabalarning doimiy ishtirokini ta’minlash.  *(2017 yil 20 apreldagi PQ-2909 qarorining 1-bandida ma’naviyat sohasiga belgilangan vazifalar ijrosini ta’minlash).* | O‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi boshlig‘i , kafedra mudirlari, YoI yetakchisi |
| 4.6. | Viloyatlardan kelgan talabalarni, shuningdek kam ta’minlangan, yetim, davlat ta’minotidagi talabalarning ro‘yxatini shakllantirish, ularni talabalar turar joyiga joylashtirish yuzasidan takliflar berish, TTJda yashovchi talabalar bilan ma’naviy-ma’rifiy ishlarni tizimli yo‘lga qo‘yish va nazorat qilish. | 2021 yil sentyabr  Nazorat: o‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi boshlig‘i , kafedra mudirlari, YoI yetakchisi |
| 4.7. | Ijarada va shaxsiy xonadonlarda yashovchi talabalarning yashash manzilini aniqlash va sharoiti bilan muntazam tanishish, ular bilan olib borilayotgan ma’naviy-ma’rifiy ishlarini tizimli yo‘lga qo‘yish va nazorat qilish. | 2021 yil sentyabr  Nazorat: o‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi boshlig‘i , kafedra mudirlari, YoI yetakchisi |
| 4.8. | Talabalar haqidagi ma’lumotlarni tayyorlash, ularning ota-onalari bilan muntazam aloqada bo‘lish ishlarini tizimli yo‘lga qo‘yish. | 2021 yil sentyabr  Nazorat: o‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi boshlig‘i , kafedra mudirlari, YoI yetakchisi |
| 4.9. | Oliy va o‘rta maxsus ta’lim vazirligi tomonidan tavsiya etilgan “Oliy ta’lim muassasalarining odob-axloq qoidalari” bo‘yicha professor-o‘qituvchilar va talabalar o‘rtasida keng tushuntirish ishlarini amalga oshirish. | O‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi boshlig‘i , kafedra mudirlari, YoI yetakchisi |
| 4.10. | O‘zbekiston Respublikasi Prezidenti Sh.M.Mirziyoyevning 2017 yil  5 iyuldagi “Yoshlarga oid davlat siyosati samaradorligini oshirish va O‘zbekiston yoshlar ittifoqi faoliyatini qo‘llab-quvvatlash to‘g‘risida”gi farmoni ijrosi bo‘yicha **“Adabiyot va san’at – shaxs ma’naviyatini boyitish va yuksaltirish omili”** mavzusida yozuvchilar, shoirlar, jurnalistlar, adabiyotshunos olimlar ishtirokidagi uchrashuvlar tashkil etish.  *(2017 yil 5-iyuldagi PQ-5106 11-bandi ijrosi).* | O‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi boshlig‘i , kafedra mudirlari, YoI yetakchisi |
| 4.11. | Magistrlar yetakchisi, faol va iqtidorli talabalari ishtirokida Universitet radiosi, gazetasi va Universitet veb sahifasida **“Mamlakatimizda amalga oshirilayotgan keng qamrovli islohotlar, davlat va jamiyat hayotida yuz berayotgan o‘zgarishlar hamda amalga oshirilayotgan tub islohotlar mazmuni va mohiyatini televideniye va OAV orqali keng jamoatchilikka targ‘ib etish”** yuzasidan guruh tashkil etish, faoliyatini nazoratga olish.  *(2018 yil 5-iyundagi PQ-3775 ijrosi 9-bandi ijrosi).* | O‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi boshlig‘i , kafedra mudirlari, YoI yetakchisi |
| 4.12. | Universitet O‘quv va tarbiyaviy ishlar bo‘yicha prorektori bilan kurs murabbiylari ishtirokida uchrashuv tashkil etish. | O‘quv yilida ikki marotaba | Magistratura bo‘limi boshlig‘i , kafedra mudirlari, YoI yetakchisi |
| 4.13. | Respublika va xalqaro miqiyosidagi turli tanlov va musobaqalar (badiiy, san’at, ijodiy, sport)da talabalar ishtirokini ta’minlash va ularda sovrindor bo‘lgan talabalar to‘g‘risida ma’lumotlar bazasini shakllantirish hamda ularni ma’naviy-ma’rifiy ishlarga faol jalb etish tadbirlarini amalga oshirish. | O‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi boshlig‘i , kafedra mudirlari, YoI yetakchisi |
| 4.14. | “Axborot va murabbiylik soatlari”ni yuqori saviyada tashkil etish, professor-o‘qituvchilar va talabalar ishtirokini ta’minlash. | O‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi boshlig‘i , kafedra mudirlari, YoI yetakchisi |
| 4.15. | **2017-2021 yillarda O‘zbekiston Respublikasini rivojlantirishning beshta ustuvor yo‘nalishi bo‘yicha Harakatlar strategiyasining mazmun-mohiyati va maqsadi yuzasidan** Universitet **tomonidan tashkil etiladigan davra suhbatlari va tadbirlarga fakultet professor-o‘qituvchilari va talabalar ishtirokini ta’minlash.** | O‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi boshlig‘i , kafedra mudirlari, YoI yetakchisi |
| 4.16. | Magistrlar tayyorlash samaradorligini oshirish maqsadida 2021-2022 o‘quv yili uchun yangi innovasion ilmiy, dolzarb va tijoratlashtiriladigan magistrlik dissertasiya mavzularini shakllantirish, muhokama qilish va tasdiqlash | O‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi boshlig‘i , kafedra mudirlari, YoI yetakchisi |
| 4.17. | Talabalarning A.Navoiy nomidagi O‘zbekiston Milliy kutubxonasi, Universitet ARMga a’zoligini tashkil etish, ARM fondidan foydalanish monitoringini olib borish. | 2021 yil sentyabr  Nazorat: o‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi boshlig‘i , kafedra mudirlari, YoI yetakchisi |
| 4.18. | “Ma’naviyat kunlari”ni yuqori saviyada tashkil etish, talabalarning teatrlarga, kino saroylariga, muzeylarga, ko‘rgazmalarga va boshqa madaniy tadbirlarga tashrifini tizimli amalga oshirish. | O‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi boshlig‘i , kafedra mudirlari, YoI yetakchisi |
| 4.19. | Tarbiyasi og‘ir va huquqbuzarlikka moyil talabalar ro‘yxatini shakllantirish va ular bilan individual ish olib borish. | 2021 yil sentyabr  Nazorat: o‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi boshlig‘i , kafedra mudirlari, YoI yetakchisi |
| 4.20. | Ijtimoiy tarmoqlarda noan’anaviy va milliy xususiyatga zid fikr yuritadigan va muhokamalarda faol ishtirok etadigan talaba-yoshlar to‘g‘risida ma’lumot shakllantirish. | O‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi boshlig‘i, kafedra mudirlari, YoI yetakchisi |
| 4.21. | Professor-o‘qituvchilar va talabalarning turli sport musobaqalarida ishtirokini ta’minlash. | O‘quv yili davomida | Dekan, dekan muovini, kafedra mudirlari, kurs murabbiylari,  YoI yetakchisi |
| 4.22. | Magistratura bo‘limi hamkorlikda talabalarning bo‘sh vaqtlarini mazmunli tashkil etish maqsadida ularning qiziqishidan kelib chiqib yangi mutaxassislikka yordam beruvchi innovasion to‘garaklarni tashkil etish. | O‘quv yili davomida kamida bitta | Fakultet kafedralari |
| 4.23. | “Ustoz va murabbiylar” kuniga bag‘ishlangan tadbirda magistrlar ishtirokini ta’minlash, guruhlarda shu mavzuda davra suhbatlari o‘tkazilishini nazoratga olish. | 2021 yil sentyabr-oktyabr | Magistratura bo‘limi boshlig‘i, kafedra mudirlari, YoI yetakchisi |
| 4.24. | Guruhlarda o‘zbek tiliga Davlat tili maqomi berilgan sanaga bag‘ishlangan davra suhbatlari o‘tkazilishini nazoratga olish. | 2021 yil oktyabr | Magistratura bo‘limi boshlig‘i, kafedra mudirlari, YoI yetakchisi |
| 4.25. | O‘zbekiston Respublikasining Konstitusiyasi qabul qilingan sanaga bag‘ishlangan tadbirlar va davra suhbatlariga institut professor-o‘qituvchi va talabalarining ishtirokini ta’minlash. | 2021 yil dekabr | Magistratura bo‘limi boshlig‘i, kafedra mudirlari, YoI yetakchisi |
| 4.26. | Guruhlarda o‘g‘il bolalar va qizlar bilan alohida ravishda odob-ahloq va ta’lim-tarbiya masalasi, kiyinish madaniyati va shaxsiy gigiyena yuzasidan davra suhbatlari o‘tkazish. | O‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi boshlig‘i, kafedra mudirlari, YoI yetakchisi |
| 4.27. | Talabalarni qishki ta’tilga jo‘natish, qishki ta’tilni maqsadli va mazmunli o‘tkazish yuzasidan amaliy tavsiyalar berish. | 2021 yil dekabr | Magistratura bo‘limi boshlig‘i, kafedra mudirlari, YoI yetakchisi |
| 4.28. | Talabalar bilan “Vatan himoyachilari kuni”ga bag‘ishlangan davra suhbatlari o‘tkazilishini nazoratga olish | 2022 yil yanvar | Magistratura bo‘limi boshlig‘i, kafedra mudirlari, YoI yetakchisi |
| 4.29. | Guruhlarda Alisher Navoiy va Zahiriddin Muhammad Bobur tavalludiga bag‘ishlangan davra suhbatlari o‘tkazilishini nazoratga olish. | 2022 yil fevral | Magistratura bo‘limi boshlig‘i, kafedra mudirlari, |
| 4.30. | “Xalqaro xotin-qizlar kuni”ga bag‘ishlangan tadbirda fakultet jamoasi ishtirokini ta’minlash va guruhlarda shu mavzuda davra suhbatlari o‘tkazilishini nazoratga olish. | 2022 yil mart | Magistratura bo‘limi boshlig‘i, kafedra mudirlari, YoI yetakchisi |
| 4.31. | Huquq-targ‘ibot va ichki ishlar xodimlari ishtirokida har xil turdagi huquqbuzarlik va tartibbuzarlikning oldini olish yuzasidan o‘tkaziladigan davra suhbatlari va tadbirlarga fakultet professor-o‘qituvchi va talabalarining ishtirokini ta’minlash. | O‘quv yili davomida | Magistratura bo‘limi boshlig‘i, kafedra mudirlari, YoI yetakchisi |
| 4.32. | Guruhlarda “Xotira va qadrlash kuni”ga bag‘ishlangan davra suhbatlari o‘tkazilishini nazoratga olish. | 2022 yil may | Magistratura bo‘limi boshlig‘i, kafedra mudirlari, YoI yetakchisi |
| 4.33. | Talabalar ijodiyoti festivaliga tayyorgarlik ko‘rish va uni yuqori saviyada o‘tkazishni ta’minlash. | O‘quv yilining  II semestrida | Magistratura bo‘limi boshlig‘i, kafedra mudirlari, YoI yetakchisi |
| 4.34. | Talabalarni yozgi ta’tilga jo‘natish, yozgi ta’tilni maqsadli va mazmunli o‘tkazish yuzasidan amaliy tavsiyalar berish. | 2022 yil iyun | Magistratura bo‘limi boshlig‘i, kafedra mudirlari, |
| 4.35. | Ma’naviy-axloqiy va tarbiyaviy ishlar faoliyatini bajarilishi yuzasidan hisobotlar tayyorlash va 2022-2023 o‘quv yili uchun takliflar tayyorlash. | 2022 yil iyun | Magistratura bo‘limi boshlig‘i, kafedra mudirlari, |

*Izoh: Mazkur kompleks ish rejaga ish jarayonida ayrim o‘zgartirishlar kiritilishi mumkin.*

**O‘zbekiston jurnalistika va ommaviy kommunikatsiyalar universiteti**

**IQTIDORLI TALABALARNING ILMIY-TADQIQOT FAOLIYATINI TASHKIL ETISH BO‘LIMINING 2020-2021 O‘QUV YILI UCHUN ISH REJASI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Chora-tadbirlar mazmuni** | **Muddati** | **Mas’ul shaxslar** |
| 1. **Iqtidorli talabalarni ilmiy faoliyatga jalb etish** | | | |
| **1** | O‘zROO‘MTV tomonidan yuborilgan buyruqlar va modemnomalar ijrosini ta’minlash | 2020 yil  sentabr | Fakultet dekanlari, kafedra mudirlari, Iqtidorli talabalarning ilmiy-tadqiqot faoliyatini tashkil etish bo‘limiva iqtidorli talabalar bilan ishlash bo‘yicha kafedra mas’ullari |
| **2** | Fakultetlar bo‘yicha iqtidorli talabalarning bazasini yangilash va ro‘yxatini tasdiqlash |
| **3** | Kafedralarda iqtidorli talabalar bilan ishlovchi mas’ullarni tayinlash. |
| **4** | Iqtidorli talabalar bilan ishlovchi kafedra mas’ullarining ish rejalari va tegishli hujjatlarini rasmiylashtirish |
| **5** | Bakalavriatning 1-bosqichiga qabul qilingan talabalarga institut Iqtidorli talabalarning ilmiy-tadqiqot faoliyatini tashkil etish bo‘lim haqida ma’lumot berish, uning maqsad va vazifalari bilan tanishtirish | 2020 yil  oktabr  Doimiy ravishda |
| **6** | Iqtidorli talabalar va ularning ilmiy tadqiqotlari to‘g‘risidagi axborotlarni qamrab olgan ma’lumotlar bazasini yangilab borish |
| **7** | Ilmiy faoliyatga qiziqadigan, mustaqil fikrga ega, qobiliyatli talabalarni dastlabki kurslardanoq tanlab olish va ularni “Ustoz-shogid” tizimida salohiyatli professor-o‘qituvchilarga biriktirish | 2020 yil  sentabr-oktabr | Fakultet dekanlari, kafedra mudirlari, Iqtidorli talabalarning ilmiy-tadqiqot faoliyatini tashkil etish bo‘limiva iqtidorli talabalar bilan ishlash bo‘yicha kafedra mas’ullari |
| **8** | “Yosh olimlar kengashi” faoliyatini yanada rivojlantirish va unga tashabbuskor iqtidorli talabalarni jalb etish | yil davomida |
| **9** | Iqtidorli talabalar bilan ishlash bo‘yicha kafedra mas’ullarining ish rejalarida belgilangan vazifalarning bajarilishi monitoringini olib borish va hisobotlarini baholash | 2020 yil  dekabr |
| **10** | 2020-2021 o‘quv yilining 1-yarim yilligida bajarilgan iqtidorli talabalarning ilmiy-tadqiqot natijalari bo‘yicha Universitet Kengashiga hisobot tayyorlash |
| 1. **Innovatsion g‘oya va startaplarni qo‘llab-quvvatlash** | | | |
| **11** | Innovatsion tashabbuslarni qo‘llab-quvvatlash maqsadida O‘zbekiston Respublikasi Savdo-sanoat palatasi bilan hamkorlik qilish, seminar-treninglar va uchrashuvlar tashkil etish | 2020yil sentabrdan boshlab  doimiy | Fakultet dekanlari, kafedra mudirlari, Iqtidorli talabalarning ilmiy-tadqiqot faoliyatini tashkil etish bo‘limiva iqtidorli talabalar bilan ishlash bo‘yicha kafedra mas’ullari |
| **12** | Innovatsion tashabbuskor talabalarni markaz faoliyatiga jalb etish, yangi g‘oya, loyiha va startaplarni amaliyotga joriy etishga ko‘maklashish |
| **13** | Fakultetlarda xorijiy mamlakatlar oliy ta’lim muassasalari va ilmiy-tadqiqot markazlari bilan O‘z JOKU hamkorligi asosida xorijiy ilmiy va ta’lim loyihalari bo‘yicha “Info-day” tadbirlarini tashkil etish | Ilmiy ishlar va innovatsiyalar bo‘yicha prorektor, Xalqaro aloqalar bo‘limi, Iqtidorli talabalarning ilmiy-tadqiqot faoliyatini tashkil etish bo‘limi boshlig‘i iqtidorli talabalar bilan ishlash bo‘yicha kafedra mas`ullari |
| **14** | Iqtidorli talabalarning startap loyihalari bo‘yicha “InnovationWeek TSIOS” tashkil etish | 2021yil mart | O‘quv va tarbiyaviy ishlar bo‘yicha prorektor, Xalqaro aloqalar bo‘limi, Iqtidorli talabalarning ilmiy-tadqiqot faoliyatini tashkil etish bo‘limi boshlig‘i va iqtidorli talabalar bilan ishlash bo‘yicha kafedra mas’ullari |
| 1. **Ilmiy konferensiya, forum va seminarlar tashkil qilish, ilmiy nashrlar** | | | |
| **15** | Talabalar ilmiy konferensiyalari, seminar-treninglar, taniqli olim va adiblar bilan uchrashuv va davra suhbatlarini tashkil etish | Doimiy ravishda | Fakultet dekanlari, kafedra mudirlari, Iqtidorli talabalarning ilmiy-tadqiqot faoliyatini tashkil etish bo‘limiva iqtidorli talabalar bilan ishlash bo‘yicha kafedra mas’ullari |
| **16** | Universitet talabalarining Respublika hamda xalqaro konferensiyalar, ko‘rik-tanlovlar, loyihalarda ishtirok etishini ta`minlash |
| **18** | Medialingvistikaning dolzarb masalalari | 2020 yil dekabr | O‘zJOKU Bosma OAV va noshirlik ishi fakulteti  Oְ‘zbek tili va adabiyoti kafedrasi |
| **19** | Zamonaviy mass-medianing dolzarb muammolari | 2021 yil iyun | O‘zJOKU Bosma OAV va noshirlik ishi fakulteti |
| 1. **To‘garaklar faoliyatini muvofiqlashtirish** | | | |
| **20** | To‘garaklar ro‘yxatini qayta ko‘rib chiqish, ish rejalarini yangilash, ularning faoliyatini nazoratga olish | 2021 yil sentabr-oktabr | Iqtidorli talabalarning ilmiy-tadqiqot faoliyatini tashkil etish bo‘limi boshlig‘i va iqtidorli talabalar bilan ishlash bo‘yicha kafedra mas’ullari |
| **21** | To‘garak yig‘ilishlarida ishtirok etish, ularning faoliyatini yanada rivojlantirish | Yil davomida |
| **22** | To‘garaklar ish rejalarida belgilangan vazifalarning bajarilishi haqidagi hisobotlarni baholash | O‘quv yili yakunida |
| 1. **Davlat stipendiyalariga nomzodlar tayyorlash** | | | |
| **23** | Talabalar o‘rtasida O‘zbekiston Respublikasi Prezidenti va nomli Davlat stipendiyalari talablari haqida tushuntirish ishlarini olib borish | Yil davomida | Iqtidorli talabalarning ilmiy-tadqiqot faoliyatini tashkil etish bo‘limi boshlig‘i |
| **24** | Talabalarni 2020-2021 o‘quv yilida O‘zbekiston Respublikasi Prezidenti va nomli Davlat stipendiyalarini qo‘lga kiritgan stipendiantlar bilan tanishtirish va ular bilan davra suhbatini tashkillashtirish, fikr almashinuvini ta’minlash | 2021yil sentabr |
| **25** | Fakultetlar bo‘yicha 2021-2022 o‘quv yili uchun O‘zbekiston Respublikasi Prezidenti va nomli Davlat stipendiyalariga nomzodlarning ro‘yxatini tasdiqlash. (Nomzodlar bakalavriat va magistratura yo‘nalishida tahsil olayotgan iqtidorli talabalar orasidan tanlov asosida saralanadi.) | 2021yil iyul-avgust | Fakultet dekanlari, kafedra mudirlari, Iqtidorli talabalarning ilmiy-tadqiqot faoliyatini tashkil etish bo‘limiva iqtidorli talabalar bilan ishlash bo‘yicha kafedra mas’ullari |
| **26** | O‘z Respublikasi Prezidenti Davlat stipendiyasi va nomli Davlat stipendiyalariga Chet tili, Axborot texnologiyalari, Tarix fanlari bo‘yicha sinovlarning 1-bosqichini tegishli tartibda o‘tkazish | 2021yil iyul | Iqtidorli talabalarning ilmiy-tadqiqot faoliyatini tashkil etish bo‘limi boshlig‘i |
| **27** | O‘z Respublikasi Prezidenti Davlat stipendiyasi va nomli Davlat stipendiyalariga 2021-2022 o‘quv yili uchun nomzodlarni Respublika bosqichidagi ishtirokini ta’minlash | 2021 yil sentabr |
| 1. **Fan olimpiadalari, respublika va xalqaro tanlovlarda ishtirok etish** | | | |
| **28** | Talabalar o‘rtasida Fan Olimpiadasini keng targ‘ib qilish, iqtidorli talabalarni tegishli fan olimpiadalariga tayyorlash | Yil davomida | Fakultet dekanlari, kafedra mudirlari, Iqtidorli talabalarning ilmiy-tadqiqot faoliyatini tashkil etish bo‘limiva iqtidorli talabalar bilan ishlash bo‘yicha kafedra mas’ullari |
| **29** | Talabalar Respublika Fan Olimpiadasining 1-bosqichini o‘tkazish, natijalarini natijalarini OO‘MTVga topshirish. | 2021 yil aprel-may | Iqtidorli talabalarning ilmiy-tadqiqot faoliyatini tashkil etish bo‘limi boshlig‘i |
| **30** | Talabalar Respublika Fan Olimpiadasining 1-bosqichi g‘olib talabalarni Universitet Kengashi qaroriga asosan Respublika fan olimpiadasining 2-bosqichiga tavsiya etish. Nomzodlar hujjatlarini tegishli tartibda rasmiylashtirish va belgilangan muddatda OO‘MTVga taqdim etish. | 2021 yil may |
| **31** | Talabalar Respublika Fan olimpiadasining 1-bosqichidan muvaffaqiyatli o‘tgan talabalarni ilmiy rahbarlari bilan birgalikda 2-bosqichga yuborish. |
| **32** | Yozgi ta`til mobaynida OO‘MTV, Yoshlar ishlari agentligi, tegishli tashkilotlar tomonidan tashkil etiladigan tanlovlarda talabalarning ishtirokini ta`minlash, ularni doimiy ravishda xabardor qilib borish | 2021 yil iyun-avgust | Iqtidorli talabalarning ilmiy-tadqiqot faoliyatini tashkil etish bo‘limi boshlig‘i |
| **33** | Universitetda “Rektor stipendiyasi’ni joriy etib, iqtidorli talabalarni o‘quv yili mobaynida moddiy rag‘batlantirib borish | 2021 yil sentabr | Fakultet dekanlari, kafedra mudirlari, Iqtidorli talabalarning ilmiy-tadqiqot faoliyatini tashkil etish bo‘limiva iqtidorli talabalar bilan ishlash bo‘yicha kafedra mas’ullari |
| **34** | Universitet iqtidorli talabalarini boshqa OTMlararo “Talabalar almashinuvi”ni yo‘lga qo‘yish | O‘quv yili davomida | Fakultet dekanlari, kafedra mudirlari, Iqtidorli talabalarning ilmiy-tadqiqot faoliyatini tashkil etish bo‘limiva iqtidorli talabalar bilan ishlash bo‘yicha kafedra mas’ullari |
| **35** | “Yil talabasi-2021” an`anaviy respublika talabalar tanlovining Universitet saralash bosqichini o‘tkazish | 2021 yil sentabr-oktabr | Fakultet dekanlari, kafedra mudirlari, Iqtidorli talabalarning ilmiy-tadqiqot faoliyatini tashkil etish bo‘limiva iqtidorli talabalar bilan ishlash bo‘yicha kafedra mas’ullari |
| **36** | Universitet iqtidorli talabalarining “Power” nomli ilmiy nashrini tashkil etib,  1 oyda bir marotaba to‘plamni nashr etish | Doimiy ravishda | Iqtidorli talabalarning ilmiy-tadqiqot faoliyatini tashkil etish bo‘limi boshlig‘i |

**O‘zbekiston jurnalistika va ommaviy kommunikatsiyalar universitetining**

**Bosma OAV va noshirlik ishi fakultetining**

**2021/2022-o‘quv yili uchun**

**ISH REJASI**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **O‘quv uslubiy, ma’naviy-ma’rifiy**  **tarbiyaviy ishlar mazmuni** | **Ijro mexanizmi** | **Muddati** | **Mas’ul** |
| **1.** | O‘zbekiston Respublikasi Prezidenti Sh.M.Mirziyoyev ma’ruzalari, hukumat qarorlari va farmonlari bilan professor o‘qituvchilarni,talabalarni tanishtirib borish, muhokama qilish | O‘zbekiston Respublikasi Prezidenti Sh.M.Mirziyoyev ma’ruzalari, hukumat qarorlari va farmonlari bilan professor o‘qituvchilarni kafedra va fakultet yig‘ilishlarida tanishtirib borish, muhokama qilish | 2021-2022 Yil davomida | Fakultet dekani, kafedra mudiri, guruh murabbiylari |
| **2.** | Fakultetning 2021/2022 o‘quv yili uchun mo‘ljallangan o‘quv-uslubiy, ma’naviy ma’rifiy ish rejalarini tasdiqlash | Fakultetning 2021/2022 o‘quv yili uchun mo‘ljallangan o‘quv-uslubiy, ma’naviy ma’rifiy ish rejalarini tasdiqlash | 2021 yil Avgust | Fakultet dekani,  Fakultet kengashi |
| **O‘quv-uslubiy ishlar** | | | | |
| **3.** | O‘quv-uslubiy ish rejalari, o‘quv dasturlarini ishlab chiqish va tasdiqlash | O‘quv uslubiy ish rejalarini ishlab chiqish va tasdiqlash. | 2021 yil Avgust | Fakultet dekani,  Kafedra mudiri,  Universitet Kengashi |
| **4.** | O‘quv dasturlari bo‘yicha o‘qituvchilar darslarining taqsimotini amalga oshirish | Fakultet professor- o‘qtuvchilar bilan dars soatlarini muvofiqlashtirish | 2021 yil Avgust | Fakultet dekani,  Kafedra mudiri |
| **5.** | Fakultetda tashkil etilgan yangi kafedralarning salohiyatini hamda faolligini oshirish bo‘yicha chora-tadbirlar rejasini ishlab chiqish va uni bajarish | Kafedralarning faolligini oshirish | 2021-2022 yil  Yil davomida | Fakultet dekani  Guruh murabbiylari  Amaliyot rahbari |
| **6.** | Fakultet kafedralarining ish faoliyatini nazorat qilish | Fakultet kafedralarining ish faoliyatini tekshirish va kafedra o‘quv, uslubiy ishlarining borishi haqida xisobot tayyorlash va Fakultet kengashiga taqdim etish. | Xar oy | Kafedra mudiri, kafedra professor o‘qituvchilari |
| **7.** | O‘quv faoliyatini nazorat qilish | 1.Talabalarning davomatini nazorat qilib borish.  2.Ko‘p dars qoldiradigan talabalar bilan ishlash.  3.Har 10 kunda dars qoldirgan talabalar reytingini shakllantirish va tegishli chora ko‘rish. | Doimiy  Doimiy  Har 10 kun | Fakultet dekani, dekan muovinlari, guruh murabbiylari |
| **8.** | Kafedraning yangi o‘quv yili uchun darslik, ma’ruza matnlari, o‘quv-uslubiy qo‘llanmalar, adabiyotlar bilan ta’minlanish holati to‘g‘risida. | 1.Fan dasturlarida ko‘rsatilgan namunaviy dasturlarga muvofiq adabiyotlarning mavjudligini tekshirish.  2.O‘quv faoliyati uchun zarur darslik, o‘quv qo‘llanmalar bilan ta’minlanish holati haqida hisobot berish.  3. Yetishmayotgan adabiyotlarni yaratish. | 2021 yil Sentabr  2021 yil Dekabr | Kafedra mudiri  Kafedra mudiri |
| **9.** | 2021-2022 O‘quv yili YANga tayyorgarlik haqida. | 1.2021-2022 o‘quv yili qishki YANga tayyorgarlik ko‘rish, o‘tkazish va hisobot topshirish.  2. 2021-2022 o‘quv yili yozgi YANga tayyorgarlik ko‘rish, o‘tkazish va hisobot topshirish. | 2022 yil Yanvar | Fakultet dekani |
| **10.** | Kafedralar professor-o‘qtuvchilari tomonidan mashg‘ulotlarda zamonaviy axborot-kommunikatsiya va pedagogik texnologiyalarni qo‘llash holati | Kafedralar professor-o‘qtuvchilari tomonidan mashg‘ulotlarda zamonaviy axborot-kommunikatsiya va pedagogik texnologiyalarni qo‘llash holatini nazorat qilish | Doimiy | Fakultet dekani, Kafedralar professor-o‘qtuvchilari |
| **11.** | Fakultet talabalarining tanishuv,o‘quv va ishlab chiqarish amaliyotini o‘tash masalalari to‘g‘risida | Fakultet talabalarining tanishuv,o‘quv va ishlab chiqarish amaliyotini o‘tash masalalarining bajarilishini nazorat qilish. | 2022 yil Iyun | Fakultet dekani  Guruh murabbiylari  Amaliyot rahbari |
| **Ilmiy-uslubiy ishlar** | | | | |
| **13.** | Kafedralarda 2020-yilda bajarilgan ilmiy tadqiqot ishlarining hisoboti va 2020 yil uchun ilmiy-tadqiqot ishlari rejalarini tasdiqlash. | Kafedralarda 2020-yilda bajarilgan ilmiy tadqiqot ishlarining hisoboti va 2021-yil uchun ilmiy-tadqiqot ishlarini olib borish. | 2021 yil Dekabr | Kafedra professor o‘qtuvchilar |
| **14.** | Fakultet ilmiy salohiyatini oshirish | 1.“Oliy malakali ilmiy va ilmiy pedagogik kadrlar ixtisosliklari ro‘yxatiga” kiritish bo‘yicha o‘rnatilgan tartibda takliflar kiritish  2.Yetakchi xorijiy ta’lim muassasalari mutaxassislari bilan hamkorlikda ilmiy pedagogik kadrlarni tayyorlash choralarini ishlab chiqish | 2021-2022 o‘quv yili davomida | Fakultet dekani  Kafedra mudirlari |
| **15.** | Ilmiy-tadqiqotga moyilligi yuqori bo‘lgan talabalarning seleksiyasini tashkil etish | 1.Fakultet kesimida 2 kurs talabalaridan ilmiy tadqiqotga moyilligi yuqori bo‘lgan talabalarni ajratish  2.Ularni “Ustoz-shogird” tizimida yetakchi mutaxassislarga biriktirish | 2022 yil  Yanvar oyi | Fakultet dekani  Kafedra mudirlari  Guruh murabbiylari |
| **16.** | Scopus, Scient Direct xalqaro va boshqa xalqaro ilmiy texnik ma’lumotlar bazasida foydalanish samaradorligini oshirish va tizimli ravishda monitoringini olib borish  Professor-o‘qituvchilar va tadqiqotchilarning ilmiy ish natijalarini impakt faktorli jurnallarda chop etish darajasini oshirish | 1.Professor-o‘qituvchilar va tadqiqotchilarni xalqaro ilmiy texnik ma’lumotlar bazasidan ro‘yxatdan o‘tish va undan foydalanish bo‘yicha seminarlar olib borish | 2021-2022 O‘quv yili davomida reja asosida | Fakultet dekani  Kafedra mudirlari |
| **17.** | Fakultet professor o‘qtuvchilarning va talabalarning ananaviy media konferensiyasiga tayyorgarlik ko‘rish va o‘tkazish. | Fakultet professor o‘qtuvchilarning ananaviy konferensiyasiga tayyorgarlik ko‘rish va o‘tkazish. | 2022 yil Aprel | Kafedra mudiri va prof. o‘qtuvchilar |
| **18.** | Fakultet iqtidorli talabalar bilan ish olib borish. | 1.Fakultet iqtidorli talabalar ro‘yxatini shakllantirish.  2.Fakultet iqtidorli talabalar bilan muntazam ish olib borish. | Oktabr  Doimiy | Kafedra professor o‘qtuvchilari. |
| **19.** | Iqtidorli talabalar tomonidan turli ko‘rik tanlovlar o‘tkazish ularning faolligini oshirish. | 1.Iqtidorli talabalarning ilmiy konferensiyasini yuqori saviyada tashkil yetish va o‘tkazish.  2. Faol ishtirok etgan talabalarni taqdirlash | 2022 yil Aprel | Kafedra mudiri va prof-o‘qituvchilar. |
| **20.** | Fan, ta’lim va ishlab chiqarishning o‘zaro hamkorligini kuchaytirish | Ilg‘or tadbirkorlar, “START UP” asosida o‘z proyektlarini yo‘lga qo‘ygan ishbilarmonlar bilan uchrashuv, master klass, davra suhbatlari o‘tkazish | Har chorakda bir marta | Fakultet dekani  Kafedra mudiri va prof-o‘qituvchilar. |
| **Ma’naviy ma’rifiy ishlar** | | | | |
| **21.** | Ta’lim – tarbiya jarayonida pedagog – o‘qituvchilarning mas’uliyatini oshirish maqsadida “Eng jonkuyar murabbiy” ko‘rik tanlovini tashkil etish | 1.Murabbiylikni tashkil etish va talabalar bilan ishlash bo‘yicha sog‘lom raqobat yuzaga keladi  2.Murabbiylarda mas’uliyat hissi oshishiga erishiladi. | 2022 yil mart oyi | Fakultetning ma’naviy ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari Kafedra mudiri va prof-o‘qituvchilar. |
| **22** | Fakultetda ma’naviy-marifiy ishlar bo‘yicha tuzilgan yillik ish rejalarini tasdiqlash | Ma’naviy-ma’rifiy va tarbiyaviy tadbirlar aniq, maqsadli tashkil etilishiga erishiladi. | 2021 yil Avgust - Sentabr | fakultet dekani  Ijrochilar: Ma’naviy va  ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari, kafedra mudirlari, guruh murabbiylari |
| **23** | Ma’naviy-ma’rifiy sohaga doir O‘zbekiston Respublikasi Prezidenti Farmonlari, Qarorlari, Vazirlar Mahkamasi qarorlari, Oliy va o‘rta maxsus ta’lim vaziri buyruqlari, buyruqlar va modemnomalarida belgilangan vazifalarning fakultet, kafedralarda to‘laqonli bajarilishini tashkil etish. | Ijro intizomi mustahkamlanadi va topshirqlarning to‘laqonli bajarilishi ta’minlanadi. | 2021-2022 O‘quv yili davomida, hujjatlarda belgilangan muddatlarda | fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari, kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
| **24** | O‘zbekiston Respublikasi Prezidenti Sh.M.Mirziyoyev nutqlari, ma’naviy-ma’rifiy va ta’lim sohasidagi bunyodkorlik ishlari bilan tanishuv jarayonida bildirgan fikr-mulohazalarini o‘rganish yuzasidan davra suhbatlari o‘tkazish hamda ma’naviy-ma’rifiy ishlarda kengroq foydalanish | Ta’lim sohasida amalga oshirilayotgan bunyodkorlik ishlari to‘g‘risida talabalarning bilimlari boyitiladi. | 2021-2022 O‘quv yili davomida  reja asosida | fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
| **25** | Videorolik tayyorlab, birinchi kurs talabalarini universitet bilan tanishtirish. | Birinchi kurs talabalarida universitet hayoti hamda o‘quv-tarbiya jarayonida faol ishtirok etish ko‘nikmalari hosil qilinadi va ularga ustoz-murabbiylar biriktiriladi. | 2021 yil  Sentabr-oktyabr | fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
| **26** | Universitet “Odob-axloq qoidalari” mazmun-mohiyati va ahamiyatini birinchi kurs talabalariga ZOOM orqali, tarqatmali, ko‘rgazmali, multimediaviy materiallar orqali guruh murabbiylari bilan tushuntirish. | Fakultetda ma’naviy-axloqiy muhit yanada yaxshilanadi. | 2021 yil  Sentabr-oktyabr | fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
| **27** | Talabalar turar joylarida yashovchi talabalarga TTJ ichki tartib-qoidalarni tushuntirish. | Talabalar turar joyida ma’naviy-axloqiy muhit yanada yaxshilanadi. | 2021-2022 o‘quv yili  Muntazam | fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
| **28** | Fakultetga biriktirilgan maktablar bilan ishlash hamda maktab bitiruvchilariga o‘zlari qiziqgan soha mutaxassisi bo‘lib yetishishlari uchun kerakli tavsiyalar berish. Maktablarda kamchiliklarni o‘rganish ularni bartaraf etish bo‘yicha belgilangan tartibda tavsiyalar ishlab chiqish. | Fakultetga biriktirilgan maktablar faoliyatini yanada takominlashtirish | Yil davomida | fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
| **29** | Universitetga biriktrilgan “Matonat” mahallasi bilan birgalikda saylov oldi tashkiliy masalalarni ko‘rib chiqish, targ‘ibot va tashviqot ishlarini samarali olib borish | Saylov oldi ishlarni tashkil etish va uni samarali o‘tkazish | 2021 yil Sentabr-oktyabr | fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
| **30** | “**1-tashabbus** - yoshlarning musiqa, rassomchilik, adabiyot, teatr va san’atning boshqa turlariga qiziqishlarini oshirish Ma’naviyat kuni” doirasida “Kino-teatr – tarbiya maskani” ruknida tanishuv va sayohatlarni uyushtirish.  1.Talabalar o‘rtasida online “kitobxonlik” tanlovini tashkil etish.  2. Tarixiy va tarbiyaviy kinolarning ssilkalarini guruh murabbiylari orqali targ‘ib qilish.  3 Talabalar tomonidan tomosha qilingin kinoga taqriz yozish. | Talabalarda Vatanga sadoqat va milliy g‘urur tuyg‘usini shakllantirishga qaratilgan tadbirlar maqsadli tashkil etiladi. | 2021-2022 O‘quv yili davomida, reja asosida | fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
| **31** | **2-tashabbus** – yoshlarni jismoniy chiniqtirish va sport sohasidagi qobiliyatlarini namoyon qilishlari uchun zarur sharoitlar yaratib berish:  1.Futbol, basketbol, gandbol, voleybol, stol tennisi, armrestling, kurash, yengil atletika, shaxmat-shashka, gimnastika va boshqa sport turlari bo‘yicha musobaqalar tashkil qilish orqali sog‘lom turmush tarzini shakllantirish.  1. “Shaxmat” to‘garagini tashkil etish.  2. Online “CHESS” dasturi orqali shaxmat musobaqasini tashkl etish  3. Mashhur sport jurnalistlari va sharhlovchilari bilan “ZOOM” orqali suhbat va treninglar tashkil etish  4. Sport jurnalistikasi yo‘nalishi talabalari uchun “Sport blogerlari” tanlovini o‘tkazish. | Talabalarda vatanparvarlik, insonparvarlik, milliy g‘urur kabi tuyg‘ular shakllantiriladi. | 2021-2022 O‘quv yili davomida reja asosida | fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
| **32** | **3-tashabbus** – aholi va yoshlar orasida kompyuter texnologiyalari va internetdan foydalanishni tashkil etish. Talabalarga axborot xavfsizligi bo‘yicha hujjatli filmlar, videoroliklar namoyish etishni yo‘lga qo‘yish.   1. Fakultet telegramm kanallari orqali xar kuni yangi ma’lumotlar berib borilishi yo‘lga qo‘yish. 2. Talabalar o‘rtasida kompyuter texnologiyalari va internetdan samarali foydalanishlariga qulayliklar yartatish maqsadida fakultetda axborot texnologiyalari bo‘yicha master klasslar tashkil etish. | Talaba yoshlar orasida kompyuter texnologiyalari va internetdan foydalanish savodxonligini oshiradi | 2021-2022 o‘quv yili davomida | fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
| **33** | **4-tashabbus** – aholi, ayniqsa, yoshlar madaniyatini yuksaltirish, ular orasida kitobxonlikni keng targ‘ib qilish. Universitet Axborot resurs markazi fondini jahon va respublikada nashr etilgan yangi badiiy adabiyotlar bilan boyitish hamda uni doimiy ravishda to‘ldirib borish.   1. Alisher Navoiy nomidagi Milliy kutubxona, Respublika ilmiy-pedagogik kutubxonasi, O‘zbekiston yozuvchilar uyushmasi, Respublika ma’naviyat va ma’rifat targ‘ibot markazi va Toshkent shahrida faoliyat olib borayotgan nashriyotlar bilan hamkorlikda kitob bayramlari va ko‘rgazmalarini tizimli tashkil etish. 2. Talabalar turar joyida yoshlarning yashash sharoitini o‘rganish va ularning bo‘sh vaqtlarini mazmunli tashkil etish maqsadida talabalar turar joyida oliy ta’lim muassasasi kutubxonasi filialini tashkil etish, turli mavzuda uchrashuvlar, davra suhbatlari, debatlar olib borish va boshqalar. 3. Fakultet miqyosida “Yosh kitobxon” ko‘rik tanlovini o‘tkazish va g‘oliblarni taqdirlash 4. Talabalarni elektron kitoblar bilan ta’minlashga ko‘maklashish. | “Ma’rifat maskani” va O‘zbekiston milliy kutubxonasi faoliyati bilan yaqindan tanishti-riladi va kutubxona shart-sharoitlari haqida talaba-yoshlarga batafsil ma’lumot beriladi Talaba-yoshlarning ma’naviy ongini shakllantirishga qaratilgan tushunchalar beriladi. | 2021-2022 O‘quv yili davomida  reja asosida | fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
| **34** | **5-tashabbus** – talaba-yoshlarning bandligini ta’minlash ishlarini tizimli tashkil etish  1.Yosh qizlar uchun psixologik treninglarni joriy etish  2. Yosh guruh murabbiylariga sotsiologik va pedagogik-psixologik ko‘maklashish, universitet psixologi rahbarligida pedagog-psixologlardan iborat trenerlar guruhi faoliyatini dolzarb ijtimoiy muammolarga yo‘naltirib borish.  3.“Yoshlar kelajagimiz” Davlat dasturi doirasida biznes seminar-treninglar o‘tkazish. Talaba qizlarda tadbirkorlik ko‘nikmalarini shakllantirish.  4. 2021/2022 o‘quv yilidan boshlab oliy o‘quv yurtlarining o‘quv soatlari va tarbiyaviy murabbiylik soatlariga qizlarda oilaga nisbatan muqaddas munosabatlarni shakllantirish, ularni qadriyatlarga sadoqat ruhida tarbiyalash, ma’naviy-ma’rifiy jihatdan yuksaltirishga qaratilgan “Sharq qizlari odobi” trening va malakali mutaxassislar bilan interaktiv suhbatlar tashkil etish | Talaba-yoshlarga istiqlol yillarida berilgan imkoniyatlar va universitet va fakultetda yaratilgan shart-sharoitlar bilan yaqindan tanishtiriladi | 2021-2022 O‘quv yili davomida  reja asosida | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
| **35** | Fakultetda “Zakovat” intelektual o‘yinini yangi formatda joriy etish | Talaba yoshlarning intelektual salohiyatini oshirishga erishiladi | 2021-2022 o‘quv yili davomida | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
| **36** | “Konstitusiya – baxtimiz qomusi” mavzusi doirasida huquqni muhofaza qiluvchi idoralar bilan hamkorlikda talabalarning huquqiy ongi va savodxonligini oshirishga qaratilgan targ‘ibot tadbirlarini amalga oshirish | Talabalarning huquqiy ongi va savodxonligi oshadi | 2021 yil  Dekan | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
| **37** | “Korrupsiya va poraxo‘rlikka qarshi birgalikda kurashamiz” mavzusida online uchrashuvlar tashkil etish | Korrupsiya va unga qarshi kurash borasidagi ishlar bilan tanishtiriladi. | Har semestr yakunida | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
| **38** | “Giyohvandlik – umr zavoli” mavzusida uchrashuvlar, davra suhbatlari o‘tkazish | Professor-o‘qituvchilar va talaba-yoshlarning siyosiy-huquqiy, axloqiy ongi va savodxonligi yanada oshadi. | Yil davomida | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
| **39** | “Jismoniy madaniyat va sport – salomatlik garovi” shiori ostida professor-o‘qituvchilar va talabalar o‘rtasida musobaqalarni o‘tkazish | Sport bilan shug‘ullanuvchi pofessor-o‘qituvchilar va talabalar qamrovi ortadi | 2021-2022 O‘quv yili davomida, reja asosida | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
| **40** | Mamlakatimizning sport sohasida erishayotgan yutuqlarini yoshlarga keng targ‘ib etish maqsadida sportchilar va shu sohaga ixtisoslashgan OAV xodimlari bilan talabalarning uchrashuvini tashkil etish | Talaba-yoshlarga o‘zbek sportchilarining erishgan va erishayotgan yutuqlari haqida yangiliklar yetkaziladi hamda muzey faoliyati bilan yaqindan tanishtiriladi | 2021-2022 O‘quv yili davomida, reja asosida | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari ustoz-murabbiylar |
| **41** | Talabalarning san’atga bo‘lgan qiziqishini oshirish maqsadida san’at arboblari, el suygan san’atkorlar, xalq artisti va xonandalar ishtirokida uchrashuvlar o‘tkazish | Talabalarning san’at sohasidagi iqtidorini namoyish etishlari uchun imkoniyatlar yaratiladi. | 2021-2022 O‘quv yili davomida, reja asosida | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
| **42** | Fakultet talbalarini xalq qahramonlari muzeylari va ularning uy-muzeylarini ko‘rish va o‘rganish. Ularda tarixga bo‘lgan qiziqishni oshirish hamda tarix bilan hamnafas yashashni o‘rgatish. | Talablarni o‘z imkoniyat va iqtidorlarni ko‘rsatish imkoniyati tug‘iladi | 2021-2022 O‘quv yili davomida, reja asosida | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
| **43** | Fakultetlar akadem guruhlarini fakultet hududiga biriktirish, talabalarni ko‘kalamzorlashtirish, gulzor yaratish, daraxtlarni parvarish qilish va umumxalq hasharlarga jalb qilish. | Talabalar universitet hayotiga faol jalb etiladi. | 2021-2022 O‘quv yili davomida, reja asosida | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
| **44** | Fakultet talabalari qiziqishi, hohish-istaklarini inobatga olgan holda, turli seminar-treninglar, davra suhbatlari, uchrashuvlar tashkil etish. | Talabalar faolligini oshirish maqsadida. | 2021-2022 yil  Yil davomida | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
| **45** | Professor-o‘qituvchilar va talabalar o‘rtasida huquqbuzarlik holatlari sodir etilishinng oldini olish | Jamoada umumiy madaniyatni oshirish chora-tadbirlari ko‘riladi | 2021-2022 O‘quv yili davomida | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
| **46** | Tarbiyaviy ishlarda ota-onalar, murabbiylar, fuqarolarning o‘z-o‘zini boshqarish organlari, huquqni muhofaza qiluvchi idorlar bilan aloqalarini kuchaytirish va o‘zaro axborot almashinuvi tizimli yo‘lga qo‘yish | Tarbiyaviy ishlarda o‘zaro axborot almashinuvi ta’minlanadi. | 2021-2022 yilida muntazam | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
| **48** | “Axborot soati” darslarini o‘qitilishiga tayyorgalik ishlarini amalga oshirish, mashg‘ulotlarni olib boruvchi professor-o‘qituvchilarni zarur uslubiy materiallar, tarqatma materiallar bilan ta’minlash, mashg‘ulotlarning yuqori saviyada o‘tkazilishini ta’minlash chora-tadbirlarini tashkil etish hamda ularni mashg‘ulotlarini o‘rganib tahlil etib borish | Talaba-yoshlarda o‘z tarixi va o‘zligini anglash tuyg‘ulari yanada rivojlanadi, axloqiy qadriyatlar hamda ajdodlarimizga hurmat tuyg‘usi shakllantiriladi | 2021-2022 O‘quv yili davomida | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
| **49** | Fakultetda Alisher Navoiy va Zahiriddin Muhammad Bobur ijodiga bag‘ishlangan tadbir tashkil etish. | Talaba-yoshlarda milliy va axloqiy qadriyatlar hamda ajdodlarimizga hurmat tuyg‘usi shakllantiriladi | 2022 yil  fevral | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
| **50** | O‘zbek davlatchiligi asoschisi, Buyuk davlat arbobi va sarkarda Amir Temur bobomiz tavalludining 685 yilligi munosabati bilan tarixchi olimlar ishtirokida davra suhbatini tashkil etish. | Talaba-yoshlarda o‘z tarixi va o‘zligini anglash tuyg‘ulari yanada rivojlanadi | 2022 yil  aprel | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
| **51** | Universitet tashkil topganligiga bag‘ishlab “Universitet – bizning faxrimiz” mavzusi doirasida ilmiy-ijodiy va ma’naviy-ma’rifiy uchrashuvlar, davra suhbatlarini tashkil etish | Universitet tarixi, iftixorlari va erishgan yutuqlari haqidama’lumotlar beriladi. | 2022 yil  may | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
| **52** | 1-oktyabr - Ustoz va murabbiylar kuniga bag‘ishlab “Mening ssevimli ustozim”, “Ustozlarga ta’zim”, “Ustoz otang kabi ulug‘dir” kabi mavzularida ijtmoiy tarmoqlarda kreativ chiqishlar qilish. | Ustoz-murabbiylar bayrami ko‘tarinki ruhda o‘tkaziladi. | 2021 yil oktyabr | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
| **53** | 14 yanvar - Vatan himoyachilari kuniga bag‘ishlab “Vatanni mardlar qo‘riqlaydi” mavzusida tadbir tashkil etish | Talabalarda harbiy xizmatchilar kasbiga hurmat-ehtirom oshadi. | 2022 yil  yanvar | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
| **54** | “8 mart - Xalqaro xotin-qizlar kuni”ga bag‘ishlab “Ayol- bu olamning nuridir”, “Ayolni ulug‘lagan yurt buyukdir” mavzusida keng ko‘lamli tadbirlar o‘tkazish | Tadbirlar tizimli tashkil etiladi. | 2022 yil mart | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
| **55** | 21-mart - Navro‘z bayrami munosabati bilan sayl o‘tkazish va unda “Sumalak sayli”, “Bahoriy taomlar” tanlovi, “Gul sayli”, “Osh tanlovi” fakultetlar badiiy jamoalari tanlovi, devoriy gazetalar tanlovi va sport musobaqalarini tashkil etish | Bayram tadbiri yuqori saviyada tashkil etiladi. | 2022 yil mart | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
| **56** | 9 may – Xotira va qadrlash kuniga bag‘ishlab faxriylarga, ikkinchi jahon urushi qatnashchilari va ularga tenglashtirilgan faxriylar xolidan xabar olishni tashkil etish. | Ajdodlar xotirasini ulug‘lash, mehr-muruvvatli bo‘lish ruhida tarbiyalanadi. | 2022 yil may | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
| **57** | Respublika va mahalliy ommaviy axborot vositalari orqali, xususan, televideniye, radio, gazeta va jurnallarda barkamol avlodini tarbiyalash yo‘lida ta’lim sohasidagi islohotlarga bag‘ishlangan professor-o‘qituvchilar, aspirantlar, tadqiqotchilar hamda talabalarning chiqishlarini tashkil etish | Targ‘ibot ishlarida ommaviy axborot vositalaridan samarali foydalaniladi. | 2021-2022 o‘quv yilida muntazam | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
| **58** | Respublika OAVlarida ma’naviy-ma’rifiy ishlarning dolzarb masalalariga doir turli ruknlarda ilmiy, amaliy, uslubiy, publisistik maqolalar e’lon qilib borish. | Ma’naviy-ma’rifiy ishlarning dolzarab masalalariga oid chiqishlar tizimli amalga oshiriladi. | 2021-2022 O‘quv yili davomida, reja asosida | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
| **59** | Respublikamiz va universitet miqyosidagi tadbirlarni “Axborot soatlari” davomida talabalarga yetkazish | Talabalar uchun ma’lumotlar olishiga keng imkoniyatlar yaratiladi. | 2021-2022 o‘quv yilida muntazam | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, kurs murabbiylari |
| **60** | Ijtimoiy himoyaga muhtoj va nogironligi bo‘lgan talabalarning yashash sharoitini o‘rganib, ularga amaliy yordam berishni tizimli yo‘lga qo‘yish | Ijtimoiy himoyaga muhtoj va nogironligi bo‘lgan talabalarni ma’naviy va amaliy jihatdan qo‘llab-quvvatlanishga erishiladi. | 2021-2022 O‘quv yili davomida | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari Talabalar turar joyi rahbari va direksiyasi, kurs murabbiylari |
| **61** | Talabalar turar joylarida istiqomat qiluvchi talaba-yoshlar o‘rtasida “Talabalar turar joyi ichki tartib-qoidasi bilan tanishtirish va Talabalar kengashi raislarini saylash maqsadida ochiq muloqot yig‘ilishlarini o‘tkazish | Talabalar turar joyi ichki tartib-qoidasi bilan tanishtiriladi va talabalarning huquq va majburiyatlari tushuntiriladi. | 2021-2022 o‘quv yili muntazam | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari Talabalar turar joyi rahbari va direksiyasi, kurs murabbiylari |
| **62** | Talabalar turar joylarida ma’naviy-ma’rifiy ishlar:  Turar joylarda yashovchi talabalar uchun kafedralar miqyosida amalga oshiriladigan ma’naviy-ma’rifiy tadbirlar rejasini ishlab chiqish va tasdiqlash;  Talabalar turar joylarini ma’naviy-ma’rifiy yo‘nalishdagi targ‘ibot vositalari bilan jihozlash;  Turar joylarida axborot resurs markazi (kutubxonalar), dam olish xonalarida zarur shart-sharoitlar yaratish;  Turar joylarda ma’naviy-ma’rifiy ishlarini tashkil etishda talabalarning o‘z-o‘zini boshqarish tizimidan keng foydalanish; | Talabalar turar joylarida ma’naviy-ma’rifiy ishlarni samarali tashkil etish uchun zarur shart-sharoitlar yaratiladi. | 2021-2022 o‘quv yili muntazam | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, kurs murabbiylari |
| **63** | Xususiy xonadonlarda ijarada yashovchi talabalar bilan ishlash bo‘yicha:  ijarada yashovchi talabalarning ro‘yxati va yashash manzillarini shakllantirish;  xonadondagi yashash, dars tayyorlash, dam olish kabi sharoitlarini o‘rganib borish;  Bu boradagi ishlarni tashkil etishda mahalla fuqarolar yig‘inlari, uchastka-profilaktika nozirlari bilan hamkorlikni kuchaytirish. | xonadonlarda ijarada yashovchi talabalar bilan tarbiyaviy ishlar tizimli tashkil etiladi. | 2021-2022 o‘quv yili muntazam | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, kurs murabbiylari |
| **64** | Ma’naviy-ma’rifiy ishlarda faol ishtirok etayotgan tashabusskor, izlanuvchan professor-o‘qituvchilar, murabbiylar, xodimlar va talabalar to‘g‘risida ma’lumot bazasini shakllantirish, moddiy-ma’naviy rag‘batlantirish bo‘yicha takliflar tayyorlash | Ma’naviy-ma’rifiy ishlardagi faoliyat moddiy-ma’naviy rag‘batlantiriladi. | 2021-2022 O‘quv yili yakuniga ko‘ra | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, kurs murabbiylari |
| **65** | Fakultetda tahsil olayotgan chin yetimlar, boquvchisini yo‘qotganlar, nogironlar, kam ta’minlangan va ko‘p bolalali oilalar farzandlari to‘g‘risida ma’lumotlar bazasini shakllantirish va ularning ijtimoiy muhofaazasi bo‘yicha tadbirlarni amalga oshirish | Ijtimoiy himoya tadbirlari aniq, maqsadli amalga oshiriladi. | 2021-2022 O‘quv yili davomida | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, kurs murabbiylari |

**O‘zbekiston jurnalistika va ommaviy kommunikatsiyalar universitetining**

**Internet jurnalistika va ijtimoiy tarmoqlar fakulteti**

**2021-2022 o‘quv yili uchun**

**ISH REJASI**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **O‘quv uslubiy, ma’naviy-ma’rifiy**  **tarbiyaviy ishlar mazmuni** | **Ijro mexanizmi** | **Muddati** | **Mas’ul** |
| **1.** | O‘zbekiston Respublikasi Prezidenti Sh.M.Mirziyoyev ma’ruzalari, hukumat qarorlari va farmonlari bilan professor o‘qituvchilarni,talabalarni tanishtirib borish, muhokama qilish | O‘zbekiston Respublikasi Prezidenti Sh.M.Mirziyoyev ma’ruzalari, hukumat qarorlari va farmonlari bilan professor o‘qituvchilarni kafedra va fakultet yig‘ilishlarida tanishtirib borish, muhokama qilish | 2021-2022 Yil davomida | Fakultet dekani, kafedra mudiri, guruh murabbiylari |
| **2.** | Fakultetning 2021/2022 o‘quv yili uchun mo‘ljallangan o‘quv-uslubiy, ma’naviy ma’rifiy ish rejalarini tasdiqlash | Fakultetning 2021/2022 o‘quv yili uchun mo‘ljallangan o‘quv-uslubiy, ma’naviy ma’rifiy ish rejalarini tasdiqlash | 2021 yil Avgust | Fakultet dekani,  Fakultet kengashi |
| **O‘quv-uslubiy ishlar** | | | | |
| **3.** | O‘quv-uslubiy ish rejalari, o‘quv dasturlarini ishlab chiqish va tasdiqlash | O‘quv. O‘quv uslubiy ish rejalarini ishlab chiqish va tasdiqlash. | 2021 yil Avgust | Fakultet dekani,  Kafedra mudiri,  Universitet Kengashi |
| **4.** | O‘quv dasturlari bo‘yicha o‘qituvchilar darslarining taqsimotini amalga oshirish | Fakultet professor- o‘qtuvchilar bilan dars soatlarini muvofiqlashtirish | 2021 yil Avgust | Fakultet dekani,  Kafedra mudiri |
| **5.** | Fakultetda tashkil etilgan yangi kafedralarning salohiyatini hamda faolligini oshirish bo‘yicha chora-tadbirlar rejasini ishlab chiqish va uni bajarish | Kafedralarning faolligini oshirish | 2021-2022 yil  Yil davomida | Fakultet dekani  Guruh murabbiylari  Amaliyot rahbari |
| **6.** | Fakultet kafedralarining ish faoliyatini nazorat qilish | Fakultet kafedralarining ish faoliyatini tekshirish va kafedra o‘quv, uslubiy ishlarining borishi haqida xisobot tayyorlash va Fakultet kengashiga taqdim etish. | Xar oy | Kafedra mudiri, kafedra professor o‘qituvchilari |
| **7.** | O‘quv faoliyatini nazorat qilish | 1.Talabalarning davomatini nazorat qilib borish.  2.Ko‘p dars qoldiradigan talabalar bilan ishlash.  3.Har 10 kunda dars qoldirgan talabalar reytingini shakllantirish va tegishli chora ko‘rish. | Doimiy  Doimiy  Har 10 kun | Fakultet dekani, dekan muovinlari, guruh murabbiylari |
| **8.** | Kafedraning yangi o‘quv yili uchun darslik, ma’ruza matnlari, o‘quv-uslubiy qo‘llanmalar, adabiyotlar bilan ta’minlanish holati to‘g‘risida. | 1.Fan dasturlarida ko‘rsatilgan namunaviy dasturlarga muvofiq adabiyotlarning mavjudligini tekshirish.  2.O‘quv faoliyati uchun zarur darslik, o‘quv qo‘llanmalar bilan ta’minlanish holati haqida hisobot berish.  3. Yetishmayotgan adabiyotlarni yaratish. | 2021 yil Sentyabr  2021 yil Dekabr | Kafedra mudiri  Kafedra mudiri |
| **9.** | 2021-2022 O‘quv yili YANga tayyorgarlik haqida. | 1.2021-2022 o‘quv yili qishki YANga tayyorgarlik ko‘rish, o‘tkazish va hisobot topshirish.  2. 2021-2022 o‘quv yili yozgi YANga tayyorgarlik ko‘rish, o‘tkazish va hisobot topshirish. | 2022 yil Yanvar | Fakultet dekani |
| **10.** | Kafedralar professor-o‘qtuvchilari tomonidan mashg‘ulotlarda zamonaviy axborot-kommunikatsiya va pedagogik texnologiyalarni qo‘llash holati | Kafedralar professor-o‘qtuvchilari tomonidan mashg‘ulotlarda zamonaviy axborot-kommunikatsiya va pedagogik texnologiyalarni qo‘llash holatini nazorat qilish | Doimiy | Fakultet dekani, Kafedralar professor-o‘qtuvchilari |
| **11.** | Fakultet talabalarining tanishuv,o‘quv va ishlab chiqarish amaliyotini o‘tash masalalari to‘g‘risida | Fakultet talabalarining tanishuv,o‘quv va ishlab chiqarish amaliyotini o‘tash masalalarining bajarilishini nazorat qilish. | 2022 yil Iyun | Fakultet dekani  Guruh murabbiylari  Amaliyot rahbari |
| **Ilmiy-uslubiy ishlar** | | | | |
| **13.** | Kafedralarda 2020-yilda bajarilgan ilmiy tadqiqot ishlarining hisoboti va 2020 yil uchun ilmiy-tadqiqot ishlari rejalarini tasdiqlash. | Kafedralarda 2020-yilda bajarilgan ilmiy tadqiqot ishlarining hisoboti va 2021-yil uchun ilmiy-tadqiqot ishlarini olib borish. | 2021 yil Dekabr | Kafedra professor o‘qtuvchilar |
| **14.** | Fakultet ilmiy salohiyatini oshirish | 1.“Oliy malakali ilmiy va ilmiy pedagogik kadrlar ixtisosliklari ro‘yxatiga” kiritish bo‘yicha o‘rnatilgan tartibda takliflar kiritish  2.Yetakchi xorijiy ta’lim muassasalari mutaxassislari bilan hamkorlikda ilmiy pedagogik kadrlarni tayyorlash choralarini ishlab chiqish | 2021-2022 o‘quv yili davomida | Fakultet dekani  Kafedra mudirlari |
| **15.** | Ilmiy-tadqiqotga moyilligi yuqori bo‘lgan talabalarning seleksiyasini tashkil etish | 1.Fakultet kesimida 2 kurs talabalaridan ilmiy tadqiqotga moyilligi yuqori bo‘lgan talabalarni ajratish  2.Ularni “Ustoz-shogird” tizimida yetakchi mutaxassislarga biriktirish | 2022 yil  Yanvar oyi | Fakultet dekani  Kafedra mudirlari  Guruh murabbiylari |
| **16.** | Scopus, Scient Direct xalqaro va boshqa xalqaro ilmiy texnik ma’lumotlar bazasida foydalanish samaradorligini oshirish va tizimli ravishda monitoringini olib borish  Professor-o‘qituvchilar va tadqiqotchilarning ilmiy ish natijalarini impakt faktorli jurnallarda chop etish darajasini oshirish | 1.Professor-o‘qituvchilar va tadqiqotchilarni xalqaro ilmiy texnik ma’lumotlar bazasidan ro‘yxatdan o‘tish va undan foydalanish bo‘yicha seminarlar olib borish | 2021-2022 O‘quv yili davomida reja asosida | Fakultet dekani  Kafedra mudirlari |
| **17.** | Fakultet professor o‘qtuvchilarning va talabalarning ananaviy media konferensiyasiga tayyorgarlik ko‘rish va o‘tkazish. | Fakultet professor o‘qtuvchilarning ananaviy konferensiyasiga tayyorgarlik ko‘rish va o‘tkazish. | 2022 yil Aprel | Kafedra mudiri va prof. o‘qtuvchilar |
| **18.** | Fakultet iqtidorli talabalar bilan ish olib borish. | 1.Fakultet iqtidorli talabalar ro‘yxatini shakllantirish.  2.Fakultet iqtidorli talabalar bilan muntazam ish olib borish. | Oktabr  Doimiy | Kafedra professor o‘qtuvchilari. |
| **19.** | Iqtidorli talabalar tomonidan turli ko‘rik tanlovlar o‘tkazish ularning faolligini oshirish. | 1.Iqtidorli talabalarning ilmiy konferensiyasini yuqori saviyada tashkil yetish va o‘tkazish.  2. Faol ishtirok etgan talabalarni taqdirlash | 2022 yil Aprel | Kafedra mudiri va prof-o‘qituvchilar. |
| **20.** | Fan, ta’lim va ishlab chiqarishning o‘zaro hamkorligini kuchaytirish | Ilg‘or tadbirkorlar, “START UP” asosida o‘z proyektlarini yo‘lga qo‘ygan ishbilarmonlar bilan uchrashuv, master klass, davra suhbatlari o‘tkazish | Har chorakda bir marta | Fakultet dekani  Kafedra mudiri va prof-o‘qituvchilar. |
| **Ma’naviy ma’rifiy ishlar** | | | | |
| **21.** | Ta’lim – tarbiya jarayonida pedagog – o‘qituvchilarning mas’uliyatini oshirish maqsadida “Eng jonkuyar murabbiy” ko‘rik tanlovini tashkil etish | 1.Murabbiylikni tashkil etish va talabalar bilan ishlash bo‘yicha sog‘lom raqobat yuzaga keladi  2.Murabbiylarda mas’uliyat hissi oshishiga erishiladi. | 2022 yil mart oyi | Fakultetning ma’naviy ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari Kafedra mudiri va prof-o‘qituvchilar. |
|  | Fakultetda ma’naviy-marifiy ishlar bo‘yicha tuzilgan yillik ish rejalarini tasdiqlash | Ma’naviy-ma’rifiy va tarbiyaviy tadbirlar aniq, maqsadli tashkil etilishiga erishiladi. | 2021 yil Avgust - Sentyabrь | fakultet dekani  Ijrochilar: Ma’naviy va  ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari, kafedra mudirlari, guruh murabbiylari |
|  | Ma’naviy-ma’rifiy sohaga doir O‘zbekiston Respublikasi Prezidenti Farmonlari, Qarorlari, Vazirlar Mahkamasi qarorlari, Oliy va o‘rta maxsus ta’lim vaziri buyruqlari, buyruqlar va modemnomalarida belgilangan vazifalarning fakultet, kafedralarda to‘laqonli bajarilishini tashkil etish. | Ijro intizomi mustahkamlanadi va topshirqlarning to‘laqonli bajarilishi ta’minlanadi. | 2021-2022 O‘quv yili davomida, hujjatlarda belgilangan muddatlarda | fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari, kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
|  | O‘zbekiston Respublikasi Prezidenti Sh.M.Mirziyoyev nutqlari, ma’naviy-ma’rifiy va ta’lim sohasidagi bunyodkorlik ishlari bilan tanishuv jarayonida bildirgan fikr-mulohazalarini o‘rganish yuzasidan davra suhbatlari o‘tkazish hamda ma’naviy-ma’rifiy ishlarda kengroq foydalanish | Ta’lim sohasida amalga oshirilayotgan bunyodkorlik ishlari to‘g‘risida talabalarning bilimlari boyitiladi. | 2021-2022 O‘quv yili davomida  reja asosida | fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
|  | Videorolik tayyorlab, birinchi kurs talabalarini universitet bilan tanishtirish. | Birinchi kurs talabalarida universitet hayoti hamda o‘quv-tarbiya jarayonida faol ishtirok etish ko‘nikmalari hosil qilinadi va ularga ustoz-murabbiylar biriktiriladi. | 2021 yil  Sentyabr-oktyabr | fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
|  | Universitet “Odob-axloq qoidalari” mazmun-mohiyati va ahamiyatini birinchi kurs talabalariga ZOOM orqali, tarqatmali, ko‘rgazmali, multimediaviy materiallar orqali guruh murabbiylari bilan tushuntirish. | Fakultetda ma’naviy-axloqiy muhit yanada yaxshilanadi. | 2021 yil  Sentyabr-oktyabr | fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
|  | Talabalar turar joylarida yashovchi talabalarga TTJ ichki tartib-qoidalarni tushuntirish. | Talabalar turar joyida ma’naviy-axloqiy muhit yanada yaxshilanadi. | 2021-2022 o‘quv yili  Muntazam | fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
|  | Fakultetga biriktirilgan maktablar bilan ishlash hamda maktab bitiruvchilariga o‘zlari qiziqgan soha mutaxassisi bo‘lib yetishishlari uchun kerakli tavsiyalar berish. Maktablarda kamchiliklarni o‘rganish ularni bartaraf etish bo‘yicha belgilangan tartibda tavsiyalar ishlab chiqish. | Fakultetga biriktirilgan maktablar faoliyatini yanada takominlashtirish | Yil davomida | fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
|  | Universitetga biriktrilgan “Matonat” mahallasi bilan birgalikda saylov oldi tashkiliy masalalarni ko‘rib chiqish, targ‘ibot va tashviqot ishlarini samarali olib borish | Saylov oldi ishlarni tashkil etish va uni samarali o‘tkazish | 2021 yil sentyabr-oktyabr | fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
|  | “**1-tashabbus** - yoshlarning musiqa, rassomchilik, adabiyot, teatr va san’atning boshqa turlariga qiziqishlarini oshirish Ma’naviyat kuni” doirasida “Kino-teatr – tarbiya maskani” ruknida tanishuv va sayohatlarni uyushtirish.  1.Talabalar o‘rtasida online “kitobxonlik” tanlovini tashkil etish.  2. Tarixiy va tarbiyaviy kinolarning ssilkalarini guruh murabbiylari orqali targ‘ib qilish.  3 Talabalar tomonidan tomosha qilingin kinoga taqriz yozish. | Talabalarda Vatanga sadoqat va milliy g‘urur tuyg‘usini shakllantirishga qaratilgan tadbirlar maqsadli tashkil etiladi. | 2021-2022 O‘quv yili davomida, reja asosida | fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
|  | **2-tashabbus** – yoshlarni jismoniy chiniqtirish va sport sohasidagi qobiliyatlarini namoyon qilishlari uchun zarur sharoitlar yaratib berish:  1.Futbol, basketbol, gandbol, voleybol, stol tennisi, armrestling, kurash, yengil atletika, shaxmat-shashka, gimnastika va boshqa sport turlari bo‘yicha musobaqalar tashkil qilish orqali sog‘lom turmush tarzini shakllantirish.  1. “Shaxmat” to‘garagini tashkil etish.  2. Online “CHESS” dasturi orqali shaxmat musobaqasini tashkl etish  3. Mashhur sport jurnalistlari va sharhlovchilari bilan “ZOOM” orqali suhbat va treninglar tashkil etish  4. Sport jurnalistikasi yo‘nalishi talabalari uchun “Sport blogerlari” tanlovini o‘tkazish. | Talabalarda vatanparvarlik, insonparvarlik, milliy g‘urur kabi tuyg‘ular shakllantiriladi. | 2021-2022 O‘quv yili davomida reja asosida | fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
|  | **3-tashabbus** – aholi va yoshlar orasida kompyuter texnologiyalari va internetdan foydalanishni tashkil etish. Talabalarga axborot xavfsizligi bo‘yicha hujjatli filmlar, videoroliklar namoyish etishni yo‘lga qo‘yish.   1. Fakultet telegramm kanallari orqali xar kuni yangi ma’lumotlar berib borilishi yo‘lga qo‘yish. 2. Talabalar o‘rtasida kompyuter texnologiyalari va internetdan samarali foydalanishlariga qulayliklar yartatish maqsadida fakultetda axborot texnologiyalari bo‘yicha master klasslar tashkil etish. | Talaba yoshlar orasida kompyuter texnologiyalari va internetdan foydalanish savodxonligini oshiradi | 2021-2022 o‘quv yili davomida | fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
|  | **4-tashabbus** – aholi, ayniqsa, yoshlar madaniyatini yuksaltirish, ular orasida kitobxonlikni keng targ‘ib qilish. Universitet Axborot resurs markazi fondini jahon va respublikada nashr etilgan yangi badiiy adabiyotlar bilan boyitish hamda uni doimiy ravishda to‘ldirib borish.   1. Alisher Navoiy nomidagi Milliy kutubxona, Respublika ilmiy-pedagogik kutubxonasi, O‘zbekiston yozuvchilar uyushmasi, Respublika ma’naviyat va ma’rifat targ‘ibot markazi va Toshkent shahrida faoliyat olib borayotgan nashriyotlar bilan hamkorlikda kitob bayramlari va ko‘rgazmalarini tizimli tashkil etish. 2. Talabalar turar joyida yoshlarning yashash sharoitini o‘rganish va ularning bo‘sh vaqtlarini mazmunli tashkil etish maqsadida talabalar turar joyida oliy ta’lim muassasasi kutubxonasi filialini tashkil etish, turli mavzuda uchrashuvlar, davra suhbatlari, debatlar olib borish va boshqalar. 3. Fakultet miqyosida “Yosh kitobxon” ko‘rik tanlovini o‘tkazish va g‘oliblarni taqdirlash 4. Talabalarni elektron kitoblar bilan ta’minlashga ko‘maklashish. | “Ma’rifat maskani” va O‘zbekiston milliy kutubxonasi faoliyati bilan yaqindan tanishti-riladi va kutubxona shart-sharoitlari haqida talaba-yoshlarga batafsil ma’lumot beriladi Talaba-yoshlarning ma’naviy ongini shakllantirishga qaratilgan tushunchalar beriladi. | 2021-2022 O‘quv yili davomida  reja asosida | fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
|  | **5-tashabbus** – talaba-yoshlarning bandligini ta’minlash ishlarini tizimli tashkil etish  1.Yosh qizlar uchun psixologik treninglarni joriy etish  2. Yosh guruh murabbiylariga sotsiologik va pedagogik-psixologik ko‘maklashish, universitet psixologi rahbarligida pedagog-psixologlardan iborat trenerlar guruhi faoliyatini dolzarb ijtimoiy muammolarga yo‘naltirib borish.  3.“Yoshlar kelajagimiz” Davlat dasturi doirasida biznes seminar-treninglar o‘tkazish. Talaba qizlarda tadbirkorlik ko‘nikmalarini shakllantirish.  4. 2021/2022 o‘quv yilidan boshlab oliy o‘quv yurtlarining o‘quv soatlari va tarbiyaviy murabbiylik soatlariga qizlarda oilaga nisbatan muqaddas munosabatlarni shakllantirish, ularni qadriyatlarga sadoqat ruhida tarbiyalash, ma’naviy-ma’rifiy jihatdan yuksaltirishga qaratilgan “Sharq qizlari odobi” trening va malakali mutaxassislar bilan interaktiv suhbatlar tashkil etish | Talaba-yoshlarga istiqlol yillarida berilgan imkoniyatlar va universitet va fakultetda yaratilgan shart-sharoitlar bilan yaqindan tanishtiriladi | 2021-2022 O‘quv yili davomida  reja asosida | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
|  | Fakultetda “Zakovat” intelektual o‘yinini yangi formatda joriy etish | Talaba yoshlarning intelektual salohiyatini oshirishga erishiladi | 2021-2022 o‘quv yili davomida | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
|  | “Konstitusiya – baxtimiz qomusi” mavzusi doirasida huquqni muhofaza qiluvchi idoralar bilan hamkorlikda talabalarning huquqiy ongi va savodxonligini oshirishga qaratilgan targ‘ibot tadbirlarini amalga oshirish | Talabalarning huquqiy ongi va savodxonligi oshadi | 2021 yil  Dekan | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
|  | “Korrupsiya va poraxo‘rlikka qarshi birgalikda kurashamiz” mavzusida online uchrashuvlar tashkil etish | Korrupsiya va unga qarshi kurash borasidagi ishlar bilan tanishtiriladi. | Har semestr yakunida | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
|  | “Giyohvandlik – umr zavoli” mavzusida uchrashuvlar, davra suhbatlari o‘tkazish | Professor-o‘qituvchilar va talaba-yoshlarning siyosiy-huquqiy, axloqiy ongi va savodxonligi yanada oshadi. | Yil davomida | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
|  | “Jismoniy madaniyat va sport – salomatlik garovi” shiori ostida professor-o‘qituvchilar va talabalar o‘rtasida musobaqalarni o‘tkazish | Sport bilan shug‘ullanuvchi pofessor-o‘qituvchilar va talabalar qamrovi ortadi | 2021-2022 O‘quv yili davomida, reja asosida | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
|  | Mamlakatimizning sport sohasida erishayotgan yutuqlarini yoshlarga keng targ‘ib etish maqsadida sportchilar va shu sohaga ixtisoslashgan OAV xodimlari bilan talabalarning uchrashuvini tashkil etish | Talaba-yoshlarga o‘zbek sportchilarining erishgan va erishayotgan yutuqlari haqida yangiliklar yetkaziladi hamda muzey faoliyati bilan yaqindan tanishtiriladi | 2021-2022 O‘quv yili davomida, reja asosida | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari ustoz-murabbiylar |
|  | Talabalarning san’atga bo‘lgan qiziqishini oshirish maqsadida san’at arboblari, el suygan san’atkorlar, xalq artisti va xonandalar ishtirokida uchrashuvlar o‘tkazish | Talabalarning san’at sohasidagi iqtidorini namoyish etishlari uchun imkoniyatlar yaratiladi. | 2021-2022 O‘quv yili davomida, reja asosida | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
|  | Fakultet talbalarini xalq qahramonlari muzeylari va ularning uy-muzeylarini ko‘rish va o‘rganish. Ularda tarixga bo‘lgan qiziqishni oshirish hamda tarix bilan hamnafas yashashni o‘rgatish. | Talablarni o‘z imkoniyat va iqtidorlarni ko‘rsatish imkoniyati tug‘iladi | 2021-2022 O‘quv yili davomida, reja asosida | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
|  | Fakultetlar akadem guruhlarini fakultet hududiga biriktirish, talabalarni ko‘kalamzorlashtirish, gulzor yaratish, daraxtlarni parvarish qilish va umumxalq hasharlarga jalb qilish. | Talabalar universitet hayotiga faol jalb etiladi. | 2021-2022 O‘quv yili davomida, reja asosida | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
|  | Fakultet talabalari qiziqishi, hohish-istaklarini inobatga olgan holda, turli seminar-treninglar, davra suhbatlari, uchrashuvlar tashkil etish. | Talabalar faolligini oshirish maqsadida. | 2021-2022 yil  Yil davomida | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
|  | Professor-o‘qituvchilar va talabalar o‘rtasida huquqbuzarlik holatlari sodir etilishinng oldini olish | Jamoada umumiy madaniyatni oshirish chora-tadbirlari ko‘riladi | 2021-2022 O‘quv yili davomida | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
|  | Tarbiyaviy ishlarda ota-onalar, murabbiylar, fuqarolarning o‘z-o‘zini boshqarish organlari, huquqni muhofaza qiluvchi idorlar bilan aloqalarini kuchaytirish va o‘zaro axborot almashinuvi tizimli yo‘lga qo‘yish | Tarbiyaviy ishlarda o‘zaro axborot almashinuvi ta’minlanadi. | 2021-2022 yilida muntazam | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
|  | “Axborot soati” darslarini o‘qitilishiga tayyorgalik ishlarini amalga oshirish, mashg‘ulotlarni olib boruvchi professor-o‘qituvchilarni zarur uslubiy materiallar, tarqatma materiallar bilan ta’minlash, mashg‘ulotlarning yuqori saviyada o‘tkazilishini ta’minlash chora-tadbirlarini tashkil etish hamda ularni mashg‘ulotlarini o‘rganib tahlil etib borish | Talaba-yoshlarda o‘z tarixi va o‘zligini anglash tuyg‘ulari yanada rivojlanadi, axloqiy qadriyatlar hamda ajdodlarimizga hurmat tuyg‘usi shakllantiriladi | 2021-2022 O‘quv yili davomida | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
|  | Fakultetda Alisher Navoiy va Zahiriddin Muhammad Bobur ijodiga bag‘ishlangan tadbir tashkil etish. | Talaba-yoshlarda milliy va axloqiy qadriyatlar hamda ajdodlarimizga hurmat tuyg‘usi shakllantiriladi | 2022 yil  fevral | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
|  | O‘zbek davlatchiligi asoschisi, Buyuk davlat arbobi va sarkarda Amir Temur bobomiz tavalludining 685 yilligi munosabati bilan tarixchi olimlar ishtirokida davra suhbatini tashkil etish. | Talaba-yoshlarda o‘z tarixi va o‘zligini anglash tuyg‘ulari yanada rivojlanadi | 2022 yil  aprel | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
|  | Universitet tashkil topganligiga bag‘ishlab “Universitet – bizning faxrimiz” mavzusi doirasida ilmiy-ijodiy va ma’naviy-ma’rifiy uchrashuvlar, davra suhbatlarini tashkil etish | Universitet tarixi, iftixorlari va erishgan yutuqlari haqidama’lumotlar beriladi. | 2022 yil  may | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
|  | 1-oktyabr - Ustoz va murabbiylar kuniga bag‘ishlab “Mening ssevimli ustozim”, “Ustozlarga ta’zim”, “Ustoz otang kabi ulug‘dir” kabi mavzularida ijtmoiy tarmoqlarda kreativ chiqishlar qilish. | Ustoz-murabbiylar bayrami ko‘tarinki ruhda o‘tkaziladi. | 2021 yil oktyabr | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
|  | 14 yanvar - Vatan himoyachilari kuniga bag‘ishlab “Vatanni mardlar qo‘riqlaydi” mavzusida tadbir tashkil etish | Talabalarda harbiy xizmatchilar kasbiga hurmat-ehtirom oshadi. | 2022 yil  yanvar | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
|  | “8 mart - Xalqaro xotin-qizlar kuni”ga bag‘ishlab “Ayol- bu olamning nuridir”, “Ayolni ulug‘lagan yurt buyukdir” mavzusida keng ko‘lamli tadbirlar o‘tkazish | Tadbirlar tizimli tashkil etiladi. | 2022 yil mart | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
|  | 21-mart - Navro‘z bayrami munosabati bilan sayl o‘tkazish va unda “Sumalak sayli”, “Bahoriy taomlar” tanlovi, “Gul sayli”, “Osh tanlovi” fakultetlar badiiy jamoalari tanlovi, devoriy gazetalar tanlovi va sport musobaqalarini tashkil etish | Bayram tadbiri yuqori saviyada tashkil etiladi. | 2022 yil mart | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
|  | 9 may – Xotira va qadrlash kuniga bag‘ishlab faxriylarga, ikkinchi jahon urushi qatnashchilari va ularga tenglashtirilgan faxriylar xolidan xabar olishni tashkil etish. | Ajdodlar xotirasini ulug‘lash, mehr-muruvvatli bo‘lish ruhida tarbiyalanadi. | 2022 yil may | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
|  | Respublika va mahalliy ommaviy axborot vositalari orqali, xususan, televideniye, radio, gazeta va jurnallarda barkamol avlodini tarbiyalash yo‘lida ta’lim sohasidagi islohotlarga bag‘ishlangan professor-o‘qituvchilar, aspirantlar, tadqiqotchilar hamda talabalarning chiqishlarini tashkil etish | Targ‘ibot ishlarida ommaviy axborot vositalaridan samarali foydalaniladi. | 2021-2022 o‘quv yilida muntazam | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
|  | Respublika OAVlarida ma’naviy-ma’rifiy ishlarning dolzarb masalalariga doir turli ruknlarda ilmiy, amaliy, uslubiy, publisistik maqolalar e’lon qilib borish. | Ma’naviy-ma’rifiy ishlarning dolzarab masalalariga oid chiqishlar tizimli amalga oshiriladi. | 2021-2022 O‘quv yili davomida, reja asosida | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, ustoz-murabbiylar |
|  | Respublikamiz va universitet miqyosidagi tadbirlarni “Axborot soatlari” davomida talabalarga yetkazish | Talabalar uchun ma’lumotlar olishiga keng imkoniyatlar yaratiladi. | 2021-2022 o‘quv yilida muntazam | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, kurs murabbiylari |
|  | Ijtimoiy himoyaga muhtoj va nogironligi bo‘lgan talabalarning yashash sharoitini o‘rganib, ularga amaliy yordam berishni tizimli yo‘lga qo‘yish | Ijtimoiy himoyaga muhtoj va nogironligi bo‘lgan talabalarni ma’naviy va amaliy jihatdan qo‘llab-quvvatlanishga erishiladi. | 2021-2022 O‘quv yili davomida | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari Talabalar turar joyi rahbari va direksiyasi, kurs murabbiylari |
|  | Talabalar turar joylarida istiqomat qiluvchi talaba-yoshlar o‘rtasida “Talabalar turar joyi ichki tartib-qoidasi bilan tanishtirish va Talabalar kengashi raislarini saylash maqsadida ochiq muloqot yig‘ilishlarini o‘tkazish | Talabalar turar joyi ichki tartib-qoidasi bilan tanishtiriladi va talabalarning huquq va majburiyatlari tushuntiriladi. | 2021-2022 o‘quv yili muntazam | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari Talabalar turar joyi rahbari va direksiyasi, kurs murabbiylari |
|  | Talabalar turar joylarida ma’naviy-ma’rifiy ishlar:  Turar joylarda yashovchi talabalar uchun kafedralar miqyosida amalga oshiriladigan ma’naviy-ma’rifiy tadbirlar rejasini ishlab chiqish va tasdiqlash;  Talabalar turar joylarini ma’naviy-ma’rifiy yo‘nalishdagi targ‘ibot vositalari bilan jihozlash;  Turar joylarida axborot resurs markazi (kutubxonalar), dam olish xonalarida zarur shart-sharoitlar yaratish;  Turar joylarda ma’naviy-ma’rifiy ishlarini tashkil etishda talabalarning o‘z-o‘zini boshqarish tizimidan keng foydalanish; | Talabalar turar joylarida ma’naviy-ma’rifiy ishlarni samarali tashkil etish uchun zarur shart-sharoitlar yaratiladi. | 2021-2022 o‘quv yili muntazam | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, kurs murabbiylari |
|  | Xususiy xonadonlarda ijarada yashovchi talabalar bilan ishlash bo‘yicha:  ijarada yashovchi talabalarning ro‘yxati va yashash manzillarini shakllantirish;  xonadondagi yashash, dars tayyorlash, dam olish kabi sharoitlarini o‘rganib borish;  Bu boradagi ishlarni tashkil etishda mahalla fuqarolar yig‘inlari, uchastka-profilaktika nozirlari bilan hamkorlikni kuchaytirish. | xonadonlarda ijarada yashovchi talabalar bilan tarbiyaviy ishlar tizimli tashkil etiladi. | 2021-2022 o‘quv yili muntazam | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, kurs murabbiylari |
|  | Ma’naviy-ma’rifiy ishlarda faol ishtirok etayotgan tashabusskor, izlanuvchan professor-o‘qituvchilar, murabbiylar, xodimlar va talabalar to‘g‘risida ma’lumot bazasini shakllantirish, moddiy-ma’naviy rag‘batlantirish bo‘yicha takliflar tayyorlash | Ma’naviy-ma’rifiy ishlardagi faoliyat moddiy-ma’naviy rag‘batlantiriladi. | 2021-2022 O‘quv yili yakuniga ko‘ra | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, kurs murabbiylari |
|  | Fakultetda tahsil olayotgan chin yetimlar, boquvchisini yo‘qotganlar, nogironlar, kam ta’minlangan va ko‘p bolalali oilalar farzandlari to‘g‘risida ma’lumotlar bazasini shakllantirish va ularning ijtimoiy muhofaazasi bo‘yicha tadbirlarni amalga oshirish | Ijtimoiy himoya tadbirlari aniq, maqsadli amalga oshiriladi. | 2021-2022 O‘quv yili davomida | Mas’ul: fakultet dekani  Ijrochilar: ma’rifiy ishlar bo‘yicha dekan o‘rinbosari kafedra mudirlari, kurs murabbiylari |

**O‘ZBEKISTON JURNALISTIKA VA OMMAVIY KOMMUNIKATSIYALAR UNIVERSITETI**

**SIRTQI BO‘LIMINING 2021-2022 O‘QUV YILI UCHUN**

**ISH REJASI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **TADBIRLAR** | **MUDDAT** | **MAS’ULLAR** |
| **1.** | 2021-2022 o‘quv yilida Davlat imtihonlari natijalariga ko‘ra, O‘zJOKU sirtqi bo‘limiga talabalikka qabul qilingan 1-bosqich talabalarini kutib olish, belgilangan tartibda har bir talabaning hujjatlar yig‘ma jildini qabul qilish. | 2021-yil  sentabr oyi | Sirtqi bo‘lim,  Yoshlar bilan ishlash, ma’naviyat va ma’rifat bo‘limi |
| **2.** | 1-bosqichga qabul qilingan talabalarga O‘zJOKUda yaratilgan mavjud shart-sharoitlar hamda universitet faoliyati bilan yaqindan tanishtirish:   * Universitet qadriyatlari haqida ma’lumot berish; * “Odob-axloq qoidalari” mazmun-mohiyatini tushuntirish; * talabalar tele va radio studiyalariga sayohat uyushtirish; | 2021-yil  sentabr oyi | Sirtqi bo‘lim,  Yoshlar bilan ishlash, ma’naviyat va ma’rifat bo‘limi,  Iqtidorli talabalar bo‘limi |
| **3.** | 1-bosqich talabalarining 2021-2022 o‘quv yilining 1-semestr dars mashg‘ulotlarida kunlik ishtirokini ta’minlash, davomat nazoratini muntazam ravishda olib borish va natijalarini tahlil qilib borish. | 2021-yil  sentabr oyi | Sirtqi bo‘lim xodimlari |
| **4.** | 1-bosqich talabalarini darsdan tashqari vaqtlarda ta’lim yo‘nalishlaridan kelib chiqib, kasbga bo‘lgan qiziqishlarini mustahkamlash maqsadida gazeta tahririyatlari, nashriyot uylari, davlat va nodavlat teleradio kanallar hamda internet saytlariga ijodiy sayohatlar tashkil etish. | 2021-yil  sentabr oyi | Sirtqi bo‘lim xodimlari |
| **5.** | Sirtqi bo‘lim 1-bosqich talabalarini universitetda tashkil etiladigan turli tanlov va musobaqalar (fan-ta’lim, badiiy, san’at, ijodiy, sport yo‘nalishlari)ga jalb etish, g‘olib va sovrindor talabalar to‘g‘risida ma’lumotlar bazasini shakllantirib emeste. | 2021-yil  doimiy | Sirtqi bo‘lim,  Yoshlar bilan ishlash, ma’naviyat va ma’rifat bo‘limi,  Iqtidorli talabalarning ilmiy tadqiqot ishlarini tashkil etish bo’limi |
| **6.** | 1-bosqich talabalarini 1 oylik o‘qish davri davomida **“Teatr – tarbiya maskani”**, **“Poytaxt bo‘ylab sayohat”** shiorlari ostida mamlakatimizning qadimiy va boy tarixini o‘rganish, ularda milliy g‘urur va iftixor tuyg‘usini mustahkamlash maqsadida **“Adiblar xiyoboni, Alisher Navoiy nomidagi milliy kutubxona, Temuriylar tarixi Davlat muzeyi, Oʻzbekiston islom sivilizatsiyasi markazi** va muqaddas qadamjolarga ekskursiyalarini tashkil etish. | 2021-yil  sentabr oyi | Sirtqi bo‘lim xodimlari |
| **7.** | 1-kurs talabalarining 1-semestr yakuni bo‘yicha yakuniy nazorat islarida talab darajasida to‘liq qatnashishlarini ta’minlash, fanlarni o‘zlashtira olmagan talabalar bo‘yicha o‘quv-uslubiy bo‘limiga ma’lumot kiritish, o‘quv yili yakuni yuzasidan Universitet Kengashiga hisobot berish. | 2021-yil  dekabr oyi | Sirtqi bo‘lim boshlig‘i |
| **8.** | 2021-yil oktabr oyida sirtqi bo‘lim 2-bosqich talabalariga o‘quv yili boshlanishi munosabati bilan talabalarning uy manzillariga pochta orqali chaqiruv xatlarini yuborish, talabalarning dars jarayonlarida to‘liq ishtirokini ta’minlash, davomat nazoratini muntazam ravishda olib borish va natijalarini o‘quv-uslubiy bo‘limi bilan birgalikda tahlil qilib borish. | 2021-yil  oktabr oyi | Sirtqi bo‘lim xodimlari |
| **9.** | 2-bosqich talabalarini darsdan tashqari vaqtlarda ta’lim yo‘nalishlaridan kelib chiqib, kasbga bo‘lgan qiziqishlarini mustahkamlash maqsadida gazeta tahririyatlari, nashriyot uylari, davlat va nodavlat teleradio kanallar hamda internet saytlariga ijodiy sayohatlar tashkil etish. | 2021-yil  oktabr oyi | Sirtqi bo‘lim xodimlari |
| **10.** | Sirtqi bo‘limining 2-bosqich talabalarini universitetda tashkil etiladigan turli tanlov va musobaqalar (fan-ta’lim, badiiy, san’at, ijodiy, sport yo‘nalishlari)ga jalb etish, g‘olib va sovrindor talabalar to‘g‘risida ma’lumotlar bazasini shakllantirib borish. | 2021-yil  doimiy | Sirtqi bo‘lim,  Yoshlar bilan ishlash, ma’naviyat va ma’rifat bo‘limi,  Iqtidorli talabalarning ilmiy tadqiqot ishlarini tashkil etish bo’limi |
| **11.** | 2-kurs talabalarining kuzgi semester yakuni bo‘yicha yakuniy nazorat islarida talab darajasida to‘liq qatnashishlarini ta’minlash, fanlarni o‘zlashtira olmagan talabalar bo‘yicha o‘quv-uslubiy bo‘limiga ma’lumot kiritish, o‘quv yili yakuni yuzasidan Universitet Kengashiga hisobot berish. | 2021-yil  dekabr oyi | Sirtqi bo‘lim boshlig‘i |
| **12.** | 2021-yil noyabr oyida sirtqi bo‘lim 3-bosqich talabalariga yangi o‘quv yili boshlanishi munosabati bilan barcha talabalarning uy manzillariga pochta orqali chaqiruv xatlarini yuborish, talabalarning dars jarayonlarida to‘liq ishtirokini ta’minlash, davomat nazoratini muntazam ravishda olib borish va natijalarini o‘quv-uslubiy bo‘limi bilan birgalikda tahlil qilib borish. | 2021-yil  noyabr oyi | Sirtqi bo‘lim xodimlari |
| **13.** | 3-bosqich talabalarining 2021-2022 o‘quv yilining 1-semestr dars mashg‘ulotlarida kunlik ishtirokini ta’minlash, davomat nazoratini muntazam ravishda olib borish va natijalarini tahlil qilish. | 2021-yil  noyabr oyi | Sirtqi bo‘lim xodimlari |
| **14.** | 3-bosqich talabalarini Yoshlar bilan ishlash, ma’naviyat va ma’rifat bo‘limi, Iqtidorli talabalarning ilmiy tadqiqot ishlarini tashkil etish bo’limi bilan birgalikda universitetda tashkil etiladigan tanlov va musobaqalar (fan-ta’lim, badiiy, san’at, ijodiy, sport yo‘nalishlari)ga jalb etish, g‘olib va sovrindor talabalar to‘g‘risida ma’lumotlar bazasini shakllantirish. | 2021-yil  doimiy | Sirtqi bo‘lim,  Yoshlar bilan ishlash, ma’naviyat va ma’rifat bo‘limi,  Iqtidorli talabalarning ilmiy tadqiqot ishlarini tashkil etish bo’limi |
| **15.** | 3-kurs talabalarining kuzgi semester yakuni bo‘yicha yakuniy nazorat islarida talab darajasida to‘liq qatnashishlarini ta’minlash, fanlarni o‘zlashtira olmagan talabalar bo‘yicha o‘quv-uslubiy bo‘limiga ma’lumot kiritish, o‘quv yili yakuni yuzasidan Universitet Kengashiga hisobot berish. | 2021-yil  dekabr oyi | Sirtqi bo‘lim boshlig‘i |
| **16.** | 2021-yil dekabr oyida sirtqi bo‘lim 4-bosqich talabalariga yangi o‘quv yili boshlanishi munosabati bilan barcha talabalarning uy manzillariga pochta orqali chaqiruv xatlarini yuborish, talabalarning dars jarayonlarida to‘liq ishtirokini ta’minlash, davomat nazoratini muntazam ravishda olib borish va natijalarini o‘quv-uslubiy bo‘limi bilan birgalikda tahlil qilib borish. | 2021-yil  dekabr oyi | Sirtqi bo‘lim |
| **17.** | 4-bosqich talabalarining 2021-2022 o‘quv yilining 1-semestr dars mashg‘ulotlarida kunlik ishtirokini ta’minlash, davomat nazoratini muntazam ravishda olib borish va natijalarini tahlil qilib borish. | 2021-yil  dekabr oyi | Sirtqi bo‘lim |
| **18.** | 4-bosqich talabalarini Yoshlar bilan ishlash, ma’naviyat va ma’rifat bo‘limi, Iqtidorli talabalarning ilmiy tadqiqot ishlarini tashkil etish bo’limi bilan birgalikda darsdan tashqari vaqtlarda universitetda tashkil etiladigan tanlov va musobaqalar (fan-ta’lim, badiiy, san’at, ijodiy, sport yo‘nalishlari)ga jalb etish, g‘olib va sovrindor talabalar to‘g‘risida ma’lumotlar bazasini shakllantirib borish. | 2021-yil  doimiy | Sirtqi bo‘lim,  Yoshlar bilan ishlash, ma’naviyat va ma’rifat bo‘limi,  Iqtidorli talabalarning ilmiy tadqiqot ishlarini tashkil etish bo’limi |
| **19.** | 4-bosqich talabalarining kuzgi semester yakuni bo‘yicha yakuniy nazorat islarida talab darajasida to‘liq qatnashishlarini ta’minlash, fanlarni o‘zlashtira olmagan talabalar bo‘yicha o‘quv-uslubiy bo‘limiga ma’lumot kiritish, o‘quv yili yakuni yuzasidan Universitet Kengashiga hisobot berish. | 2021-yil  dekabr oyi | Sirtqi bo‘lim boshlig‘i |
| **20.** | Sirtqi bo‘limida tahsil olayotgan barcha kusr talabalarining to‘lov-shartnoma shartlarini o‘z vaqtida bajarib borishlarini nazorat qilib borish, to‘lovni o‘z vaqtida amalga oshirmagan talabalarga tushuntirib borish. | 2021-yil  doimiy | Sirtqi bo‘lim xodimlari |

**O’ZBEKISTON JURNALISTIKA VA OMMAVIY KOMMUNIKATSIYALAR UNIVERSITETIDA 2021/2022-O‘QUV YILI DAVOMIDA YOSHLAR MASALALARI  
 VA MA’NAVIY-MA’RIFIY ISHLAR YO‘NALISHIDA AMALGA OSHIRILADIGAN VAZIFALAR BO‘YICHA YILLIK ISH REJA**

| **№** | **Ma’naviy-ma’rifiy va tarbiyaviy tadbirlar nomi** | **Bajarish muddati** | | **Mas’ul va ijrochilar** | **Moliyaviy manbai** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **MASOFAVIY TARBIYA TIZIMI ASOSIDA MA’NAVIY-AXLOQIY TARBIYAVIY IShLAR SAMARADORLIGINI OSHIRISHGA DOIR TASHKILIY ISHLAR** | | | | | |
|  | Talabalarni kutib olish;  Universitet rektori va yoshlar uchrashuvini tashkillashtirish;  O‘zbekiston Respublikasi Mustaqilligining 30 yilligi munosabati bilan o’tkazilgan tanlov g’oliblarini taqdirlash. |  | | O‘quv ishlari bo‘yicha prorektor,  Yoshlar bilan ishlash bo‘yicha prorektor, Yoshlar bilan ishlash, ma’naviyat va ma’rifat bo‘limi, fakultet dekanlari, matbuot kotibi |  |
|  | O‘zbekiston Respublikasi Prezidenti Shavkat Mirziyoyevning O‘zbekiston Respublikasi Mustaqilligining 30 yilligi munosabati bilan so‘zlagan nutqida bildirilgan fikrlar va ularning yoshlar ijtimoiy hayotidagi ahamiyatini yoritib berish bo‘yicha taniqli olimlar, mutaxassislar ishtirokida Mustaqillik darsi tashkil etish. | 2021-yil sentabr | | Yoshlar bilan ishlash bo‘yicha prorektor, Yoshlar bilan ishlash, ma’naviyat va ma’rifat bo‘limi, fakultet dekanlari, matbuot kotibi | - |
|  | 1-kursga qabul qilingan talabalarni UNIVERSITETDAGI mavjud shart-sharoitlarga moslashtirish jarayonini tashkil etish bo‘yicha:  **“1-kurs maktabi”** tadbirlarini o‘tkazish (dars-mashg‘ulotlaridan tashqari vaqtlarda);  Talabalikka qabul qilinganlarning ijtimoiy-psixologik portretini shakllantirish;  talabalarga ustoz-murabbiylarni biriktirish, murabbiylarni uslubiy materiallar bilan ta’minlash. | 2021-yil sentabr  reja asosida | | Yoshlar bilan ishlash bo‘yicha prorektor, O‘quv ishlari bo‘yicha prorektor,  Yoshlar bilan ishlash, ma’naviyat va ma’rifat bo‘limi psixolog, matbuot kotibi | OTMning ma’naviy-ma’rifiy ishlarga ajratilgan mablag‘lari |
|  | **Talabalarga universitet Ustavi, Ichki tartib qoidalari, “Odob-ahloq qoidalari” mazmun-mohiyatini tushuntirish bo‘yicha quyidagi tadbirlar amalga oshiriladi:**  “Odob-axloq qoidalari” mazmun-mohiyatini tushuntirish uchun darslar tashkil etish;  Fakultetlarda talabalar va professor-o‘qituvchilarning “Rektor bilan muloqot” tadbirlarini tashkil etish;  Talabalarning “Odob-axloq qoidalari”ga rioya qilish bo‘yicha monitoring ishlarini amalga oshirish, uning natijalarini kafedrada, fakultetda muntazam muhokama etib borish choralarini ko‘rish. | 2021-yil sentabr  Har chorakda | | Yoshlar bilan ishlash bo‘yicha prorektor, Yoshlar bilan ishlash, ma’naviyat va ma’rifat bo‘limi, fakultet dekanlari, matbuot kotibi | - |
|  | Turli tanlov va musobaqalar (fan-ta’lim, badiiy, san’at, ijodiy, sport yo‘nalishlari)ga talabalarni jalb etish, g‘olib va sovrindor talabalar to‘g‘risida ma’lumotlar bazasini shakllantirish. | O‘quv yili davomida | | Yoshlar bilan ishlash bo‘yicha prorektor, Ilmiy ishlar va innovatsiyalar bo‘yicha prorektor (bo‘lim boshlig‘i), Yoshlar bilan ishlash, ma’naviyat va ma’rifat bo‘limi, universitet psixologi, matbuot kotibi | OTMning ma’naviy-ma’rifiy ishlarga ajratilgan mablag‘lari |
|  | **“Teatr – tarbiya maskani”, “Vatan bo‘ylab sayohat”** shiori ostida mamlakatimizning qadimiy va boy tarixini o‘rganish, yoshlar orasida keng targ‘ib etish, ularda milliy g‘urur va iftixor tuyg‘usini mustahkamlash maqsadida **“**(Adiblar xiyoboni, muqaddas qadamjolarga)professor-o‘qituvchilar va talablarning madaniy ekskursiyalarini tashkil etish. | O‘quv yili davomida | | Yoshlar bilan ishlash bo‘yicha prorektor,  Yoshlar bilan ishlash, ma’naviyat va ma’rifat bo‘limi, fakultet dekanlari, kafedra mudirlari, matbuot kotibi | OTMning ma’naviy-ma’rifiy ishlarga ajratilgan mablag‘lari |
|  | Respublikamizda faoliyat ko‘rsatayotgan milliy madaniy markazlar bilan hamkorlikda madaniyat kunlarini tashkil etish | 2021-yil noyabr-  dekabr | | Yoshlar bilan ishlash bo‘yicha prorektor, Yoshlar bilan ishlash, ma’naviyat va ma’rifat bo‘limi, fakultet dekanlari, kafedra mudirlari, Akademik guruh murabbiylari, universitet psixologi, matbuot kotibi | OTMning ma’naviy-ma’rifiy ishlarga ajratilgan mablag‘lari |
|  | “Sport bizni birlashtiradi”, “Sport – salomatlik garovi”, “Jismoniy tarbiya va madaniyat zamonaviy talaba uchun asosiy mezon” shiori ostida chellenjlarni tashkil etish. | O‘quv yili davomida | | Yoshlar bilan ishlash bo‘yicha prorektor,  universitet sport klubi, Tegishli fakultet(kafedra), jamoat tashkilotlari, matbuot kotibi | - |
|  | Shaxmat musobaqasini tashkillashtirish |  | |  |  |
|  | Talabalarda sog‘lom turmush tarzi madaniyatini shakllantirish, ularni yuksak ma’naviyatli shaxs qilib tarbiyalashga qaratilgan ishlar natijadaorligini oshirish (bunda quyidagi yo‘nalishlarda “Ma’naviyat-ma’rifat va madaniyat oyliklari”nio‘tkazish tavsiya etiladi):  sentabr – “Mehr-muruvvat oyligi”,  oktabr – “Ustoz va murabbiylar oyligi”,  noyabr – “Atrof-muhit muhofazasi oyligi”,  dekabr – “Huquqiy savodxonlik va madaniyat oyligi”,  yanvar – “Axborot xavfsizligi oyligi”,  fevral – “Sog‘lom turmush madaniyati oyligi”,  mart – “Ko‘kalamzorlashtirish va obodonlashtirish oyligi”,  aprel – “Tejamkorlik oyligi”,  may – “Kitobxonlik va mutolaa oyligi”,  iyun – “Yoshlar bunyodkorligi oyligi”. | O‘quv yili davomida  reja-jadval asosida | | Soha prorektorlari, fakultet dekanlari, kafedra mudirlari, Murabbiylar kengashi raisi, TTJ komendanti va tarbiyachi-pedagoglar, universitet psixologi, jamoat tashkilotlari, matbuot kotibi | OTMning ma’naviy-ma’rifiy ishlarga ajratilgan mablag‘lari |
|  | **“** **“Mening saylov huquqlarim”, “Adolatli saylov – adolatli jamiyat”** mavzulari doirasida **“Axborot va murabbiylik soati”**ni mazmunli tashkil etish.  *(Jadval ilova qilinadi).* | O‘quv yili davomida | | Yoshlar bilan ishlash bo‘yicha prorektor, Yoshlar bilan ishlash, ma’naviyat va ma’rifat bo‘limi, fakultet dekanlari, kafedra mudirlari, Murabbiylar kengashi raisi universitet psixologi, jamoat tashkilotlari, matbuot kotibi | - |
|  | ota-onalar va ustoz-murabbiylar o‘rtasida doimiy hamkorlikni ta’minlash maqsadida barcha akademik guruhlarda **“Ota-onalar bilan muloqot maydoni”** tadbirlarini tashkil etish. | 2021-yil sentabr-  2022-yil iyun  jadval asosida | | Yoshlar bilan ishlash bo‘yicha prorektor, Murabbiylar kengashi raisi, Yoshlar bilan ishlash, ma’naviyat va ma’rifat bo‘limi, fakultet dekanlari, kafedra mudirlari, matbuot kotibi | - |
| **II. MAMLAKATIMIZDA AMALGA OSHIRILAYOTGAN IJTIMOIY-SIYOSIY, IQTISODIY ISLOHOTLAR, QABUL QILINAYOTGAN QONUN HUJJATLARINING MAZMUN VA MOHIYATINI TALABALAR VA PROFESSOR-O‘QITUVCHILARNING KENG QATLAMLARIGA YETKAZISHGA QARATILGAN TARG‘IBOT TADBIRLARI** | | | | | |
|  | Jamiyatda faol fuqarolik pozitsiyasini shakllantirish, turli sohalarda olib borilayotgan islohotlarning yoshlar turmush tarziga ta’sirini o‘rganish maqsadida ijtimoiy tarmoqlar orqali talabalar va o‘quvchilar o‘rtasida onlayn sotsiologik tadqiqotlar o‘tkazish va natijalari asosida tahliliy materiallar tayyorlash. | 2021-yil sentabr-  2022-yil iyun | | Yoshlar bilan ishlash bo‘yicha prorektor,  Murabbiylar kengashi raisi,  Yoshlar bilan ishlash, ma’naviyat va ma’rifat bo‘limi, universitet sport klubi, fakultet dekanlari, kafedra mudirlari, OTMdagi jamoat tashkilotlari, matbuot kotibi | - |
|  | Talabada milliy qadriyatlarga hurmat, mamlakat tarixiga daxldorlik hisssini rivojlantirish maqsadida debatlar o‘tkazish. | 2021-yil sentabr-  2022-yil iyun  jadval asosda | | Yoshlar bilan ishlash bo‘yicha prorektor, Murabbiylar kengashi raisi, Yoshlar bilan ishlash, ma’naviyat va ma’rifat bo‘limi, universitet sport klubi, fakultet dekanlari, kafedra mudirlari, jamoat tashkilotlari, matbuot kotibi | OTMning ma’naviy-ma’rifiy ishlarga ajratilgan mablag‘lari |
|  | “O‘zbek tiliga davlat tili maqomi berilgan kun” munosabati bilan oliy ta’lim muassasalarida “Davlat tili – milliy ma’naviyatimiz timsoli” mavzusida o‘tkaziladigan ma’naviy-ma’rifiy tadbirlar va tanlovlarni tashkillashtirish. | 2021-yil oktabr  2022-yil iyun | | Yoshlar bilan ishlash bo‘yicha prorektor, Murabbiylar kengashi raisifakultet dekanlari, kafedra mudirlari, universitetdagi jamoat tashkilotlari, matbuot kotibi | OTMning ma’naviy-ma’rifiy ishlarga ajratilgan mablag‘lari |
| 1. **O‘ZBEKISTON RESPUBLIKASI PREZIDENTI TOMONIDAN ILGARI SURILGAN**   **5 TASHABBUSNI KENG JORIY ETISHGA QARATILGAN TADBIRLAR** | | | | | |
|  | O‘zbekiston Respublikasi Prezidenti tomonidan ilgari surilgan besh muhim tashabbusni amalga tatbiq etish bo‘yicha chora-tadbirlar rejasini ishlab chiqish va tasdiqlash. | 2021-yil avgust | | Yoshlar bilan ishlash bo‘yicha prorektor, Yoshlar bilan ishlash, ma’naviyat va ma’rifat bo‘limi boshlig‘i | - |
|  | 1-tashabbus doirasida talabalarning musiqa, rassomchilik, adabiyot, san’atga bo‘lgan qiziqishlarini oshirishga qaratilgan tadbirlar:  “Yoshlar” teatr-studiyasi” to‘garak faoliyatini yo‘lga qo‘yish hamda ularni zarur asbob-uskunalar bilan jihozlash.  “Teatr – ibrat maskani”, “Nazm va navo” mavzularida tanlovlar o‘tkazish;  “Talabalar teatr studiyasi” festivali universitet bosqichini o‘tkazish;  san’at arboblari, yozuvchilar, shoirlar, san’atkorlar bilan juma kuni **“Juma mehmoni”** sifatida taklif etish/ shuningdek, vebinar uchrashuvlar, mushoiralar, badiiy kechalarni tashkil etish;  talabalarning badiiy-ijodiy ishlari ko‘rgazmasi, yarmarkasini tashkil etish. | O‘quv yili davomida | | Yoshlar bilan ishlash bo‘yicha prorektor, yoshlar bilan ishlash, ma’naviyat va ma’rifat bo‘limi, fakultet dekanlari, jamoat tashkilotlari, kafedra mudirlari, guruh murabbiylari, psixolog, matbuot kotibi | OTMning ma’naviy-ma’rifiy ishlarga ajratilgan mablag‘lari |
|  | 2-tashabbus doirasida sportning turli yo‘nalishlari bo‘yicha Osiyo, jahon va olimpiada chempionlari, musobaqa g‘oliblari ishtirokida vebinar uchrashuv va mahorat darslarini o‘tkazish.  mamlakatimizning sport sohasida erishayotgan yutuqlarini yoshlarga keng targ‘ib etish maqsadida “Olimpiya shon-shuhrati muzeyi”ga tashrif asosida “Mahorat darslari”ni o‘tkazish;  fakultetlar kesimida dars mashg‘ulotlaridan so‘ng sport turlari bo‘yicha to‘garaklar faoliyatini yo‘lga qo‘yish;  oliy ta’lim muassasalari talabalari o‘rtasida jismoniy tarbiya va ommaviy sport-sog‘lomlashtirish hamda sog‘lom turmush tarzini shakllantirish ishlarini muntazam targ‘ibot qilish maqsadida seminar-treninglar, suhbatlar, ma’ruzalar va konferensiyalar o‘tkazish;  Sportning futbol, voleybol, stol tennisi, badminton, shaxmat va shashka turlari bo‘yicha sport musobaqalarini o‘tkazish. | 2021-yil sentabr,  2022-yil iyun | | Yoshlar bilan ishlash bo‘yicha prorektor,  Murabbiylar kengashi raisi,  Yoshlar bilan ishlash, ma’naviyat va ma’rifat bo‘limi, universitet sport klubi, fakultet dekanlari, kafedra mudirlari, universitetdagi jamoat tashkilotlari, matbuot kotibi | OTMning ma’naviy-ma’rifiy ishlarga ajratilgan mablag‘lari |
|  | 3-tashabbus doirasida talabalar o‘rtasida kompyuter dasturlash, robototexnika va kompyuter sporti (kibersport)ni ommalashtirish:  IT-yo‘nalishi bo‘yicha talabalar o‘quv kurslarini tashkil etish;  talabalar o‘rtasida onlayn-viktorina va kompyuter dasturlash bo‘yicha tanlovlar o‘tkazish. | 2021-yil sentabr-  2022-yil iyun | | Yoshlar bilan ishlash bo‘yicha prorektor, Murabbiylar kengashi raisi, Yoshlar bilan ishlash, ma’naviyat va ma’rifat bo‘limi, fakultet dekanlari, Matematika fakulteti kafedra mudirlari, universitetdagi jamoat tashkilotlari, matbuot kotibi | OTMning ma’naviy-ma’rifiy ishlarga ajratilgan mablag‘lari |
|  | 4-tashabbus doirasida akademik guruhlarda har haftada bir marotaba shaklda badiiy adabiyot taqdimotini tashkil qilish. Uning doirasida **“Mening birinchi kitobim”** loyihasini o‘tkazish.  Talabalarning ilmiy-ma’rifiy, badiiy, ensiklopedik va ilmiy adabiyotlarga bo‘lgan talabini qondirish maqsadida mamlakatimiz nashriyotlarida mavjud kitoblarning elektron katalogini yangilash;  ARMning kutubxona fondini o‘quv-uslubiy, texnik adabiyotlar, adabiy-badiiy, ma’rifiy va ilmiy-ommabop kitoblar bilan boyitish, ularning moddiy-texnika bazasini mustahkamlash;  Talabalarni badiiy adabiyot mutolaasiga qiziqishlarini yuksaltirishga qaratilgan “Bir oyda  10 kitob – 1 yilda 100 kitob bilan do‘stlashdim”, “Jahondagi javohirlar” loyihasi doirasida onlayn tanlovlarni tizimli o‘tkazish va g‘oliblarni rag‘batlantirish ishlarini amalga oshirish;  “Talaba o‘qishi zarur bo‘lgan 100 kitob**”** ro‘yxatini tuzish, yil davomida ushbu asarlar universitet veb-sayti va ijtimoiy tarmoqlarida o‘qib borilishini tashkil etish, turli roliklar, bosma targ‘ibot ishlarini amalga oshirish va ijtimoiy tarmoqlarda keng targ‘ib qilish.  O‘qituvchi va talabalar o‘rtasida “Eng kitobxon talaba”, “Eng kitobxon o‘quv guruhi”, “Eng kitobxon murabbiy”, “ARMning eng faol a’zosi” kabi ko‘rik-tanlovlarni o‘tkazish;  Talabalar o‘rtasida milliy va jahon mumtoz adabiyotining yuksak namunalarini targ‘ib qiluvchi “Kitob bu – mo‘jiza”, “Kitobga mehr – ma’naviyatga, ma’rifatga mehrdir” mavzularida“Kitob bayrami” va “Kitob yarmarkalari”ni tashkil etish;  **“Birga kitob o‘qiymiz” loyihasi**ni amalga oshirish;  ARM qoshida “Kitobxonlar klubi”ni tashkil etish;  Professor-o‘qituvchilari o‘rtasida “O‘qituvchining talabalarga 3 ta badiiy adabiyot sovg‘asi” va “Rahbarning ta’lim muassasasiga 10 ta badiiy adabiyot sovg‘asi” aksiyasini tashkil etish.  O‘zbek adabiyoti vakillari ijodi bilan yaqindan tanishish hamda allomalarning tavallud kunlariga bag‘ishlangan adabiy-badiiy kechalar tashkil etish. | O‘quv yili davomida | | Yoshlar bilan ishlash bo‘yicha prorektor, Murabbiylar kengashi raisi, Yoshlar bilan ishlash, ma’naviyat va ma’rifat bo‘limi, fakultet dekanlari, kafedra mudirlari, matbuot kotibi | OTMning ma’naviy-ma’rifiy ishlarga ajratilgan mablag‘lari |
|  | 5-tashabbus doirasida talabalarni tarbiyaviy jarayonlarga to‘liq qamrab olish, ularni bandligini ta’minlash, darsdan bo‘sh vaqtini samarali tashkil etish bo‘yicha amalga oshiriladigan ishlar:  “Qizlar davrasi”, “Oilaga va turmushga tayyorlash” mavzularida psixologik seminar-treninglar o‘tkazish;  Imkoniyati cheklangan talabalarning ijtimoiy moslashuvi uchun sharoitlar yaratishga qaratilgan “Oltin qanot” volontyorlar guruhi faoliyatini takomillashtirish;  “Mehr” qizlar klubi faoliyatini tizimli tashkil etish hamda guruhdagi lider qizlarni guruhga va klub faoliyatiga mas’ul qilib biriktirish;  Biriktirilgan maktablarda tashkil etilayotgan to‘garaklar faoliyatini o‘quv-metodik jihatdan qo‘llab-quvvatlash, zamonaviy tarqatma va didaktik materiallar bilan ta’minlashda ishtirok etish; | 2021-yil sentabr-  2022-yil iyun | | Yoshlar bilan ishlash bo‘yicha prorektor, Murabbiylar kengashi raisi, Yoshlar bilan ishlash, ma’naviyat va ma’rifat bo‘limi, fakultet dekanlari, universitet psixologi, Xotin-qizlar masalalari bo‘yicha maslahatchi, matbuot kotibi | OTMning ma’naviy-ma’rifiy ishlarga ajratilgan mablag‘lari |
| **IV. TALABALARDA MUTAXASSISLIK MADANIYATI, KASB ODOBI VA FAOL FUQAROLIK POZITSIYASINI SHAKLLANTIRISh BO‘YICHA MALAKA-KO‘NIKMALARNI RIVOJLANTIRISH YO‘NALISHIDA AMALGA OSHIRILADIGAN IShLAR** | | | | | |
|  | Fakultetlarda 1-kursga qabul qilingan talabalar bilan “Men tanlagan mutaxassislik” mavzusida tanlov o’tkazish. | 2021-yil sentabr | | Yoshlar bilan ishlash bo‘yicha prorektor, Murabbiylar kengashi raisi, psixolog, universitetdagi jamoat tashkilotlari, matbuot kotibi | - |
|  | Talaba yoshlarning huquqiy savodxonligini aniqlash hamda ularning ta’lim muassasalaridagi amalga oshirilayotgan ishlarga nisbatan daxldorlik tuyg‘ularini shakllantirish va faol fuqarolik pozitsiyalarini rivojlantirish maqsadida oliy ta’lim muassasalarida korrupsiyaviy holatlarning kelib chiqish sabablarini o‘rganishga qaratilgan sotsiologik tadqiqot o‘tkazish va natijalari asosida tahliliy materiallar tayyorlash. | 2021-yil dekabr  2022-yil yanvar | | Yoshlar bilan ishlash bo‘yicha prorektor,  Yoshlar bilan ishlash, ma’naviyat va ma’rifat bo‘limi, O‘quv-tarbiya jarayonini sotsiologik o‘rganish va psixologik tahlil qilish guruhi, fakultet dekanlari, kafedra mudirlari, universitetdagi jamoat tashkilotlari |  |
| **V. DUNYODA YUZ BERAYOTGAN MURAKKAB GEOSIYOSIY VA G‘OYAVIY-MAFKURAVIY JARAYANLARNING MAZMUN-MOHIYATINI YORITISH, TURLI TAHDIDLARGA QARShI SAMARALI G‘OYAVIY KURASh OLIB BORIShGA DOIR ISHLAR** | | | | | |
|  | Universitetda separatizm, millatchilik va shovinistik harakatlar, din niqobidagi ekstremizm, buyuk davlatchilik, “ommaviy madaniyat”, millatlararo totuvlik va dinlararo bag‘rikenglikka qarshi qaratilgan adovatning avj oldirishga sabab bo‘ladigan huquqbuzarlik kabi qator ichki va tashqi tahdidlarning oldini olish bo‘yicha turkum ma’naviy-mafkuraviy targ‘ibot-tashviqot tadbirlarini tashkil etib borish.  (Ayniqsa, Farg‘ona, Surxondaryo, Samarqand, Toshkent, Jizzax viloyatlari, shuningdek, chegara tumanlari mavjud bo‘lgan hududlar, xususan, Qoraqalpog‘iston Respublikasi, Andijon, Buxoro, Navoiy va Sirdaryo viloyatlarida bunga alohida e’tibor qaratib, chora-tadbirlar belgilash) | 2021-yil sentabr-  2022-yil iyun  har chorakda | | Yoshlar bilan ishlash bo‘yicha prorektor, Murabbiylar kengashi raisi, Yoshlar bilan ishlash, ma’naviyat va ma’rifat bo‘limi, fakultet dekanlari, kafedra mudirlari, universitetdagi jamoat tashkilotlari, matbuot kotibi | - |
|  | Talabalar turar joylarida **“Biz “ommaviy madaniyat”ga qarshimiz”, “Vatanimiz ravnaqi yo‘lida xalqimizga kamarbastamiz”, “Diniy bag‘rikenglik ota-bobolarimizdan meros bo‘lgan milliy qadriyat”** kabi mavzularda uchrashuvlar, davra suhbatlarini o‘tkazish. | O‘quv yili davomida | | Yoshlar bilan ishlash bo‘yicha prorektor, Murabbiylar kengashi raisi, Yoshlar bilan ishlash, ma’naviyat va ma’rifat bo‘limi, fakultet dekanlari, kafedra mudirlari, matbuot kotibi | - |
|  | **“Vatanparvarlikni chinakam e’tiqodga aylantiraylik”** mavzusida harbiy soha mutaxassislarini jalb qilgan holda davra suhbatlari o‘tkazish. | O‘quv yili davomida | | Yoshlar bilan ishlash bo‘yicha prorektor, Murabbiylar kengashi raisi, Yoshlar bilan ishlash, ma’naviyat va ma’rifat bo‘limi, fakultet dekanlari, kafedra mudirlari, matbuot kotibi | - |
|  | Talaba-yoshlar bilan **“Yashash baxti”, Hayot bebaho ne’mat”, “Tiriklik oliy ne’mat”** shiori ostida davra suhbati va ijodiy ishlar tanlovi kabi madaniy-ma’rifiy tadbirlar haftaligini o‘tkazish. | 2021-yil oktabr, dekabr, 2022-yil fevral, aprel | | Yoshlar bilan ishlash bo‘yicha prorektor, Murabbiylar kengashi raisi, Yoshlar bilan ishlash, ma’naviyat va ma’rifat bo‘limi, fakultet dekanlari, kafedra mudirlari, matbuot kotibi | OTMning ma’naviy-ma’rifiy ishlarga ajratilgan mablag‘lari |
|  | Jamiyatda uchrayotgan turli salbiy illatlar va muammolarga nisbatan jamoatchilik fikrini shakllantirish maqsadida universitetda notiqlik va boshlovchilikka qiziqadigan **“Tashabbuskor talabalar tadbiri”** (**“TTT”**) debat klubini tashkil etish. | 2021-yil oktabr | | Yoshlar bilan ishlash bo‘yicha prorektor, Murabbiylar kengashi raisi, Yoshlar bilan ishlash, ma’naviyat va ma’rifat bo‘limi, fakultet dekanlari, kafedra mudirlari, matbuot kotibi | - |
|  | **“Korrupsiyasiz hayot” aksiyasini** **o‘tkazish.**  Aksiya doirasida:  “Korrupsiya – taraqqiyot kushandasi” mavzusida targ‘ibot tadbirlari, huquqni muhofaza qiluvchi organ xodimlari ishtirokida vebinar davra suhbatlari va tanlovlar tashkil etish.  Professor-o‘qituvchilar va talaba-yoshlar o‘rtasida “Mening fikrim” jamoaviy murojaatlar onlayn tizimini takomillashtirish. | O‘quv yili davomida | | Yoshlar bilan ishlash bo‘yicha prorektor, Murabbiylar kengashi raisi, Yoshlar bilan ishlash, ma’naviyat va ma’rifat bo‘limi, fakultet dekanlari, kafedra mudirlari, matbuot kotibi | - |
|  | **“Yoshlarning ma’naviy-axloqiy holatiga salbiy ta’sir ko‘rsatuvchi huquqbuzarlik, giyohvandlik, axloqsizlik kabi muammolarni bartaraf etishning samarali yo‘llari”** mavzusida targ‘ibot tadbirlarini tashkil etish. | O‘quv yili davomida | | Yoshlar bilan ishlash bo‘yicha prorektor, fakultet dekanlari, kafedra mudirlari, matbuot kotibi | - |
|  | Huquq-tartibot organlari xodimlari hamkorligida **“Ogohlikni men qanday his etaman?”, “Agar ogohsan, sen...”** mavzularida tanlovlar o‘tkazish. | O‘quv yili davomida | | Yoshlar bilan ishlash bo‘yicha prorektor, fakultet dekanlari, kafedra mudirlari, matbuot kotibi | OTMning ma’naviy-ma’rifiy ishlarga ajratilgan mablag‘lari |
|  | Talabalarning universitet rektori va ma’muriyati bilan “Ochiq muloqot”larini tashkil etish. | 2021-yil oktabr  reja asosida | | Yoshlar bilan ishlash bo‘yicha prorektor,  Yoshlar bilan ishlash, ma’naviyat va ma’rifat bo‘limi, fakultet dekanlari | - |
|  | Talaba-yoshlar o‘rtasida **“Korrupsiya kelajakka tahdid”** mavzusida insholar tanlovini o‘tkazish. | 2021-yil noyabr | | Yoshlar bilan ishlash bo‘yicha prorektor,  Yoshlar bilan ishlash, ma’naviyat va ma’rifat bo‘limi, fakultet dekanlari | OTMning ma’naviy-ma’rifiy ishlarga ajratilgan mablag‘lari |
| **VI. YoShLARDA SOG‘LOM DUNYoQARAShNI ShAKLLANTIRISh, ULARDA AXBOROT XURUJLARIGA QARShI MAFKURAVIY IMMUNITETNI MUSTAHKAMLAShGA QARATILGAN TADBIRLAR** | | | | | |
|  | Internet maydonidagi tahdidlarga qarshi kurashishni ta’minlash maqsadida bo‘lim boshliqlari, dekan o‘rinbosarlari, tarbiyachi-pedagoglar, guruh murabbiylari, uslubchilar uchun “Internet maydonidagi ma’naviy tahdidlar va ularga qarshi kurashning usullari” mavzusida turkum o‘quvlar tashkil etish. | O‘quv yili davomida | | Yoshlar bilan ishlash bo‘yicha prorektor, Murabbiylar kengashi raisi, Yoshlar bilan ishlash, ma’naviyat va ma’rifat bo‘limi, fakultet dekanlari, kafedra mudirlari, matbuot kotibi | OTMning ma’naviy-ma’rifiy ishlarga ajratilgan mablag‘lari |
|  | “Adiblar hiyoboni – ma’naviy bunyodkorlik ramzi” shiori ostida universitet tanlab olgan adibning hayoti va ijodiy faoliyatiga bag‘ishlangan hujjatli film yaratish va taqdimotini o‘tkazish. | 2021-yil dekabr | | Yoshlar bilan ishlash bo‘yicha prorektor, Axborot-resurs markazi, fakultet dekanlari, kafedra mudirlari, matbuot kotibi | OTMning ma’naviy-ma’rifiy ishlarga ajratilgan mablag‘lari |
|  | Universitetda onlayn psixolog xizmatini tashkillashtirish, ruhshunos (psixolog)lar tomonidan yoshlar bilan individual suhbatlar, muloqotlar olib borilishini nazorat qilish. | O‘quv yili davomida | | Yoshlar bilan ishlash bo‘yicha prorektor, fakultet dekanlari, kafedra mudirlari, jamoat tashkilotlari, matbuot kotibi | - |
| **VII. TALABALAR OTA-ONALARI, DAVLAT VA JAMOAT TAShKILOTLARI BILAN**  **HAMKORLIKNI YO‘LGA QO‘YISHGA QARATILGAN TADBIRLAR** | | | | | |
|  | Fakultetlarda professor-o‘qituvchilar, talabalar shuningdek, talabalarning ota-onalari bilan universitet rektorining “Ochiq muloqot” uchrashuvlarini o‘tkazish (reja-jadval asosida). | O‘quv yili davomida | Yoshlar bilan ishlash bo‘yicha prorektor, Yoshlar bilan ishlash, ma’naviyat va ma’rifat bo‘limi, fakultet dekanlari, kafedra mudirlari, jamoat tashkilotlari, matbuot kotibi | | - |
|  | O‘zbekiston yoshlar ittifoqining oliy ta’lim muassasalaridagi boshlang‘ich tashkilotlari faoliyati samaradorligini oshirish, 2020/2021-o‘quv yiliga tayyorlash, talabalar orasidan shijoatli, g‘ayratli, yetakchilik qobiliyatiga ega bo‘lganlarini aniqlash, yangi o‘quv yili uchun yetakchilarni demokratik tamoyillarga asoslangan holda saylovlarini o‘tkazish. | 2021-yil oktabr | Yoshlar bilan ishlash bo‘yicha prorektor, Yoshlar bilan ishlash, ma’naviyat va ma’rifat bo‘limi, fakultet dekanlarining yoshlar bilan ishlash bo‘yicha o‘rinbosarlari, | |  |
|  | Vatanparvarlik, yurtga sadoqat tuyg‘ularini kuchaytirish, yoshlarning ijodiy fikrlashini qo‘llab-quvvatlash, ular o‘rtasida jinoyatchilik va huquqbuzarlikning oldini olish maqsadida **“Vatan taraqqiyotiga mening hissam”** loyihasini (vaziyatga qarab onlayn yoki an’anaviy) amalga oshirish.  **“Korrupsiya kelajakka tahdid”** insholar tanlovini o’tkazish. | O‘quv yili davomida | Yoshlar bilan ishlash bo‘yicha prorektor, Yoshlar bilan ishlash, ma’naviyat va ma’rifat bo‘limi, fakultet dekanlari, kafedra mudirlari, matbuot kotibi | | OTMning ma’naviy-ma’rifiy ishlarga ajratilgan mablag‘lari |
|  | **“O‘zbekiston Respublikasi Qurolli kuchlari – tinchlik va osoyishtalik posboni”, “Temur tuzuklari”ning yoshlar tarbiyasiga ta’siri”, “Vatan ozodligi – oliy saodat”** kabi mavzularda hamkor tashkilotlar bilan uchrashuvlar tashkil etish. | 2022-yil yanvar, aprel,  may | Yoshlar bilan ishlash bo‘yicha prorektor, Yoshlar bilan ishlash, ma’naviyat va ma’rifat bo‘limi, fakultet dekanlari, kafedra mudirlari, jamoat tashkilotlari, matbuot kotibi | | - |
| **VIII. YoShLAR O‘RTASIDA XALQIMIZNING TARIXIY MEROSI, URF-ODATLARI VA MILLIY TARBIYa AN’ANALARINI ASRAB-AVAYLASh HAMDA DINLARARO BAG‘RIKENGLIK, MILLATLARARO TOTUVLIK VA O‘ZARO MEHR-OQIBAT MUHITINI MUSTAHKAMLAShGA DOIR AMALGA OShIRILADIGAN IShLAR** | | | | | |
|  | Talaba-yoshlarda mamlakat tarixi va milliy qadriyatlarga hurmat tuyg‘ularini shakllantirish maqsadida **“STEP BY STEP”** sarguzashtli ko‘rik-tanlovini tashkil etish va o‘tkazish. | 2022-yil aprel | | Yoshlar bilan ishlash bo‘yicha prorektor, Yoshlar bilan ishlash, ma’naviyat va ma’rifat bo‘limi, fakultet dekanlari, ijtimoiy fanlar (tarix) kafedrasimatbuot kotibi | OTMning ma’naviy-ma’rifiy ishlarga ajratilgan mablag‘lari |
| **64.** | Milliy qadriyat va urf-odatlarimizni o‘zida jamlagan **“Talabalik bahori”** an’anaviy festivalini tashkil etish.  **1. Fakultetlarga biriktirilgan viloyatlar kesimida tanishtiruv.** Jamoa a’zolari o‘zlariga biriktirilgan viloyatlar haqida to‘liq ma’lumot berishlari va shu viloyatga tegishli qadriyatlar, urf-odatlar va an’analarni olib chiqishlari kerak.  **2. Ommaviy raqs.** Kamida 4 kishidan iborat milliy kuyga raqs ijro etilishi lozim.  **3. Folklor.** Urf-odatlar, to‘y va marosimlari, shuningdek, baxshichilik, qo‘shiqchilik, laparlar, xalq o‘yinlari, alla va xalq og‘zaki ijodi namunalari taqdim etiladi.  **4. Musiqa asbobida asar ijrosi.** O‘zbek yoki jahon klassik musiqalaridan birini yakka (yoki jamoa) holda ijro etish.  **5. She’rxonlik**.24 qatordan kam bo‘lmagan she’rni (g‘azal, monolog, bag‘ishlov va h.k.) ifodali yoddan o‘qish.  **6. Liboslar namoyishi.** “Orasta kiyim odob ko‘rki” shiori ostida jamoa o‘ziga biriktirilgan viloyat milliy liboslarini hamda kiyinish madaniyatini namoyish etish.  **7. Sahna ko‘rinishi.** Milliy adabiyotimiz asarlari asosida sahna ko‘rinishi namoyish etiladi.  **8. Qo‘shiq.** Yakka yoki bir necha talaba ijrosida qo‘shiq. Mumtoz va ananaviy yo‘nalishlardagi qo‘shiqlar.  **9. Sahna bezaklari, ishtirokchilarning liboslari va festivalning tashkil etilishi.** Festivalga umumiy tayyorgarlik, sahna bezaklari va ishtirokchilarning o‘ziga xos liboslari badiiy did bilan tashkil etilishi shart. | 2022-yil mart | | Yoshlar bilan ishlash bo‘yicha prorektor, Yoshlar bilan ishlash, ma’naviyat va ma’rifat bo‘limi, | OTMning ma’naviy-ma’rifiy ishlarga ajratilgan mablag‘lari, shuningdek, OTMning budjetdan tashqari mablag‘lari |
| **IX. TALABALARNI IJTIMOIY HIMOYA QILISh, ULARNI MODDIY VA MA’NAVIY**  **RAG‘BATLANTIRISH YO‘NALISHIDA AMALGA OSHIRILADIGAN ISHLAR** | | | | | |
| **65.** | Nogoronligi bo‘lgan, kam ta’minlangan, imkoniyati cheklangan va ijtimoiy himoyaga muhtoj talabalarning qiziqishi va intilishini ro‘yobga chiqarishga qaratilgan ma’rifiy tadbirlarni tashkil etish. | O‘quv yili davomida | | Yoshlar bilan ishlash bo‘yicha prorektor, Murabbiylar kengashi raisi, Yoshlar bilan ishlash, ma’naviyat va ma’rifat bo‘limi, fakultet dekanlari, kafedra mudirlari, matbuot kotibi | - |
| **66.** | Professor-o‘qituvchilarni ijtimoiy himoya qilish va qo‘llab-quvvatlash maqsadida universitet kasaba uyushmasi bilan hamkorlikda sog‘ligini tiklash uchun yo‘llanmalar bilan ta’minlash. | O‘quv yili Davomida | | Yoshlar bilan ishlash bo‘yicha prorektor, fakultet dekanlari, jamoat tashkilotlari, kafedra mudirlari | OTM va Kasaba uyushmalari qo‘mitasi mablag‘lari |
| **67.** | Vatanparvar, fidoiy, tashabbuskor, jamoatchi, ilmsevar hamda xulqi va tarbiyasi bilan namuna bo‘lgan talabalarni ma’naviy rag‘batlantirishning uzluksiz tizimini yaratish: | O‘quv yili  Davomida | | Yoshlar bilan ishlash bo‘yicha prorektor, Murabbiylar kengashi raisi, Yoshlar bilan ishlash, ma’naviyat va ma’rifat bo‘limi, fakultet dekanlari, kafedra mudirlari, matbuot kotibi | OTMning ma’naviy-ma’rifiy ishlarga ajratilgan mablag‘lari |

**ЎЗБЕКИСТОН ЖУРНАЛИСТИКА ВА ОММАВИЙ КОММУНИКАЦИЯЛАР УНВЕРСИТЕТИ**

**ХОТИН-ҚИЗЛАР ҚЎМИТАСИНИНГ 2021-2022 ЎҚУВ ЙИЛИ УЧУН**

**ИШ РЕЖАСИ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тадбирлар номи** | **Ижро муддати** | **Ўтказиладиган жойи** | **Масъул** | **Ижро механизми** | **Кутилаётган натижа** |
| 1. | Ўзбекистон журналистика ва оммавий коммуникациялар университетига ўқишга кирган талабалар учун Ўзбекистон Республикаси Мустақиллигининг 30 йиллигига бағишланган мустақиллик дарсларини ташкил этиш, “1 курс мактаби” дарсларини ўтказилиши | Сентябр  Биринчи ҳафтаси. | Факультетда | Н.Турсунова  Факультетлар хотин қизлар кенгашлари раислари | Ёшларни иқтидорини намойиш қилишга имконият яратилади. | Иқтидорли ёшларни сафини кўпайтиришга ёрдам беради |
| 2. | Юнусобод тумани “Хотин-қизлар маркази” билан хамкорликда тадбирлар ташкиллаштириш. | Ўқув йили давомида | Факультетда | Хотин-қизлар қўмитаси раиси. | Юнусобод тумани “Хотин-қизлар маркази” билан хамкорликда | Талаба-қизлар оилага тайёрланади |
| 3. | Ўзбекистон Республикаси Президенти Ш.Мирзиёев томонидан ёшлар маънавиятини юксалтириш ва уларнинг бўш вақтини мазмунли ташкил этиш бўйича илгари сурилган 5 та муҳим ташаббусни амалга ошириш мақсадида соҳа вакиллари билан учрашувлар, семинар тренинглар, касбга йўналтирувчи тўгараклар ташкил қилиш. | Ўқув йили давомида | Факультетда | Хотин-қизлар қўмитаси раиси Н.Турсунова, факультет хқк раислари | Ёшларни иқтидорини намойиш қилишга имконият яратилади. Касб хунарга ўргатилади. | Иқтидорли ёшларни сафини кўпайтиришга ёрдам беради. Ҳаётда ўз йўлини топишга кўмаклашилади. |
| 4. | “Зулфия” номидаги Давлат мукофоти Низомига киритилган ўзгаришларни ҳисобга олган холда иқтидорли ёшлар билан ишлаш бўлими билан ҳамкорликда иқтидорли қизлар танлаб, уларни ўз қизиқишларига биноан **«Зулфия»** номидаги давлат мукофотига тавсия этиш | Ўқув йили давомида | Факультетда | Хотин-қизлар қўмитаси раиси Н.Турсунова, Иқтидорли ёшлар билан ишлаш бўлими | Иқтидорли ёшларни излаб топилади ва уларнинг қизиқишлари асосида тавсия берилади | Иқтидорли қизлар  нинг исътедодларини намоён этишлари  га имконият  лар яратилади |
| 5. | “Хотин-қизлани соғлиғини муҳофаза қилиш, соғлом авлодни шакллантириш”мавзусида талаба ўқувчилар ўртасида тор мутахассислар билан учрашувлар ташкил этиш. | Ўқув йили давомида | Факультетда | Хотин-қизлар қўмитаси раиси Н.Турсунова, Ҳамшира Наримова Нилуфар Низомиддиновна | Соха мутахассисларини  жалб этган ҳолда ҳар ойда учрашувлар ўтказилади | Талаба-қизлар оилага тайёрлана  ди, соғлиғи тикланади. |
| 6. | **"Қизларни оилага тайёрлаш ажримларнинг олдини олишда диний ва миллий кадриятларнинг ўрни"** мавзуида талабалар ўртасида оила ва никоҳ муносабатларини ҳуқуқий ва диний жихатдан тартибга солиш мақсадида профессор Ж.Шермуҳамедова билан ҳамкорликда “Меҳр” клуби фаолияти | Ўқув йили давомида | Факультетда | Хотин-қизлар қўмитаси раиси Н.Турсунова | Адлия ва дин вакилларини жалб этган холда талаба-қизлар билан учрашув, очиқ мулоқотлар ўтказилади | Оила ва никоҳ тушунчаларини муқаддас  лиги ва уларнинг эзозла  ниши, динда никоҳнинг акс этиши тушунтирилади |
| 7. | ПФ-5325 бандларида белгиланганаёллар ва қизларнинг соғлиғини тиклашга ва спорт билан шуғулланишга қаратилган тадбирларни ўтказиш. | Ўқув йили давомида | Спорт залларида | Хотин-қизлар қўмитаси раиси Н.Турсунова, факультет хқк раислари | Спорт кафедраси билан ҳамкорликда ўтказилади. | аёллар ва қизлар  нинг соғлиғини тиклашга ёрдам беради. |
| 8. | Турли сиёсий партиялар, нодавлат ва нотижорат ташкилотларда фаолият олиб борувчи хотин – қизлар иштирокида семинар тренинглар ўтказиш | Ўқув йили давомида | Факультетда | Хотин-қизлар қўмитаси раиси Н.Турсунова | Турли сиёсий партиялар, нодавлат ва нотижорат ташкилотлар билан келишилган холда | Талаба қизларни жамияти  мизда фаолият кўрсатаётган сиёсий партиялар ва нодавлат ташкилот  ларни иш фаолияти билан таништирилади |
| 9. | **«Нафосат гулшани»** рукни остида профессор ўқитувчи ва талаба қизлар билан шоиралар, давлат арбоблари, олималар ва санъаткорлар билан ижодий учрашувлар ташкил қилиш | Ўқув йили давомида | Факультетда | Н.Турсунова  Барча факультетлар хотин-қизлар кегашлари фаоллари. | Турли мавзуларда учрашув ташкил этилади ва унга атоқли давлат арбоблари, ёзувчилар, санъаткорлар таклиф этилади | Талаба- қизлар  нинг дарсдан бўш вақтини мазмунли ташкил этилади ва уларнинг қизиқишлари алоҳида инобатга олинади |
| 10. | ПФ-5325 бандларида белгиланган хотин-қизларни ҳуқуқий саводхонлигини ошириш мақсадида **“Сиз ҳуқуқингизни биласизми?”** Қонунчилик палатаси вакиллари иштирокида талабалар билан тренинг ўтказиш. | Ўқув йили давомида | Факультетда | Унверситет х.қ.қ. раиси Н.Турсунова | Қонунчилик палатаси вакиллари иштирокида | Аёллар  нинг ҳуқуқий саводхонлигини оширишга кўмак беради. |
| 11. | **“Жамиятни демократлаштириш ва янгилаш, мамлакатни модернизация қилишда аёлларнинг ўрни”** мавзуида сиёсатчи аёллар билан давра сухбатларини ўтказиш | Ўқув йили давомида | Факультетда | Унверситет х.қ.қ. раиси Н.Турсунова | Қонунчилик палатаси, сиёсий партия вакиллари иштирокида | Аёллар  нинг ҳуқуқий саводхонлигини оширишга кўмак беради. |
| 12. | Тадбиркорлик билан шуғулланиш истагида бўлган хотин-қизларни аниқлаш, уларни Юнусобод тумани “Хотин-қизлар тадбиркорлик маркази”даги ўқув курсларга кенг жалб қилиш. | Ўқув йили давомида | Юнусобод тумани “Хотин-қизлар тадбиркорлик маркази”да |  | Ўзбекистон хотин-қизлар қўмитаси, Юнусобод тумани хотин-қизлар қўмитаси билан ҳамкорликда. | Талаба- қизлар  нинг дарсдан бўш вақтини мазмунли ташкил этилади ва уларнинг қизиқишлари алоҳида инобатга олиш мақсадида |
| 13 | Ўзбекистон Республикаси Маҳалла ва оилани қўллаб- қувватлаш вазирлиги ҳузуридаги "Маҳалла ва оила" илмий-тадқиқот институти ҳамда Ўзбекистон журналистика ва оммавий коммуникациялар университети ўртасида ўзаро ҳамкорлик тўғрисида имзоланган меморандумда ёшларни оилавий ҳаётга тайёрлаш, мустаҳкам замонавий оилани шакллантиришга қаратилган ўзаро ҳамкорликни йулга қўйиш | Ўқув йили давомида | Ўзбекистон Республикаси Маҳалла ва оилани қўллаб- қувватлаш вазирлиги ҳузуридаги "Маҳалла ва оила" илмий-тадқиқот институти билан хамкорликда | Н.Турсунова  Барча факультетлар хотин-қизлар кегашлари фаоллари. | Ўзбекистон Республикаси Маҳалла ва оилани қўллаб- қувватлаш вазирлиги ҳузуридаги "Маҳалла ва оила" илмий-тадқиқот институти | Хотин-қизларнинг қўллаб-қувватлаш  ва уларга имконият  лар яратииш |

# Ўзбекистон Журналистика ва оммавий коммуникациялар университети

# Мураббийлар кенгашининг 2021-2022 ўқув йили бўйича иш

# 

**РЕЖАСИ**

| **Т.р** | **Тадбир номи** | **Бажариш**  **муддати** | **Масъул**  **ижрочилар** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | ЎзЖОКУ университети гуруҳ мураббийларининг фаолиятини ташкил этиш ва мувофиқлаштириш | 2021 йил, сентябрь | ЎзЖОКУ университети факультетлари деканлари |
| 2. | Гуруҳ мураббийлари томонидан академ гуруҳдаги ҳар бир талабанинг объектив маълумотномасини (психологик портретини) шакллантириш, келгуси ўқув йилида эса доимий янгилаб борилишини назорат қилиш | 2021 йил, сентябрь | ЎзЖОКУ университети гуруҳлар мураббийлари |
| 3. | Талабаларнинг кийиниш ва муомала маданияти, Университетнинг одоб-аҳлоқ қоидаларига, санитария чора-тадбирларига амал қилиш даражасини ўрганиш ва тегишли кенгаш йиғилишларида ахборот бериш | Йил давомида | ЎзЖОКУ университети гуруҳлар мураббийлари |
| 4. | Университетда жамоат ташкилотлари билан ҳамкорликда маънавий-маърифий ишларни амалга ошириш | Йил давомида | Университет Маънавият ва маърифат бўлими, гуруҳлар мураббийлари |
| 5. | Университетда Ота-оналар Кенгаши ҳамда кафедралар ўқитувчилари билан ҳамкорликда таълим муассасасидаги ижтимоий-маънавий муҳитни ўрганиш | Йил давомида | ЎзЖОКУ университети Ота-оналар кенгаши, кафедралар мудирлари, гуруҳлар мураббийлари |
| 6. | Талабаларнинг ота-оналари, маҳалла ва ҳуқуқ-тартибот идоралари ходимлари билан ҳамкорликдаги ишларни тизимли йўлга қўйиш ҳамда ижтимоий ҳимояга муҳтож қатлами бўйича таклифлар киритиш | Йил давомида | ЎзЖОКУ университети факультетлари деканлари, гуруҳлар мураббийлари |
| 7. | Талабаларни Адиблар хиёбонида Озод Шарафиддинов ҳайкали пойида, халқаро ҳамда Ўзбекистон ҳаётига тегишли муҳим саналарга бағишлаб университетда ўтказиладиган маънавий-маърифий тадбирларга кенг жалб қилиш, уларни юксак савияда ўтказишга ёрдам бериш | Йил давомида | Университет Маънавият ва маърифат бўлими, гуруҳлар мураббийлари |
| 8. | Гуруҳ мураббийларини “Ахборот ва мураббийлик соати” учун материаллар билан таъминлаш ҳамда онлайн шуғулланишлари учун шароит яратиш | Йил давомида | Университет Маънавият ва маърифат бўлими |
| 9. | Талабаларнинг онлайн платформада, кредит-модул тизимида машғулотларда фаол иштирок этишига амалий ёрдам бериш | 2021 йил сентябрь, октябрь | ЎзЖОКУ университети ишлар бўйича проректори, гуруҳлар мураббийлари |
| 10. | Талабаларнинг китобхонлик маданиятини юксалтириш бўйича жаҳон ва мумтоз адабиётлар рўйзатини шакллантириш ва электрон вариантда уларга етказиш | Йил давомида | ЎзЖОКУ университети гуруҳлар мураббийлари |
| 11. | Ҳар бир гуруҳ учун телеграм каналини шакллантириш ҳамда талабалар билан онлайн мулоқотни мунтазам ташкил этиш | Йил давомида | ЎзЖОКУ университети гуруҳлар мураббийлари |
| 12. | Талабалар турар жойлари ва ижарада турувчи талабаларнинг яшаш шароитларини ўрганиш ва яхшилаш бўйича чора-тадбирлар ишлаб чиқиш | Йил давомида | ЎзЖОКУ университети ишлар бўйича проректори, гуруҳлар мураббийлари |
| 13. | Талабаларнинг дарсдан кейинги бўш вақтларини мазмунли ўтказиш, дам олишини ташкил қилиш, касбий-ижодий тўгараклар, “Маънавият куни” ва “Маънавият ҳафталиги” доирасида уюштириладиган тадбирлар, саёҳатларни ташкил этишда яқиндан кўмаклашиш | Йил давомида | Университет Маънавият ва маърифат бўлими, гуруҳлар мураббийлари |
| 14. | Мураббийларнинг дунёқарашини кенгайтириш, маънавий-маърифий билимларини ривожлантириш мақсадида вебинарлар, давра суҳбатлари ва бошқа турдаги онлайн тадбирларга жалб қилиш | Йил давомида | ЎзЖОКУ университети илмий ва инновацион ишлар бўйича проректори |
| 15. | Университетда талаба-ёшларнинг умуминсоний ва миллий қадриятларни эъзозловчи инсонлар бўлиб етишишидаги амалга оширилаётган ишларни таҳлил қилиш ва ҳар бир мураббий фаолиятига йил якуни бўйича хулосалар чиқариш | Йил давомида | ЎзЖОКУ университети ўқув ишлари бўйича проректори |
| 16. | Талабаларнинг имтиҳон топшириш жараёнларида қатнашиш, билимининг адолатли баҳоланиши бўйича жамоатчилик назоратини ўрнатиш | 2021 йил декабрь,  2022 йил июнь | ЎзЖОКУ университети ўқув ишлари бўйича проректори, гуруҳлар мураббийлари |
| 17. | Талабаларнинг интизомини мунтазам кузатиб бориш, талабаларнинг дарсга қатнашиш жараёнини таҳлил қилиш, текшириб бориш, жамоат ишларига жалб қилиш жараёнини ўрганиш | Йил давомида | ЎзЖОКУ университети гуруҳлар мураббийлари |
| 18. | Иқтидорли талабаларни аниқлаш, уларни илмий ва бошқа турдаги тўгаракларга жалб этиш, халқаро, республика конференцияларида иштирокини таъминлаш | Йил давомида | ЎзЖОКУ университети илмий ва инновацион ишлар бўйича проректори, мураббийлар кенгаши |
| 19. | Иқтидорли талабаларни ишга жойлаштириш (дарсдан кейин) бўйича ОАВ билан ҳамкорлик ўрнатиш | Йил давомида | ЎзЖОКУ университети гуруҳлар мураббийлари |

**Ўзбекистон журналистика ва оммавий коммуникациялар университетининг**

**халқаро ҳамкорлик йўналишини янада ривожлантиришга қаратилган 2021-2022 ўқув йил учун мўлжалланган**

**ИШ РЕЖАСИ**

| **№** | **Тадбирлар номи** | **Ижро**  **механизми** | **Муддати** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Университетнинг халқаро алоқаларини ривожлантириш мақсадида қисқа муддатли стратегиясига аниқлик киритиш | 1. Университет ривожланиш концепсиясига асосланган ҳолда вазифаларни аниқлаш | Сентябрь |
| 2. Ректор қарорига мувофиқ халқаро ҳамкорлик ишини ташкиллаштириш | Сентябрь |
|  | Халқаро хамкорликни ўрнатиш ва чуқурлаштириш (элчихоналар, ОТМлар, халқаро ташкилотлар ва жамғармалар) | **АҚШ**нинг Мичиган Давлат университети билан таълим ва фан соҳасида чуқурлаштириш имзолаш | Октябрь |
| **ОБСЕ, ЮНЕСКО** ва бошқа халқаро ташкилотлар билан учрашувни ташкиллаштириш | келишилган муддатларда |
|  | Халқаро хамкорликни ўрнатиш ва чуқурлаштириш (элчихоналар, ОТМлар, халқаро ташкилотлар ва жамғармалар) | **Латвия Республикаси** Элчихонаси кўмагида академик ҳамкорликни йўлга қўйиш учун Латвия Республикасининг университетлари ва илмий марказлари билан он-лайн учрашувни ташкил этиш | Октябрь |
| Академик ҳамкорликни чуқурлаштириш мақсадида **Германия** элчихонаси вакиллари ва **Тошкентдаги Гёте институти** рахбари билан учрашувни ташкил этиш ва истиқболли режаларни белгилаб олиш (**асосан**: хорижий ПЎТ ва талабаларни жалб қилиш) | Ноябрь |
| Академик ҳамкорликни йўлга қўйиш мақсадида **Япония** элчихонаси вакиллари ва Ўзбекистондаги **Нагоя** маркази рахбари билан учрашув ташкил этиш ва истиқболли режаларни белгилаб олиш (**асосан**: хорижий ПЎТ ва талабаларни жалб қилиш) | Ноябрь иккинчи яримида |
| Академик ҳамкорликни йўлга қўйиш мақсадида **Ҳиндистон** элчихонаси вакиллари ва Ўзбекистондаги **AMITY** университети рахбари билан учрашув ташкил этиш ва истиқболли режаларни белгилаб олиш | Ноябрь иккинчи яримида |
|  | Халқаро хамкорликни ўрнатиш ва чуқурлаштириш (элчихоналар, ОТМлар, халқаро ташкилотлар ва жамғармалар) | **РУДН** (РФ) билан хамкорликда хорижий мамлакатларнинг оммавий ахборот воситалари бўйича халқаро конференцияни ўтказишга амалий ёрдам бериш | Ноябрь иккинчи яримида |
| Академик ҳамкорликни чуқурлаштириш мақсадида **Туркия Республикасининг** элчихона ва **TIKA** хамкорлик ташкилоти вакиллари билан учрашувларни ташкил этиш (**асосан**: қушма дастур, хорижий ПЎТ ва талабаларни жалб қилиш) | Ноябрь иккинчи яримида |
| Академик ҳамкорликни чуқурлаштириш мақсадида **Корея Республикаси**  элчихонаси вакиллари, Ўзбекистондаги **Инха, Пучон ва Ёджу муассасаларининг** рахбари билан учрашув ташкил этиш ва истиқболли режаларни белгилаб олиш (**асосан**: қушма дастур, хорижий ПЎТ ва талабаларни жалб қилиш) | Декабрь |
|  | Халқаро хамкорликни ўрнатиш ва чуқурлаштириш (элчихоналар, ОТМлар, халқаро ташкилотлар ва жамғармалар) | Академик ҳамкорликни чуқурлаштириш мақсадида **ХХР**  элчихонаси вакиллари, Ўзбекистондаги **Сун Дзы марказ** рахбари билан учрашув ташкил этиш ва истиқболли режаларни белгилаб олиш (**асосан**: хорижий ПЎТ ва талабаларни жалб қилиш) | Декабрь |
| Академик ҳамкорликни чуқурлаштириш мақсадида **Россия Федерацияси** элчихонаси вакиллари, Москванинг Ўзбекистондаги **халқаро муносабатлар институти, Плеханов номидаги Россия иқтисодиёт ва бошқа муассаса** рахбарлари билан учрашув ташкил этиш ва истиқболли режаларни белгилаб олиш (**асосан**: хорижий ПЎТ ва талабаларни жалб қилиш) | Декабрь |
| Академик ҳамкорликни чуқурлаштириш мақсадида **АҚШ** элчихонаси вакиллари, Ўзбекистондаги Webster муассасаларининг рахбари билан учрашув ташкил этиш ва истиқболли режаларни белгилаб олиш (**асосан**: хорижий ПЎТ жалб қилиш) | Декабрь |
|  | Халқаро хамкорликни ўрнатиш ва чуқурлаштириш (элчихоналар, ОТМлар, халқаро ташкилотлар ва жамғармалар) | Академик ҳамкорликни чуқурлаштириш мақсадида **Буюк Британия** элчихонаси вакиллари, Ўзбекистондаги **Вестминстер** муассасаларининг рахбари билан учрашув ташкил этиш ва истиқболли режаларни белгилаб олиш (**асосан**: хорижий ПЎТ) | Декабрь |
| Академик ҳамкорликни чуқурлаштириш мақсадида **Италия** элчихонаси вакиллари, Ўзбекистондаги **Турин** муассасаларининг рахбари билан учрашув ташкил этиш ва истиқболли режаларни белгилаб олиш (**асосан**: хорижий ПЎТ жалб қилиш) | Январь |
| Академик ҳамкорликни чуқурлаштириш мақсадида **Франция** элчихонаси вакиллари билан учрашув ташкил этиш ва истиқболли режаларни белгилаб олиш (**асосан**: хорижий ПЎТ жалб қилиш) | Январь |
|  | Халқаро хамкорликни ўрнатиш ва чуқурлаштириш (элчихоналар, ОТМлар, халқаро ташкилотлар ва жамғармалар) | Академик ҳамкорликни чуқурлаштириш мақсадида **МДХ давлатларининг (Беларус Республикаси, Озарбайджон, Козоғистон, Қирғизистон, Тожикистон, Туркманистон) ОТМлари билан** истиқболли режаларни белгилаб олиш (**асосан**: хорижий талабаларни жалб қилиш) | Январь |
|  | Университетнинг турли халқаро лойиҳаларида **(Европа Иттифоқининг Теспус, Эразмус Мундус, Эразмус+, Горизонт 2020** ва бошқа) иштирок этишларини ташкиллаштириш | 1. Лойиҳаларнинг мақсад ва вазифаларини таркибий бўлинмаларга етказиш | ҳар ой |
| 2. Иштирокчиларни факультет, кафедра ва бўлимлар ёрдамида аниқлаш ва лойиҳаларга жалб қилиш | мунтазам |
| 3. Ҳисоботларни шакллантириш | ҳар  кварталда |
|  | Хорижий давлатларнинг элчихоналари, **British Council, GIZ, DAAD, KOIKA, JICA, TIKA, MTCP**, **ITEC, Гёте Институти ва бошқа ташкилотлар** ва дастурлар доирасида амалга оширилишларини ташкиллаштириш | 1. Ташкилотлар ва дастурлар хақида таркибий бўлинмаларга маълумотлар бериш | доимий |
| 2. Иштирокчиларни факультет, кафедра ва бўлимлар ёрдамида аниқлаш ҳамда лойиҳаларга шакллантириш ва жалб қилиш | мунтазам |
| 3. Ҳисоботларни шакллантириш | ҳар  кварталда |
|  | Университетнинг таркибий бўлинмаларининг халқаро кўргазма, симпозиум, конференция ва семинарларида қатнашишини ташкиллаштириш ва ёрдам бериш | 1. Режалаштириаётган тадбирларни таркибий бўлимларга ва мансабдор шахсларга етказиш | доимий |
| 2. Тадбирларни самарали утишига амалий ёрдам бериш | мунтазам |
| 3. Маълумотлар базасини шакллантириш | тизимли |
|  | Халқаро экспертларни жалб қилган ҳолда, университет профессор-ўқитувчиларининг илмий мақолалар ёзиш ва уларни халқаро эксперт базаларига тақдим этиш бўйича билим ва салоҳиятни оширишга қаратилган семинарларни ташкил этиш | 1. Ўтказиш муддатларига аниқлик киритиш ва Университет тузилмаларига етказиш | январь-март |
| 2. Машғулот ўтишга амалий ёрдам бериш | январь-март |
| 3. Қисқа (оғзаки) хисобот тайерлаш | доимий |
|  | Таълим олиш, малака ошириш учун университетга келган чет эл фуқароларига, шунингдек, Университетга турли дастурлар ва шартномалар асосида келган талабалар, докторанлар ва ўқитувчиларга ахборот, хуқуқий, ташкилий кумак бериш | 1. Университет хақида қисқа маълумот бериш ва тартиб қоидаларни етказиш | Ташриф буюрганда  5 кун мобайнида |
| 2. Руйхатдан ўтишга ёрдам бериш |
| 3. Ўзбекистон Республикасининг тегишли қонунларини етказиш |
| 4. Тегишли факультет ва кафедраларга бериктириш ва машғулотларга жалб қилиш |
|  | Халқаро рейтинг агентликларига кириш учун Университет таркибий бўлинмаларининг ишини ташкил этиш | 1. Статистик маълумотларни **QS HUB** сайтида жойлаштириш | доимий |
| 2. Рейтинг агентликларининг талабларига биноан раҳбарият билан келишилган ҳолда маълумот базасини шакллантириш ва тақдим этиш. | доимий |
|  | Хорижий давлатларда ташкил этиладиган малака ошириш, тажриба алмашиш ўқув курсларида профессор-ўқитувчилар, тадқиқот-изланувчилар ва ходимларни) иштирокларини таъминлаш | 1. Ўқув курслар ҳақида мунтазам равишда таркибий бўлимларга етказиш | мунтазам |
| 2. Хужжатларни расмийлаштиришда амалий ёрдам бериш |
| 3. Хорижий сафарга кетишларидан олдин йўриқномалар ўтказиш |
| 4. Ўқув курсларнинг ижобий ва салбий томонларини, ўқув жараёнига тадбиқ қилиниши мумкин бўлган таклифларни жамоа етказишга амалий ёрдам бериш |
| 5. Хисоботларни йиғиш ва умумийлаштириш |
|  | Университетга расмий, ишчи, норасмий (хусусий) ташрифлар билан келган хорижий делегацияларини қабул қилинишини ташкиллантириш | 1. Мақсад ва вазифаларга таянган ҳолда мансуб факультет, кафедра, бўлимлар ва шахсларни белгилаш, шу жумладан ўқув объектларини ҳам | доимий |
| 2. Учрашувларда қизиқтирадиган савол йўналишлар лойиҳасини шакллантириш |
| 3. Хисобот тайёрлаш |
|  | Халқаро ҳамкорлик доирасида объект ва материалларни янгилаш | 1. Қисқа шаклдаги маълумотнома, презентация ва видеороликни тайёрлаш | доимий |
| 2. Катта ва кичкина шаклдаги хорижий давлатларнинг байроқларини харид қилиш бўйича таклифлар бериш | доимий |
|  | Хисобот тайёрлаш ва раҳбариятга тақдим этиш ([xab@edu.uz](mailto:xab@edu.uz), Word) | 1. Хисоботни шакллантириш | Хар ой, квартал, йиллик |

Ўзбекистон журналистика ва оммавий коммуникациялар университети “Рақамли таълим технологиялари маркази”нинг 2021-2022 йил учун

Иш режаси

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Чора-тадбирлар номи** | **Амалга ошириш механизми** | **Муддат** | **Масъуллар** | **Кутилаётган натижа** |
|  | Интернет фойдаланувчиларни доимий назорат қилиш тизимини кузатиб бориш | Университет интернетини Cerio control дастури орқали кузатиб борилади | Доимий | РТТМ бўлим бошлиғи.  РТТМ тизим администратори | Интернетдан иш фаолиятига оид тўғри йўлда фойдаланиш таьминланади. |
|  | Университетнинг маъсофавий таьлим тизимини янада самарали олиб бориш учун uzjoku.edu.uz платформасини такомиллаштириш | Университет масофавий таълим тизими учун платформа ўрнатилади, мунтазам иш фаолияти таъминланиб борилади | Доимий | Деканат.  Ўқув булими бошлиғи.  РТТМ бошлиғи. | Университет масофавий таьлим тизимини сифатини ошириш ва таьлим назоратини автоматлаштириш таъминлаш. |
|  | Университетда иш жараёнини янада ривожлантириш мақсадида интернет фойдаланувчиларига алохида логин парол билан ишлаш тизимини жорий этиш. | Университетда хар бир локал тармоқдан интернет фойдаланувчилар хақидаги маьлумотларни базага жойлаш ва фаоллаштириш. | Сентябрь- 2021 йил | РТТМ бўлим бошлиғи  РТТМ тизим администратори | Университетда иш жараёнида интернет фаолиятини ишлаши тўлиқ назоратга олиш хамда Ахборот хавфсизлигини тўлиқ таминлаш |
|  | Ўзбекистон журналистика ва оммавий коммуникациялар университети янги ўқув биноларига компьютер техникаларни сотиб олиш. | Босқичма-боқич университетнинг ўқув биноларида бўлим хамда марказларнинг компьютер хоналари ташкил этилади | Октябрь  Январь 2020-2021 йил | Ишлар бошқармаси бошлиғи РТТМ бошлиғи.  Бош хисобчи | Талабаларни дарсдан ташқари электрон китоб ўқиш, мустақил ишларни тайёрлаш имконияти мавжуд бўлади. |
|  | Ўзбекистон журналистика ва оммавий коммуникациялар университети янги ўқув биноларига кириш рухсатини бервучи қурилма ўрнатиш. | Университетда ушбу тизим Face control - профессор- ўқитувчилар ва талабаларни кириш- чиқишларини назорат қилиш тизими. | Октябрь  2020-2021 йил | Ишлар бошқармаси бошлиғи РТТМ бошлиғи.  Бош хисобчи | профессор- ўқитувчилар ва талабаларни кириш- чиқишларини тулиқ назорат қилиш тизими. |
|  | Университетда талабалар хамда ходимлар сонидан келиб чиқган холда интернет тезлигини ошириш | Интернет тармоғи тезлигини 100 мб/сек дан 600/сек гача ва  Tas-IX интернет тармоғини 100 мб/сек дан 600мб/сек гача ошириш. | Ноябрь-Январь 2020-2021 | Бош чисобчи,  РТТМ ҳодимлари | Университет ва талабалар турар жойларида професор-ўқитувчилар ва талабалар учун глобал тармоқдан фойдаланиш самарадорлигини оширади |
|  | Университет проффессор-ўқитувчилари ва ишчи-ходимларининг компютер саводхонлигини мунтазам ошириб бориш. | Университет ўқув-бўлими билан ҳамкорликда ўқув семинарлари ташкил қилиш. | Доимий | Ўқув-бўлими бошлиғи.  РТТМ бўлим  бошлиғи. | Университет проффессор-ўқитувчилари ва ишчи-ходимларининг компютер саводхонлиги яхшиланишига эришилади |
|  | Талабалар турар жой биноларини ўзаро оптик толали алоқа кабели билан боғлашни амалга ошириш ва талабалар турар жой биноларида компьтер хоналари, Wi-Fi ҳудудлар ташкил этиш. | “Ўзбектелеком” АЖ филиаллари ёки бошқа лойиҳалаш лицензиясига эга бўлган бошқа ташкилотлар билан шартнома асосида амалга оширилади. | Декабр-Апрел  2021-2022 йил | Бош хисобчи  РТТМ тизим админстратори РТТМ тизим администратори | Талабалар турар жойда талабалар кечки бўш вақтини самарали ўтказиш ва уй вазифаларини самарали бажариш имкони яратилади. |
|  | Университет онлайн маъруза ҳамда масофавий таълим учун зарур техник жиҳозлар билан таъминлаш. | Университет ўқув аудиториялари вебинар технология асосида жиҳозлаш. | Октябрь  Ноябрь  2021 йил | Бош хисобчи  РТТМ бўлим бошлиғи. | ЎзЖОКУ да масофавий таълим жорий этилади. |
|  | Университет ўқув биноларида “электрон сенсорли инфокиоск” ларни жорий этиш. | Филиал ўқув биноларида “электрон сенсорли инфокиоск” ларни жорий этиш. | Октябр  Ноябрь  2021 йил | Бош хисобчи  РТТМ бўлим бошлиғи. | Талабалар электрон дарс жадвалари,янгиликлар ва эълонлар дан хабардор бўлишади. |
|  | Scopus, Science Direct халқаро илмий-техник маълумотлар филиал профилини яратиш ва мониторинг тизимига уланиш | Университет профессор-ўқитувчилари ва ёш олимларини Scopus, Science Direct каби халқаро илмий-техник маълумотлар базасида рўйхатдан ўтиш ва ундан фойдаланишда кўмаклашиш | Доимий | Инновациялар ва илмий ишлар бўйича директор ўринбосари РТТМ бошлиғи. РТТМ тизим администратори | Университет профессор-ўқитувчиларини илмий-техник базалардан самарали фойдаланиши бўйича мониторинг ўтказиш имконияти мавжуд бўлади. |
|  | Барча бўлим ва кафедра тасарруфидаги компьютер техникасига техник хизмат кўрсатиш. | Марказнинг диспетчерлик хизматига телефон ёки ёзма тарзда мурожаат қилингандан сўнг рўйхатга олиниб, навбати билан амалга оширилади. Ишнинг бажарилганлигини буюртмачининг буюртма қоғозига қўйган имзоси орқали аниқланади. | Доимий | РТТМ бўлим бошлиғи.  РТТМ тизим администратори | Компьютер техникаси жиҳозларининг узлуксиз иш фаолияти таъминланади. |
|  | Университетнинг мажлис ва тадбирларини техник воситалар билан қўллаб-қувватлашни ташкиллаштириш. | Тадбирларни овоз кучайтиргич ва проекторлар ёрдамида кўмаклашиш амалга оширилади. | Доимий | Маьнавият бўлим бошлиғи.  РТТМ бўлим бошлиғи.  РТТМ тизим администратори | Мажлис ва тадбирлар сифати ошади. |
|  | “my.edu.uz” порталига Университетнинг факультетлар,Барча бўлимлар масъуллари тарафидан маълумотларнинг ўз вақтида етказилишининг назорати. | Марказнинг масъул шахси тарафидан “my.edu.uz” порталига Университетнин ходимлари билан бевосита назорати юритилади. Ҳолат ҳақида ой охирида шанба кунлари РТТМ бошлиғи орқали ўқув ишлари бўйича проректорга маълумот берилади. | Доимий | РТТМ бўлим бошлиғи.  РТТМ тизим администратори | Маълумотлар ўз вақтида етказилиши таъминланади. |
|  | “Talaba.edu.uz” порталига Университетнинг факультетлар масъуллари тарафидан талабалар хақидаги маьлумотларни тулиқ киргазиб борилади. Олий таьлим Вазирлиги ягона базасига маълумотларнинг ўз вақтида етказилишининг назорати. | Марказнинг масъул шахси тарафидан “talaba.edu.uz” порталига Университетнинг талабалар хақидаги маьлумотлар бевосита назорати юритилади. Ҳолат ҳақида ой охирида шанба кунлари АТМ бошлиғи орқали ўқув ишлари бўйича проректорга маълумот берилади. | Доимий | РТТМ бўлим бошлиғи.  РТТМ тизим администратори | Маълумотлар ўз вақтида етказилиши таъминланади. |
|  | Университет таьлим тизимини янада самарали олиб бориш учун HEMIS кредит-модул тизимини жорий этиш. | Университет таьлим тизими учун электрон тизим урнатилади, хамда техник назорат олиб борилади | Доимий | РТТМ бошлиғи. Деканат.  Ўқув булими бошлиғи. | Университет таьлим тизимини сифатини ошириш ва таьлимда назоратини автоматлаштириш хамда бахолаш ва давомат тизимини шаффофлигини таминлаш. |
|  | Кафедралар тасарруфидаги компьютерларни мутахассислиги бўйича тегишли дастурлар билан таъминлаш | Кафедра томонидан қилинган мурожаатлар асосида тегишли дастурлар техник ходимлар томонидан ўрнатиб берилади. | Доимий | РТТМ бўлим бошлиғи.  РТТМ тизим администратори | Дарс сифати яхшиланади, талабаларни дарс жараёнида ўзлаштириш кўрсаткичи ошади. |
|  | Ички “Ахборот хавфсизлиги сиёсати”ни юритиш | Ички “Ахборот хавфсизлиги сиёсати”ишлаб чиқиш | Доимий | РТТМ бўлим бошлиғи.  РТТМ тизим администратори | Фойдаланувчиларни тармоқдан мақсадли фойдаланишлари таъминланади, Интернет тезлиги пасайишининг олди олинади. |

**Ўзбекистон журналистика ва оммавий коммуникациялар университети таркибидаги**

**“Таълим сифатини назорат қилиш бўлими”нинг**

**2021 – 2022 ўқув йили учун**

**ИШ РЕЖАСИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Амалга ошириладиган ишлар мазмуни** | **Ижро механизми** | **Бажарилиш муддати** | **Ижрочи масъуллар** |
| 1. | Бўлим фаолияти учун зарур бўлган меъёрий-ҳуқуқий ҳужжатлар номенклатурасини олий таълим тизимини тубдан такомиллаштиришнинг устувор вазифаларидан келиб чиққан ҳолда шакллантириш, уларнинг мазмунини ўрганиш ва бўлимда сифатли иш юритилишини ташкил этиш. | Бўлим фаолиятига тегишли меъёрий-ҳуқуқий ҳужжатлар [ўрганилади](http://www.lex.uz) ва электрон база яратилиб, улар асосида иш юритилишини ташкил этилади. | 2021 йил, август (доимий) | Г.Джалилова тегишли таркибий тузилма раҳбарлари, ишчи гурух |
| 2. | Бўлим ходимларнинг лавозим йўриқномалари, иш режасини янги ўқув йилига ишлаб чиқиш ва тасдиқлаш. | Бўлим ходимларнинг лавозим йўриқномалари, иш режаси намунавий хужжатлар асосида ишлаб чиқилади ва университет Кенгашида тасдиқланади. | 2021 йил, август | Г.Джалилова тегишли таркибий тузилма раҳбарлари, ишчи гурух |
| 3. | Университетнинг расмий веб-сайтида [www.uzjoku.uz](http://www.uzjoku.uz) “Таълим сифати” рукнини замон талаблари асосида доимий юритилишини таъминлаш. Университет веб-сайти орқали профессор-ўқитувчилар, ходимлар ва талабаларнинг таълим жараёни сифатини оширишга қаратилган фикр ҳамда таклифларини ўрганиб бориш, билдирилган фикр-мулоҳазалардан келиб чиққан ҳолда таҳлиллар олиб бориш ва университетда таълим тарбия жараёнларини ривожланган мамлакатлар тажрибасини ўрганиб бориш орқали таклифлар тайёрлаш ҳамда таклифларни ўрнатилган тартибда Университет раҳбариятига (Университет Кенгашига) киритиш. | Билдирилган фикр-мулоҳазалар доимий равишда ўрганиб борилади ва тегишли таклифлар ўрнатилган тартибда университет раҳбариятига (Университет Кенгашига) киритилади. | 2021-2022 ўқув йили, доимий | Г.Джалилова АТМ ходимлари |
| 4. | Профессор-ўқитувчилар шахсий иш режаларининг биринчи ярим ва ўқув йили якунлари бўйича бажарилишини ўрганиш. Бунда ўқув юкламаларининг “Вақт меъёрлари” асосида тўғри тақсимланганлигига эътиборни қаратиш. | Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта махсус таълим вазирининг 2018 йил 8 октябрдаги 3076-сонли буйруғи билан тасдиқланган “Олий таълим муассасаси профессор-ўқитувчилар таркибининг ўқув юкламаси ҳамда ўқув-услубий, илмий-тадқиқот ва “устоз-шогирд” ишларини белгилаш қоидалари”га асосланиб, бўлим ходимлари ўрганиб чиқади ва таҳлиллар университет ректори ҳамда Университет Кенгашига тақдим этилади. | 2021-2022 ўқув йили, (январь, июнь)  домий | Г.Джалилова тегишли таркибий тузилма раҳбарлари, ишчи гурух |
| 5. | Университетда ўқув жараёнининг ДТС, малака талаблари, ўқув режалари, фан дастурлари, ишчи ўқув режалари ва ишчи фан дастурлари билан таъминланганлик ҳолатини таҳлилий ўрганиб бориш. Илм-фанни ривожлантиришга қаратилган масалалар асосида профессор-ўқитувчиларнинг илмий-педагогик салоҳиятини мустаҳкамлаш, малакасини ошириш, университет таълим тизимига илмий-технологик ишланмалар ва ахборот технологияларини кенг жорий этиш бўйича таклифлар тайёрлаш. | Мазкур ҳужжатларнинг ўқув бўлими, деканат, кафедралар кесимида мавжудлиги ўрганилади. Ҳужжатлар асосида таълим жараёнининг ташкил қилинганлиги, уларнинг ўзаро мантиқий мослиги, фан дастурларида фаннинг мақсад ва вазифаларининг аниқ ёритилганлиги, машғулотлар жараёнида қўлланилаётган педагогик технологиялар, методлар ва усулларнинг мавзуларга ҳамда талабаларнинг эҳтиёжларига мослиги таҳлиллар асосида ўрганиб чиқилади, уларнинг машғулотлар жараёнида қўлланилаётганлиги баҳоланиб, камчиликлар юзасидан Университет Кенгашида факультет деканлари, кафедра мудирлари, тегишли бўлим бошлиқларига зарурий таклифлар бериб бориш. | 2021 йил, сентябрь | Г.Джалилова тегишли таркибий тузилма раҳбарлари, ишчи гурух |
| 6. | ЎзЖОКУ масофавий ўқитиш платформасига маълумотларни киритилганлигини назоратга олиш, юкланган материалларни ўрганиб чиққан ҳолда таълим сифатини оширишга қаратилган масалалари бўйича таклифлар бериш. | Модуль платформасига киритилган мавзулар ўқув фан дартурларига мувофиқлиги, жойлаштирилган ўқув материаллар (видеодарслар, аудио материал, тақдимот, топшириқлар ва ҳ.қ.) сифати ўрганиб борилади ва тегишли таклифлар ўрнатилган тартибда университет раҳбариятига киритилади. | 2021-2022 ўқув йили, доимий | Г.Джалилова |
| 7. | Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамаси хузуридаги Таълим сифатини назорат қилиш Давлат инспекцияси томонидан берилган топшириқ, вазифалар ва буйруқларни ўз маддатида бажариш. | Таълим сифатини назорат қилиш бўлимига келган хат, буйруқлар ва топшириқларни кўрсатилган муддатидан кечиктирмасдан сифатли бажарилиши назорат қилиш. | 2021-2022 ўқув йили, доимий | Г.Джалилова |
| 8. | Университетда таълим жараёнига инновацион методикаларнинг жорий этилиши, ўқув дастурларининг ишлаб чиқариш билан ҳамоҳанглигини ўрганиб бориш ва энг асосийси, профессор-ўқитувчилар малакасини ошириш ишлари юзасидан таклифлар тайёрлаш, фаолият юритаётган профессор-ўқитувчилар томонидан дарс машғулотларининг ўтилиши ҳолатини таҳлилий ўрганиб бориш (ўзаро дарсларга кириш асосида), ўрганиб чиқилган натижалар бўйича таклифларни Университет ректорига (Университет Кенгашига) тақдим этиш. | Университетда фаолият юритаётган профессор-ўқитувчилар томонидан олиб бориладиган дарс машғулотларининг ҳолати ўзаро дарсларга кириш асосида таҳлилий ўрганиб чиқилади. Дарс машғулотларининг сифати ва самарадорлик натижалари Университет ректорига тақдим этилади. | 2021-2022 ўқув йили, доимий | Г.Джалилова тегишли таркибий тузилма раҳбарлари, ишчи гурух |
| 9. | Университетда халқаро ҳамкорликнинг йўлга қўйилганлигини, хорижий мамлакатлар билан шартнома асосида талаба, таянч докторант, докторант, илмий ходимлар алмашинувини, фан соҳасида халқаро илмий тадбирларнинг ташкил этилишини (семинар, анжуман, симпозиум ва ҳ.к.), чет эл грантлари асосида бажарилаётган илмий-тадқиқот ишларини таҳлил қилиб бориш, университетдаги таълим жараёнига малакали хорижий мутахассислани жалб этиш юзасидан таклифлар тайёрлаш. | Халқаро ҳамкорликдаги ишлар комплекс таҳлил этилади ва таклифлар тайёрланади. | 2022 йил, апрель | Г.Джалилова,  Халқаро алоқалар бўлими |
| 10. | Янги ташкил этилган кафедралар бўйича меъёрий ва ўқув-услубий хужжатларининг ўқув-услубий бўлими ва кафедраларда мавжудлиги ҳолатини ўрганиш. | Мазкур хужжатларни кафедралар кесимида мавжудлиги ўрганилади, таҳлил қилиниб аниқланган камчилик ва муаммоларни бартараф этиш бўйича белгиланган чора-тадбирлар ижроси назоратга олинади. | 2021 йил сентябрь | Г.Джалилова, тегишли таркибий тузилма раҳбарлари, ишчи гурух |
| 11. | Талабалар давомати, фанлар бўйича ўзлаштириш кўрсаткичлари (жорий, оралиқ, якуний назоратлари)ни танланма асосда кореляцион таҳлил қилиш, натижалари бўйича таклифларни тайёрлаш ва Университет раҳбариятига киритиш (Давомати суст бўлган талабаларнинг ўзлаштиришига эътибор чуқурроқ қаратилади). | Талабалар давоматидан келиб чиқиб, фанлар бўйича ўзлаштириш кўрсаткичлари (жорий, оралиқ, якуний назоратлари) танланма асосда кореляцион таҳлил қилинади. Давомати суст ва ўзлаштириши паст бўлган талабаларга эътибор қаратилади ва тегишли таклифлар тайёрланиб Университет раҳбариятига киритилади. | 2021-2022 ўқув йили,  доимий | Г.Джалилова тегишли таркибий тузилма раҳбарлари, ишчи гурух |
| 12. | Университетда таҳсил олаётган иқтидорли талабалар билан олиб борилаётган ишлар ҳолатини ўрганиш. Талабаларга берилаётган билимни ишлаб чиқариш билан талабларига қай даражада ҳамоҳанг эканини ўрганиш, иқтидорли талабалар илмий изланишлар олиб бориши учун зарур уларга шароитлар яратилаётганлигини ўрганиб бориш, уларни турли танловлар, ёшлар олимлар учун мўлжалланган илмий-амалий анжуманларда иштирок этишга қизиқтириш. Бу борада таклифлар тайёрлаш ва уларни университет Кенгашига тақдим этиш. | Университетда таҳсил олаётган иқтидорли талабалар билан олиб борилаётган ишлар ҳолати тегишли бўлим, факультетлар ва кафедралар кесимида ўрганиб борилади. Ўрганиш натижалари бўйича таклифлар тайёрланади ва улар университет Кенгашига тақдим этилади. Белгиланган чора-тадбирлар ижроси ҳам назорат қилиб борилади. | 2021-2022 ўқув йили, февраль | Г.Джалилова,  Иқтидорли талабаларнинг илмий тадқиқот ишларини ташкил этиш бўлими |
| 13. | Университет таълим йўналишлари ва мутахассисликларининг фанлар бўйича ўқув адабиётлари билан таъминланганлик даражаси, дарсликлар таъминоти, таълим дастурлари сифатини АРМ ва кафедралар (фанлар) кесимида ўрганиш. Ўқитувчилар билим ва малакасини ошириш, кадрлар етишмовчилигини бартараф этиш ва чет тилларини ўқиш имкониятини кенгайтириш борасидаги таклифлар тайёрлаш ва университет раҳбариятига тақдим этиш. | Университет таълим йўналишлари ва мутахассисликлари бўйича ўқув режасидаги фанларнинг ўқув адабиётлари билан таъминланганлик ҳолати (жумладан мутахассислик фанлари кесимида), АРМ фондида мавжудлиги ўрганилади.  . | 2021 йил, октябрь | Г.Джалилова Ахборот ресурс маркази |
| 14. | Университет кафедраларида мустақил таълимнинг ташкил этилганлигини ўрганиш. | Университетда талабалар мустақил таълимнинг ташкил этишга оид шароитлар (услубий тавсиялар ва кўрсатмаларнинг мавжудлиги, амалий хоналарнинг зарур жиҳозлар билан таъминланганлиги, улардан талабаларнинг фойдаланиши учун имкониятларнинг яратилганлиги, АРМдаги шароитлар, унинг иш режими, компьютер техникалари ва уларнинг Интернетга уланганлиги, ишлаш тезлиги, Wi-Fi зоналарининг мавжудлиги холатлари ўрганилади. Тегишли таклифлар тайёрланади, улар университет Кенгашига тақдим этилади. | 2021 йил, ноябрь | Г.Джалилова тегишли таркибий тузилма раҳбарлари, ишчи гурух |
| 15. | ЎзЖОКУнинг 2021 йилдаги фаолияти бўйича рейтингини баҳолашга оид маълумотларни тайёрлаш, университет ректори ва Давлат инспекциясига тақдим этиш. | Маълумотлар тайёрланади, университет ректори ва Давлат инспекциясига тақдим этилади. | 2021 йил, декабрь | Г.Джалилова |
| 16. | Университетда кундузги, сиртқи бакалавриат таълим йўналиши ва магистратура мутахассислиги талабалар ўртасида ўтказилган аноним сўровномаларни таҳлилий ўрганиб чиқиш. | Ўтказилган аноним сўровномаларни таҳлилий ўрганиб чиқиш асосида таълим сифатини амалга оширишга халақит берувчи омилларни бартараф этиш бўйича таклифлар тайёрлаш ва университет раҳбариятига тақдим этиш. | 2021-2022 ўқув йили, (декабрь, май) | Г.Джалилова тегишли таркибий тузилма раҳбарлари, ишчи гурух |
| 17. | Университетда модуль-кредит тизими асосида таълим жараёнини ташкил этиш ҳамда талабалар ва профессор-ўқитувчиларнинг мобиллигини йўлга қўйиш. | Университетда ўқув жараёнида модуль тизимини ташкил этиш учун мавжуд норматив-ҳуқуқий базани такомиллаштириш, профессор-ўқитувчиларга семинарлар ташкил этиш. | 2021 йил, (август, сентябрь) | Г.Джалилова, тегишли таркибий тузилма раҳбарлари |
| 18. | Кузги ва баҳорги семестр якуни бўйича талабалар билимини баҳолаш жараёнини таҳлил қилиш асосида бахолашларнинг холислигини, шаффофлигини ва сифат даражасини таҳлилий ўрганиш. | Талабаларнинг ўзлаштириш кўрсаткичлари семестр якуни бўйича (танлаш асосида) солиштирма жадваллар, сифат ва миқдорий кўрсаткичлар асосида таҳлил қилинади, таклифлар тайёрланади ва университет Кенгашига тақдим этилади. | 2021-2022 ўқув йили, (февраль, июнь) | Г.Джалилова тегишли таркибий тузилма раҳбарлари, ишчи гурух |
| 19. | ЎзЖОКУ факультетларнинг (магистратура ва сиртқи бўлимлар) фаолияти, иш режаларини ўрганиш ва уларнинг мазмунидан келиб чиқиб, таълим сифатини оширишга қаратилган масалаларни киритиш бўйича таклифлар бериш. | Факультетларнинг (магистратура ва сиртқи бўлимлар) фаолияти, иш режалари ўрганилади (гуруҳ журналлари, қайдномалар, рейтинг дафтарчаларнинг юритилиши, талабаларга тегишли фармойишлар ва буйруқларни расмийлаштирилиши. Электрон деканат тизимини юритилиши) ва таклифлар университет Кенгашига тақдим этилади. | 2021-2022 ўқув йили, (ноябрь, январь, март) | Г.Джалилова тегишли таркибий тузилма раҳбарлари, ишчи гурух |
| 20. | Университетда маънавий-маърифий ишлар режаси, мазмуни ва унинг бажарилишини, профессор-ўқитувчиларнинг тарбиявий ишларга жалб этилганлигини, таълим муассасасидаги маънавий-ижтимоий муҳитни, педагог ходимларнинг ахлоқий сифатларини ўрганиш. | Университетнинг ва унинг таркибий тузилмаларида маънавий-маърифий ишлар режаси, мазмуни ва унинг бажарилишини баённомалар ва ҳисоботлар асосида таҳлил қилинади ва самарадорлиги баҳоланади, маънавий-ижтимоий муҳитни ва педагог ходимларнинг ахлоқий сифатларини сўровнома асосида ўрганилади. | 2022 йил, март | Г.Джалилова тегишли таркибий тузилма раҳбарлари, ишчи гурух |
| 21. | МД мавзуларининг ишлаб чиқаришдаги (кадрлар истеъмолчилари) долзарб муаммолардан келиб чиқиб шакллантирилганлиги ҳамда улардаги такрорланишларнинг мавжудлигини ўрганиш. | МД мавзулари ишлаб чиқаришдаги (кадрлар истеъмолчилари) долзарб муаммолардан келиб чиқиб шакллантирилганлиги ҳамда мавзулардаги такрорланишларнинг мавжудлиги нуқтаи назардан ўрганилади. Ўрганиш натижалари бўйича таклифлар тайёрланади ва университет Кенгашига тақдим этилади. | 2022 йил февраль  (баҳорги семестр давомида) | Г.Джалилова тегишли таркибий тузилма раҳбарлари, ишчи гурух |
| 22. | ЎзЖОКУ кафедраларнинг фаолияти, иш режаларини ўрганиш ва уларнинг мазмунидан келиб чиқиб, таълим сифатини оширишга қаратилган масалаларни киритиш бўйича таклифлар бериш. | Кафедраларнинг фаолияти, иш режалари ўрганилади (саволнома асосида) ва таклифлар университет Кенгашига тақдим этилади. | 2021-2022 ўқув йили, (декабрь, февраль, март, май) | Г.Джалилова тегишли таркибий тузилма раҳбарлари, ишчи гурух |
| 23. | Университет кафедралари томонидан таълим сифатини амалга оширишга халақит берувчи омилларни бартараф этиш бўйича ўқув йили давомида бажарилган ишларнинг танқидий муҳокама этилганлигини ўрганиш. Ўрганиш натижаларидан келиб чиқиб, ўз устида ишлашни хоҳламаган ва таълим сифатини кўтаришга хайрихоҳлик билдирмаган айрим педагог-ўқитувчиларга нисбатан интизомий чораларни қўллаш бўйича ва аксинча, ўз устида ишлашга астойдил ҳаракат қилган ва фаолиятида ибрат кўрсатган педагог-ўқитувчиларни моддий ва маънавий рағбатлантириш бўйича таклиф ва тавсияларни Университет раҳбариятига киритиш. | Кафедралар кесимида ҳолат ўрганилади (бунда кафедра мудирлари, тегишли таркибий бўлинма раҳбарлари, талабалар ўртасида ўтказилган аноним сўровномалар, дарс жараёнини ўрганиш бўйича ўзаро дарсларда иштирок этган экспертларнинг фикрлари ҳамда кафедра мажлислари баённомаларида, ҳисоботларида акс эттирилган маълумотлар инобатга олинади.  Аниқ хулосалар асосида тайёрланадиган таклиф ва тавсиялар Университет раҳбариятига тақдим этилади. | 2022 йил, июнь | Г.Джалилова тегишли таркибий тузилма раҳбарлари, ишчи гурух |
| 24. | Университетнинг жозибадорлигини ошириш, рақобатбардош кадрлар тайёрлаш сифатини таъминлашда ҳамкорлик алоқаларини ривожлантириш | Олий таълим муассасаларини QS, THE каби халқаро рейтинг агентликларининг рўйхатига киритиш бўйича “йўл харитаси”ни тасдиқлаш | 2022 йил, август | Г.Джалилова,  тегишли таркибий тузилма раҳбарлари |
| 25. | Бўлимнинг I ва II ярим йиллик якунлари бўйича иш режасининг бажарилиши ҳақида аниқ ва пухта ишланган ҳисоботни тайёрлаш, уни Университет ректори ва Давлат инспекциясига тақдим этиш. | Ҳисобот тайёрланади, Университет ректори ва Давлат инспекциясига тақдим этилади. | 2022 йил, (январь, июль) | Г.Джалилова |

**ЎЗБЕКИСТОН ЖУРНАЛИСТИКА ВА ОММАВИЙ КОММУНИКАЦИЯЛАР УНИВЕРСИТЕТИ**

**ЎҚУВ-УСЛУБИЙ БЎЛИМНИНГ**

**2021-2022 ўқув йилига мўлжалланган**

**ИШ РЕЖАСИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ТАДБИРЛАР** | **МУДДАТ** | **МАСЪУЛ** |
| 1 | Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамаси, Олий ва ўрта махсус таълим вазирлиги буйруқлари, ҳайъат қарорлари, университет ректорининг буйруқ ва фармойишлари бажарилишини назорат қилиш | Ўқув йили давомида | Ўқув услубий бўлим ходимлари |
| 2 | Таълим йўналишлари ва мутахассисликларнинг 2021-2022 ўқув йили учун ўқув режалари, ишчи ўқув режалари ва фанлардан ўқув белгиланган тартибда тасдиқлаш. Университетда янги ташкил этилган кафедралар фаолиятини ва юкламалардаги дарслар тақсимотини назорат қилиш. | 2021 йил, август | Ўқув услубий бўлим бошлиғи |
| 3 | Профессор-ўқитувчилар томонидан бакалавриат таълим йўналишлари ҳамда магистратура мутахассисликларининг масофавий таълим <https://uzjoku.dist.edu.uz/> платформасига ўқув материаллари маълумотларини тайёрлаш ва уларни жойлаштириш ҳамда уларни сифатли тўлдирилишини назорат қилиш. | 2021 йил, август | Ўқув услубий бўлим бошлиғи |
| 4 | Профессор-ўқитувчилар учун Кредит-модуль тизими асосида ўқув жараёнини олиб бориш юзасидан семинарлар ташкил этиш. | 2021 йил, сентябрь | Ўқув услубий бўлим бошлиғи |
| 5 | HEMIS-Олий таълим жараёнларини бошқариш ахборот тизимига тегишли маълумотларни тўлиқ ва алаб даражасида киритилишини назорат қилишю | Ўқув йили давомида | Ўқув услубий бўлим бошлиғи, факультет деканлари, декан ўринбосарлари  кафедра мудирлари |
| 6 | Университет профессор-ўқитувчилари ўқув режалари ва юкламаларининг бажарилишини назорат қилиш, маъруза соатларининг асосий қисмини илмий даражага эга бўлган профессор-ўқитувчиларга берилишини ва Guest lecturer таклиф қилинишини кузатиб бориш. Маърузаларга соатбай тўлов асосидаги ўқитувчилар ўқув юкламаларини белгилаш ва соатбай ҳақ тўлашни белгиланган тартибда олиб бориш | Ўқув йили давомида | Ўқув услубий бўлим бошлиғи,  кафедра мудирлари |
| 7 | Университет Илмий кенгаши, ишлаб чиқариш йиғилишларининг ўқув жараёнини ташкил қилиш ва таъминлаш ҳақидаги қарорлари бажарилишини назорат қилиш | Доимий | Ўқув услубий бўлим бошлиғи ва ходимлари |
| 8 | 2021-2022 ўқув йили учун ўқув жараёни жадвалини тузиш ва тасдиқлаш | 2021 йил, август | Ўқув услубий бўлим бошлиғи |
| 9 | Университетда ўқитиладиган барча фанлар бўйича намунавий ва ишчи дастурлар, маъруза матнларининг яратилиши ва янгилаб борилишини назорат қилиш | Ўқув йили давомида | Ўқув услубий бўлим бошлиғи ва услубчилари |
| 10 | Кафедраларга тааллуқли меъёрий ҳужжатлар ўз вақтида ва аниқ тўлдирилаётганлигини назорат қилиш | Ўқув йили давомида | Ўқув услубий бўлим бошлиғи ва услубчилари |
| 11 | Давомат назоратини мунтазам равишда олиб бориш ва натижаларини таҳлил қилиш | Ўқув йили давомида | Ўқув услубий бўлим ходимлари |
| 12 | Ўқитувчилар меҳнат интизомини назорат қилиш | Ўқув йили давомида | Ўқув услубий бўлим бошлиғи |
| 13 | Дарс машғулотлари тасдиқланган ўқув режага мос жадваллар асосида олиб борилаётганлигини назорат қилиш | Ўқув йили давомида | Ўқув услубий бўлим бошлиғи ходимлари |
| 14 | Факультет ва кафедраларда профессор-ўқитувчилар томонидан ўқув машғулотлари ўтказилишини акс эттирувчи гуруҳ журналларини мунтазам текшириб бориш | Ўқув йили давомида | Ўқув услубий бўлим бошлиғи ходимлари |
| 15 | Малакавий амалиётларнинг ташкил этилиши ва тўлиқ бажарилишини назорат қилиш | Доимий | Ўқув услубий бўлим бошлиғи ва услубчилари |
| 16 | Факультетларда ўқув жараёни текшириш, назорат натижалари бўйича аниқланган камчиликларни деканлар ва ўқув-услубий бўлим эътиборига ҳавола этиш | Ўқув йили давомида | Ўқув услубий бўлим ходимлари |
| 17 | Талабалар ва ўқитувчилар контингентининг доимий назоратини олиб бориш | Ҳар ойда 2 марта | Ўқув услубий бўлим ходимлари |
| 18 | Бошқа олий таълим муассасалари ўқув-услубий бошқармалари билан доимий алоқада бўлиш ва тажриба алмашиш | Ўқув йили давомида | Ўқув услубий бўлим бошлиғи ва ходимлари |
| 19 | Кафедра ўқув юкламаларини белгилаш ва уларнинг штатлар жадвалига мослигини таъминлаш | Август,  сентябрь | Ўқув услубий бўлим бошлиғи ва ходимлари |
| 20 | Замон талабларига мувофиқ фан дастурларни такомиллаштириш бўйича иш олиб бориш | Ўқув йили давомида | Ўқув услубий бўлим ходимлари, кафедра мудирлари |
| 21 | Университет бўйича ўқув ва ўқув-услубий адабиётлар нашр режаларининг бажарилишини назорат қилиш, профессор-ўқитувчилар томонидан яратилган ўқув қўлланмаларни нашрга тавсия этиш учун Олий ва ўрта махсус таълим вазирлиги қошидаги Олий таълим стандартлари ва норматив таъминоти бош бошқармаси ҳузуридаги Мувофиқлаштирувчи кенгашга юбориш | Ўқув йили давомида | Ўқув услубий бўлим бошлиғи ва ходимлари |
| 22 | Кафедралар ва деканатлар ҳисоботини қабул қилиш ва умумлаштириш | Июль | Ўқув услубий бўлим ходимлари |
| 23 | Баҳолаш қайдномалари ва баҳолаш дафтарчаларининг тўғри юритилишини назорат қилиш | Аттестациялар даврида | Ўқув услубий бўлим ходимлари |
| 24 | Талабалар томонидан қолдирилган дарслар ўз вақтида ўзлаштирилишини назорат қилиш | Ўқув йили давомида | Ўқув услубий бўлим бошлиғи ва ходимлари |
| 25 | Хорижий мамлакатлар ОТМларидан таклиф қилинган мутахассислар билан ишлаш | Доимий | Факультетлар билан ҳамкорликда |
| 26 | Якуний назоратлар талаб даражасида ўтказилаётганлигини назорат қилиш | Семестрлар якунида | Ўқув услубий бўлим ходимлари |
| 27 | Талабалар контингенти тўғрисида статистик маълумотларни тайёрлаш ва белгиланган муддатларда Давлат статистика бошқармасига топшириш | Белгиланган муддатларда | Ўқув услубий бўлим ходимлари, факультетлар |
| 28 | Университетда ўқув жараёнининг ташкил этилганлиги ва ўқув йили якунлари юзасидан университет Илмий кенгаши йиғилишига материал тайёрлаш | Август,  июнь | Ўқув услубий бўлим бошлиғи ва ходимлари |